

PEMOHON

Nama	
No K/P	

PEGAWAI PEMASARAN

--

SENARAI SEMAKAN

NO	PERKARA		BIL SALINAN	PP	KOOP	CATITAN
1	Borang Permohonan Pembiayaan	KP01	1			
2	Surat Pengesahan Jawatan	KP02	1			
3	Kebenaran Menolak Gaji Akhir (Berhenti)	KP03	1			
4	Surat Kebenaran Potongan Gaji	KP04	1			
5	Perlantikan Wakil Bagi Menyempurnakan Akad	KP05	1			
6	Perjanjian Jualan/Surat Tawaran Jualan Aset/Komoditi	KP06/KP07	1			
7	Perjanjian Belian	KP08	1			
8	Surat Tawaran Pembiayaan Peribadi	KP09	1			
9	Borang Keanggotaan (jika bukan anggota)	KP10	1			
10	Borang Penamaan	KP11	1			
11	Surat Arahan Dan Kebenaran Menyelesaikan Pembiayaan	KP12	1			
12	Kebenaran Pmotongan Pembiayaan	KP13	1			
13	Surat Akuan Pengesahan Ansuran Bulanan	KP14	1			
14	Surat Akaun Pengesahan Tanggungan Hutang	KP15	1			
15	Borang Penentuan Had Kelayakan	KP16	1			
16	Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA	KP17	1			
17	Surat Wakil KOSPEM-BKR	KP18	1			
18	Borang BPA 1/79	Lampiran	1			
19	Slip gaji asal yang terkini	Lampiran	1			
20	Salinan slip gaji terkini	Lampiran	3			
21	Salinan slip gaji – 2 bulan terdahulu	Lampiran	3 + 3			
22	Salinan Kad Pengenalan Pemohon	Lampiran	3			
23	Salinan Sijil Kelahiran (PDRM – jika berkenaan)	Lampiran	3			
24	Salinan Muka Depan Buku Simpanan (BANK RAKYAT)	Lampiran	1			
25	Salinan Bil Utiliti	Lampiran	1			
26	Surat Penyelesaian Hutang dan Salinan (jika berkeaan)	Lampiran	1			
27	Surat Opsey (jika berkeaan)	Lampiran	KP19			
28	Penyata Bank Terkini mengikut No. Akaun dalam slip gaji 3 bulan terkini	Lampiran	1			
29	Salinan Penyata KWSP (jika berkenaan)	Lampiran	1			

BUTIR-BUTIR PEMBIAYAAN				CARA PEMBAYARAN			
Jumlah Pembiayaan Yang Dipohon : RM _____				Potongan gaji majikan _____			
Tempoh Pembayaran : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> bulan				Potongan gaji oleh BPA _____			
				Melalui Arahan Tetap Bank _____			
KETERANGAN PERIBADI PEMOHON							
Nama				No. K/P Baru			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
Alamat				No. Polis			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
				No. K/P Lama			
				<input type="text"/>			
Tarikh Lahir <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>				Umur <input type="text"/>		Jantina : L/P <input type="checkbox"/>	
				Warganegara <input type="text"/>			
Bangsa : _____		Perkahwinan: Sudah/Belum/Lain-lain* <input type="checkbox"/>		Bil. Tanggungan <input type="text"/>		Tanggungan yang bersekolah <input type="checkbox"/>	
Tel Rumah: _____		Tel Bimbit : _____		Tel Pejabat: _____		Jawatan: _____	
Nama & Alamat Majikan				Poskod			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
Jawatan : Tetap/Kontrak/Sementara * Gaji Bulanan : RM _____				Lama Bekerja <input type="text"/> tahun		Kod Jabatan: _____	
				No. Pekerja/No. Gaji: _____			
SAUDARA TERDEKAT : Nama _____				Hubungan : _____			
Alamat _____				Tel : _____			
				Alamat surat-menyurat : Pejabat/Rumah * _____			
BUTIR PENJAMIN							
Nama				No. K/P Baru			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
Alamat				No. Polis			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
				No. K/P Lama			
				<input type="text"/>			
Tarikh Lahir <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>				Umur <input type="text"/>		Jantina : L/P <input type="checkbox"/>	
				Warganegara <input type="text"/>			
Tel Pejabat: _____		Tel Rumah: _____		H/P No. : _____		Bangsa : _____	
Nama & Alamat Majikan				Poskod			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
Jawatan: _____				Tetap/Kontrak/Sementara * _____		Gaji Bulanan : RM _____	
						Lama Bekerja <input type="text"/> tahun	
BUTIR SUAMI/ISTERI PEMOHON							
Nama : _____				No. K/P Baru : _____		No. K/P Lama: _____	
Alamat Majikan : _____							
Tel Pejabat: _____		Jawatan : _____		Gaji Bulanan :RM _____		Tetap/Kontrak/Sementara * _____	
						Lama Bekerja _____ tahun	
PENGAKUAN							
Dengan ini saya/kami mengesahkan bahawa:							
(1) Segala maklumat yang diberikan dan dokumen-dokumen yang disertai dalam permohonan ini adalah betul dan benar. Tindakan undang-undang boleh diambil terhadap saya/kami sekiranya terdapat perubahan atau kandungan pada penyata gaji. Kejadian sedemikian akan ditafsir sebagai penipuan; dan							
(2) Saya/Kami tidak pernah dikenakan tindakan undang-undang ataupun diisytiharkan muflis oleh mana-mana pihak lain; dan							
(3) Saya/Kami membenarkan KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD (KOPERASI PEKERJA) mendapatkan apa-apa maklumat berikutan dengan permohonan ini dari mana-mana sumber; dan							
(4) Saya/Kami juga bersetuju bahawa bayaran ansuran bulanan adalah melalui potongan gaji oleh majikan/Arahan Tetap Bank.							
(5) Saya/Kami bersetuju mematuhi syarat-syarat kemudahan pembiayaan kredit (KOPERASI PEKERJA). (KOPERASI PEKERJA) mempunyai hak untuk menolak mana-mana permohonan tanpa apa-apa sebab.							
(x)				(xx)			
Tandatangan Pemohon _____				Tandatangan Penjamin _____			
Tarikh: _____				Tarikh: _____			
UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA							
PENDAPATAN & POTONGAN BULANAN (Mengikut Penyata Gaji)							
Gaji Kasar	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
40% / 60% Gaji Kasar	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
TOLAK : (Potongan)	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Gaji Bersih	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Jumlah Kelayakan Pembiayaan + Gaji Kasar	RM						
<input type="checkbox"/> DISOKONG		<input type="checkbox"/> TIDAK DISOKONG	X	MAKLUMAT KELULUSAN			
				Harga Barangan	RM		
				Kos Takaful, Ahli Dil	RM		
				HARGA BELIAN	RM		
Pegawai Pemesosan	Tarikh			KADAR KEUNTUNGAN	%		
				JUMLAH DILULUSKAN	RM		
				TEMPOH PEMBAYARAN	bulan		
				ANSURAN BULANAN	RM		
Pengurus	Pengurus			ANSURAN BULANAN + BPA	RM		
Tarikh	Tarikh			ANSURAN AKHIR	RM		

* Potong mana-mana yang tidak berkenaan

PL1

Tarikh :

**SETIAUSAHA
KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD**

Bangunan Koperasi Pekerja
No 4, Jalan SS 19/1D,
47500 Subang Jaya,
Selangor.

Tuan/Puan,

PENGESAHAN JAWATAN

Nama :

No. K/Pengenalan :

Adalah dimaklumkan bahawa penama tersebut diatas berkhidmat sebagai :

Jawatan sekarang :

Tarikh mula berkhidmat : di jabatan/ sekolah ini.

Taraf perkhidmatan :(tetap/kontrak/sementara)

Gaji semasa RM :

Elaun tetap RM :

Pada masa sekarang, pihak kami mengesahkan bahawa:

1. Tiada sebarang tindakan tatatertib telah diambil terhadap penama disebabkan jawatannya akan digantung atau dibuang kerja.
2. Penama tiada/telah memohon untuk cuti tanpa gaji/cuti belajar/berhenti kerja.
3. Penama tidak/akan bertukar jabatan/sekolah pada

Sekian dimaklumkan, terima kasih.

Yang benar,

TANDATANGAN :

NAMA :

JAWATAN :

COP RASMI MAJIKAN :

Rujukan :

Tarikh :

Setiausaha
Koperasi Serbaguna Pekerja-Pekerja Malaysia Berhad

Tuan/Puan,

KEBENARAN MENOLAK GAJI AKHIR (BERHENTI)

Saya seperti nama di atas dengan ini membenarkan pihak **KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD (KOSPEM)** menolak dari gaji akhir saya bagi menjelaskan baki pembiayaan dengan **KOSPEM**

Satu Penyata baki pembiayaan akan dikeluarkan oleh **KOSPEM** untuk tuntutan ini.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

Nama:

No K/P:

Disaksikan Oleh : Tandatangan : _____

 Nama : _____

 No. K/p : _____

 Tarikh : _____

Rujukan :

Tarikh :

Tuan/Puan,

SURAT KEBENARAN POTONGAN GAJI

Dengan surat ini maka saya yang bertandatangan di bawah ini memohon dan membenarkan tuan/puan memotong: RM_____ (Ringgit: _____) dari gaji saya pada tiap-tiap bulan mulai daripada gaji bulan _____ untuk kira-kira seperti berikut:

(a) Yuran Anggota : RM_____

(b) Ansuran Bulanan : RM_____

Jumlah : **RM_____**

Saya memohon dan membenarkan tuan/puan menyampaikan wang-wang potongan tu kepada **KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD (KOSPEN)** dengan seberapa segera yang mungkin.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

Nama :

No K/P:

Kepada

KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD

Bangunan Koperasi Pekerja

No 4, Jalan SS 19/1D,

47500 Subang Jaya,

Selangor.

Tuan/Puan,

PERLANTIKAN WAKIL BAGI MENYEMPURNAKAN AKAD

Saya No. K/P dengan ini
melantik salah seorang
dari kakitangan **KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD (KOSPEM)** sebagai wakil saya
bagi menyempurnakan Akad jualan dan Akad Belian berkaitan dengan pembiayaan peribadi dengan
KOSPEM.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

Nama :

No KP :

Tarikh :

PERJANJIAN JUALAN ASET / KOMODITI

Rujukan :

PERJANJIAN INI dibuat pada _____ haribulan _____ tahun _____ **DI ANTARA KOPERASI KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD(KOSPEM)**, telah didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1948 / Bill. Daftar, 4721 / 02.05.72 dengan pejabat bedaftarnya di Bangunan Koperasi Pekerja No 4, Jalan SS 19/1D, 47500 Subang Jaya, Selangor. (selepas ini disebut sebagai "KOSPEM") dengan

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Alamat :

(selepas ini disebut sebagai "**Pelanggan**")

BAHAWA "**KOSPEM**" bersetuju menjual dan "**Pelanggan**" bersetuju membeli:

Bil	Nama Barangan Aset / Komoditi	No. Sijil/No.Siri	Jumlah Unit	Nilai (RM)
Jumlah Nilai (RM)				

(Selepas ini disebut sebagai "**Barang Jualan**" dengan syarat-syarat yang telah dipersetujui)

BAHAWA harga "**Barang Jualan**" secara tangguh ialah (RM _____)
(Ringgit Malaysia: _____)

BAHAWA dengan ini saya bagi pihak "**KOSPEM**" menjual "**Barang Jualan**" tersebut di atas secara harga tangguh kepada "**Pelanggan**" dengan harga (RM _____)
(Ringgit Malaysia: _____)
Dan mengikut syarat yang dipersetujui. (Iaitu pada harga kos (RM _____) dan keuntungan (RM _____)

BAHAWA dengan ini saya, sebagai "**Pelanggan**" membeli "**Barang Jualan**" tersebut di atas secara harga tangguh daripada "**KOSPEM**" dengan harga (RM _____)
(Ringgit Malaysia: _____)
dan mengikut syarat yang dipersetujui sepertimana di dalam perjanjian pembiayaan bertarik

Dengan ini saya bersetuju dengan terma-terma dan syarat-syarat bagi Penjanjian Jualan Aset / Komoditi ini.

Tandatangan "**KOSPEM**"

Tandatangan "**Pelanggan**"

Disaksikan oleh :

Tandatangan : _____

Nama :

Tandatangan : _____

Nama :

No K/P :

SURAT TAWARAN

JUALAN ASET/ KOMODITI (ANGGOTA)

Rujukan :
Tarikh :

Assalamualaikum W.B. T.I Salam Sejahtera,

PERMOHONAN KEMUDAHAN PEMBIAYAAN PERIBADI-i SEBANYAK RM _____

Sukacita dimaklumkan bahawa Koperasi _____ (selepas ini disebut sebagai "KOSPEM") akan menjual aset/ komoditi kepada tuan/puan tertakluk kepada syarat seperti berikut:-

- 1.0 KONSEP SYARIAH : Bai'nah
- 2.0 MAKLUMAT ASET/ KOMODITI :
- 3.0 HARGA JUALAN TANGGUH : RM _____ (RM: _____)
- 4.0 TEMPOH BAYARAN ANSURAN : _____ TAHUN
- 5.0 BAYARAN : Tuan/Puan dikehendaki membayar ansuran bulanan sebanyak RM _____ sebulan dari bulan _____ ke bulan _____ dan RM _____ untuk bulan ke _____

Ansuran pertama bermula pada bulan berikutnya jika pembiayaan dikeluarkan selepas pada 16 haribulan ansuran seterusnya hendaklah dibayar pada bulan berikutnya sehingga kesemua harga jualan dijelaskan sepenuhnya.

- 6.0 CARA BAYARAN : Ansuran bulanan hendaklah dibayar melalui _____
- 7.0 BAYARAN PROSES : Tuan/Puan dikehendaki menjelaskan bayaran proses sebanyak RM _____ pada masa menerima tawaran ini.
- 8.0 JAMINAN : Jaminan individu oleh:-
- i) Nama Penjamin :
 - No. Kad Pengenalan :
 - No. Anggota :
 - ii) Nama Penjamin :
 - No. Kad Pengenalan :
 - No. Anggota :
 - iii) Nama Penjamin :
 - No. Kad Pengenalan :
 - No. Anggota :

- 9.0 PENJELASAN AWAL & IBRA': Tuan/Puan boleh menjelaskan harga jualan dan lain-lain kos sebenar (sekiranya ada) sepenuhnya pada bila-bila masa dan Pihak Koperasi hendaklah memberikan Ibra' (rebat) kepada Tuan/Puan di atas penjelasan awal tersebut. Berikut adalah formula penyelesaian awal:
-"Jumlah Penyelesaian Awal = Harga Jualan - Keuntungan Belum Terakhir

- 10.0 PENGHANTARAN NOTIS : Sebarang pertukaran alamat hendaklah segera dimaklumkan kepada Koperasi secara bertulis. Sebarang surat-menyurat, notis atau tuntutan yang dihantar secara pos biasa atau berdaftar menggunakan alamat tersebut di atas atau alamat terakhir yang diketahui oleh Koperasi, hendaklah dianggap telah disampaikan dan diterima pada masa dan dengan cara pada kebiasaannya surat tersebut diserahkan.

- 11.0 PENYAMPAIAN PROSES :
PERUNDANGAN : Penyampaian semua proses undang-undang, adalah dianggap telah disampaikan dan diterima sekiranya telah diposkan melalui pos berdaftar yang dialamatkan kepada tuan/puan di alamat yang dinyatakan di dalam surat tawaran ini atau kepada alamat terakhir yang diberikan oleh tuan/puan secara bertulis kepada kami dan proses tersebut sama ada saman atau sebaliknya adalah dianggap telah disampaikan dan diterima selepas tiga (3) hari ia diposkan.
- 12.0 PAMPASAN (TA'WIDH) : Sekiranya Pelanggan lewat membayar mana-mana ansuran sebagaimana yang ditetapkan di dalam Surat Tawaran ini, Pelanggan adalah bertanggungjawab untuk membayar pampasan kepada Koperasi dikira pada kadar satu peratus (1%) setahun atas amaun tertunggak sepertimana ketetapan Bank Negara Malaysia. Amaun pampasan terhadap kelewatan membayar adalah dikira dari tarikh luput bayaran ansuran sehingga bayaran diterima oleh Koperasi.
- 13.0 SYARAT-SYARAT LAIN : Koperasi berhak memaklumkan status/ kedudukan pembiayaan ini kepada penjamin-penjamin pada bila-bila masa diperlukan sama ada bertulis atau lisan, jika berkenaan.

Tuan/Puan dikehendaki menandatangani ke semua dokumen yang berkaitan dalam tempoh tiga puluh (30) hari dari tarikh persetujuan tuan/puan ke atas tawaran ini. Segala bayaran guaman dan perbelanjaan yang bersangkutan dengan urusan ini- adalah di atas tanggungan tuan/puan walaupun tuan/puan memutuskan untuk tidak meneruskan urusan dokumentasi ini selepas menandatangani tawaran ini.

Sekiranya pihak kami tiada menerima sebarang maklumbalas daripada pihak tuan/puan dalam tempoh yang ditetapkan, maka dengan sendirinya tawaran ini adalah dianggap batal.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

Setiausaha

PENERIMAAN

Saya/Kami bersetuju menerima tawaran ini dengan syarat-syarat seperti diatas. Saya/Kami juga mengaku bahawa saya/kami tidak diisytiharkan muflis semasa menerima tawaran ini.

TANDATANGAN PEMOHON

Nama :
No. K/P :
Tarikh :

PERJANJIAN BELIAN ASET / KOMODITI

Rujukan :

PERJANJIAN INI dibuat pada _____ hari bulan _____ tahun _____ **DI ANTARA KOPERASI KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD(KOSPEM)**, telah didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1948 / Bill. Daftar, 4721 / 02.05.72 dengan pejabat bedaftarnya Bangunan Koperasi Pekerja No 4, Jalan SS 19/1D,47500 Subang Jaya,Selangor (selepas ini disebut sebagai "KOSPEM") dengan

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Alamat :

(selepas ini disebut sebagai "**Pelanggan**")

BAHAWA "**KOSPEM**" bersetuju membeli Aset / Komoditi dan "**Pelanggan**" bersetuju menjual:

Bil	Nama Barangan	No. Sijil/No.Siri	Jumlah Unit	Nilai (RM)
Jumlah Nilai (RM)				

(Selepas ini disebut sebagai "**Barang Jualan**" dengan syarat-syarat yang telah dipersetujui)

BAHAWA harga "**Barang Jualan**" secara tunai ialah RM _____)
(Ringgit Malaysia: _____)

BAHAWA dengan ini saya bagi pihak "**KOSPEM**" membeli "**Barang Jualan**" tersebut di atas secara tunai dari "**Pelanggan**" dengan harga RM _____)
(Ringgit Malaysia: _____)
tunai dan mengikut syarat yang dipersetujui.

BAHAWA dengan ini saya, sebagai "**Pelanggan**" menjual "**Barang Jualan**" tersebut di atas secara tunai kepada "**KOSPEM**" dengan harga RM _____)
(Ringgit Malaysia: _____)
Tunai dan mengikut syarat yang dipersetujui sepertimana di dalam perjanjian pembiayaan bertarikh _____

Dengan ini saya bersetuju dengan terma-terma dan syarat-syarat bagi kemudahan Pembiayaan Peribadi tersebut.

Tandatangan "**KOSPEM**"

Tandatangan "**Pelanggan**"

Disaksikan oleh :

Tandatangan : _____

Nama :

Tandatangan : _____

Nama :

SURAT TAWARAN PEMBIAYAAN PERIBADI

No. Rujukan :
Tarikh :
Nama Pemohon :
Alamat :
.....
.....
.....

Assalamualaikum / Salam Sejahtera Tuan / Puan,

KEMUDAHAN PEMBIAYAAN PERIBADI SEBANYAK RINGGIT MALAYSIA

.....
(RM)

Sukacita dimaklumkan bahawa KOPERASI KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD(KOSPEM) telah bersetuju meluluskan permohonan kemudahan Pembiayaan Peribadi tuan/puan di bawah konsep Bai' Al-'Inah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

1. **MAKLUMAT ASET / KOMODITI :**
Harga Jualan Tangguh :
RM.....(Ringgit Malaysia :.....)
2. **KEMUDAHAN PEMBIAYAAN PERIBADI Oleh KOSPEM :**
RM:.....(Ringgit Malaysia :.....)
3. **Aset Asas:** SUJIL Aset Milik Sempurna **KOSPEM** bernilai RM.....
4. **Tempoh Bayaran Ansuran :**
5. **Bayaran Bulanan** : RM.....
6. **Cara Bayaran :**

Bayaran secara ansuran setiap bulan daripada potongan gaji bulanan hendaklah dibayar melalui **Biro Perkhidmatan Angkasa**. Tanpa menjejaskan peruntukan di atas, pelanggan mestilah membuat bayaran bulanan terus kepada KOSPEM:

- i) Sehingga potongan gaji oleh Biro Perkhidmatan Angkasa berkuatkuasa; dan/atau;
- ii) Sekiranya potongan gaji tersebut tidak dikirinkan kepada atau tidak diterima oleh pihak Koperasi atas apa-apa alasan sekalipun.

Tuan/Puan dikehendaki menjelaskan bayaran-bayaran berikut pada masa menerima tawaran ini ataupun keseluruhan jumlah bayaran berikut akan dipotong dari jumlah pembiayaan Tuan/Puan:-

- a) Yuran proses : RM
- b) Takaful / TKH : RM
- c) Duti Setem : RM
- d) Risiko Pembiayaan : RM
- e) Yuran 6 bulan : RM
- f) Pendahuluan Bayaran : RM
- g) : RM
- h) : RM

Jumlah : RM

8. Syarat-syarat Pengeluaran :

Pengeluaran akan dibuat kepada Tuan /Puan setelah :-

- i) Surat Tawaran ini ditandatangani oleh Tuan/Puan;
- ii) Perjanjian Penjualan Aset telah ditandatangani;
- iii) Perjanjian Pembelian Aset ditandatangani;
- iv) lain-lain dokumen berkaitan telah disempurnakan; dan
- iii) segala bayaran-bayaran yang berkaitan telah disempurnakan ataupun pihak Tuan/Puan telah memberi persetujuan bayaran-bayaran yang berkaitan dipotong dari jumlah pembiayaan Tuan/Puan.

9. Penjelasan Awal & IBRA'

Tuan/Puan boleh menamatkan kemudahan ini dengan menjelaskan baki pembiayaan tertunggak dan lain-lain kos sebenar (sekiranya ada) sepenuhnya. Tuan/Puan akan diberi rebat atas budi bicara Koperasi dari jumlah asal pembiayaan dan kadar keuntungan yang dikenakan.

Tertakluk kepada perenggan di atas, penjelasan penuh tidak boleh dibuat dalam masa enam(6) bulan sebelum tarikh perpindahan hak penerimaan (receivable) yang dilaksanakan di antara pihak Koperasi dengan pembiayaan pihak Koperasi.

10. Pampasan (TA'WIDH)

10.1 Adalah dipersetujui oleh semua pihak bahawa kami mempunyai hak untuk pampasan atas ansuran lewat bayar dan bayaran mungkir, berlandaskan mekanisma seperti di bawah:-

- (i) Ansuran Tertunggak atau Bayaran Berjadual

Atas kegagalan membayar apa jua ansuran atau apa jua bayaran yang cukup tempoh dari tarikh kemudahan yang pertama kali dikeluarkan sehingga tarikh matangnya, satu jumlah caj bayaran lewat bersamaan satu peratus (1%) setahun atas ansuran atau bayaran tertunggak atau melalui kaedah lain yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia (BNM);

- (ii) Apabila Matang

Atas kegagalan membayar apa jua ansuran atau apa jua bayaran yang cukup tempoh dan kegagalan itu melampaui Tarikh Matang kemudahan atau apabila mendapat penghakiman, yang mana dahulu, pada kadar CBL iaitu purata kadar semalaman harian Pasaran Wang antara Bank secara Islam atas baki tertunggak yang cukup tempoh bayaran atau melalui kaedah lain yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia dari masa ke semasa.

10.2 Meskipun jumlah CBL dicaj, adalah diakui dan dipersetujui bahawa jumlah CBL tersebut tidak dikompaun seterusnya.

10.3 CBL yang dirujuk pada klausa 10.1 di atas hendaklah digunakan atas jumlah penghakiman dan dikenakan dari tarikh penghakiman dibuat sehingga tarikh bayaran dibuat.

Kadar yang dikenakan juga adalah tertakluk kepada perubahan mengikut budicara Koperasi yang akan ditetapkan dari masa ke semasa.

11.1 Pihak kami akan memberi rebat (*ibra*) kepada pelanggan pada, tetapi tidak terhad kepada, situasi-situasi berikut:

- (a) Pelanggan membuat penyelesaian awal atau penebusan awal, termasuk yang berpunca dari bayaran terdahulu;
- (b) Sekiranya Kadar Keuntungan Efektif lebih rendah dari Harga Jualan; dan
- (c) Sekiranya jumlah pembiayaan dikeluarkan sebenar adalah rendah dari Jumlah Kemudahan.

Bagi mengelak keraguan, adalah diperakui dan dipersetujui bahawa rebat-rebat berkenaan tidak boleh dianggap sebagai rebat tunai yang perlu dibayar kepada pelanggan, tetapi diterjemahkan sebagai tolakan dari elemen keuntungan bayaran ansuran Kemudahan tersebut. Rebat berkenaan hanya akan diberikan selepas penerimaan jumlah penyelesaian/penebusan sebagaimana ditentukan oleh Bank berdasarkan formula di bawah:

Baki Harga Jualan Bank	Tolak	Baki Jumlah Kemudahan	Tolak	Amaun Lain yang Perlu Dibayar kepada Bank
------------------------	-------	-----------------------	-------	---

12. **Penghantaran Notis**

Sebarang pertukaran alamat hendaklah segera dimaklumkan kepada pihak Koperasi secara bertulis. Sebarang surat menyurat, notis atau tuntutan yang dihantar secara pos biasa atau berdaftar menggunakan alamat tersebut di atas atau alamat terakhir yang diketahui oleh Koperasi hendaklah dianggap telah disampaikan dan diterima pada masa dan dengan cara pada kebiasaannya surat tersebut diserahkan.

13. **Penyampaian Proses Perundangan**

Penyampaian semua proses undang-undang, adalah dianggap telah sah disampaikan sekiranya telah diposkan melalui pos berdaftar yang dialamatkan kepada Tuan/Puan di alamat yang dinyatakan di dalam Surat Tawaran ini atau kepada alamat terakhir yang diberikan oleh Tuan/Puan secara bertulis kepada kami dan proses tersebut sama ada saman atau sebaliknya adalah dianggap telah disampaikan dengan sempurna selepas tujuh (7) hari ia diposkan.

14. **Persetujuan Penyerahan Hak**

Kemudahan pembiayaan peribadi ini adalah juga tertakluk kepada syarat Tuan/Puan memberi persetujuan:-

- a) untuk membenarkan dan memberi hak eksklusif kepada KOSPEM menjual dan menyerahkan segala haknya berkaitan dengan kemudahan pembiayaan peribadi ini kepada Bank Rakyat Malaysia Berhad atau mana-mana firma atau individu termasuk segala hak untuk mengambil tindakan undang-undang terhadap Tuan/Puan secara perseorangan atau berkumpulan terhadap mana-mana amaun pembiayaan yang tertunggak atau belum dibayar, pengeluaran atau sebarang kos yang terbabit oleh Bank Rakyat Malaysia Berhad atau mana-mana firma atau individu berkaitan tanpa merujuk kepada Tuan/Puan ataupun kepada KOSPEM ataupun mana-mana pihak yang telah dilantik untuk menguruskan hal-ehwal harta Tuan/Puan.

15. **Ketulenan Maklumat**

Kelulusan kemudahan pembiayaan peribadi ini kepada Tuan/Puan adalah berdasarkan kepada ketulenan maklumat yang telah diberikan oleh Tuan/Puan di dalam Borang Permohonan Pembiayaan Peribadi yang telah ditandatangani oleh Tuan/Puan. Sekiranya terdapat sebarang maklumat yang tidak tulen atau tidak betul ataupun sebarang pemalsuan maklumat-maklumat yang telah diberikan, tanpa prejudis Koperasi mempunyai hak untuk mengambil sebarang tindakan samaada perundangan atau tidak termasuk menarik balik pembiayaan ini.

16. **Syarat-syarat Lain**

- (i) Sistem daftar Financial Information Services Sdn. Bhd. (FIS)

Adalah menjadi satu syarat pembiayaan ini bahawa Tuan/Puan memberi persetujuan kepada KOSPEM untuk memasukkan segala maklumat berkenaan pembiayaan Tuan/Puan ke dalam sistem daftar Financial Information Services Sdn. Bhd. (FIS) dan/atau mana-mana Syarikat lain atau Agensi yang seumpama dengannya untuk kegunaan semua ahli atau penyumbang kepada Syarikat/Agensi tersebut. Walaubagaimanapun, maklumat tersebut adalah disimpan secara sulit oleh pihak Syarikat/Agensi dan semua anggota/penyumbang.

(ii) Pendedahan Maklumat

Tuan/Puan memberi persetujuan kepada KOSPEM untuk mendedahkan mana-mana maklumat berkenaan dengan Tuan/Puan (termasuk akaun Tuan/Puan yang dibuka dari masa ke semasa), laporan atau dokumen yang berkenaan dengan pembiayaan ini kepada:

- (a) Juru audit, wakil perundangan dan penasihat profesionalnya;
- (b) pihak yang menyediakan sekuriti (jika ada);
- (c) Penerima serah hak yang berpotensi atau mana-mana pihak lain boleh memasuki perjanjian bersama Koperasi.
- (d) berkaitan dengan *subpoena* atau proses perundangan atau tindakan, dakwaan atau prosiding yang berkenaan dengan pembiayaan ini; atau
- (e) berkaitan dengan keperluan perundangan.

17. **UNDANG-UNDANG**

Terma dan syarat ini hendaklah tertakluk kepada undang-undang Malaysia dan pihak-pihak di dalam dokumen ini tertakluk kepada bidang kuasa Mahkamah di Malaysia.

Tuan/Puan dikehendaki menandatangani kesemua dokumen pembiayaan yang berkaitan dalam tempoh TIGA PULUH (30) HARI dari tarikh persetujuan Tuan/Puan ke atas tawaran pembiayaan ini. Segala bayaran guaman dan perbelanjaan yang bersangkutan dengan urusan ini adalah di atas tanggungan Tuan/Puan walaupun Tuan/Puan memutuskan untuk tidak meneruskan urusan dokumentasi selepas menandatangani surat tawaran ini. Sekiranya pihak kami tiada menerima sebarang maklum balas daripada pihak Tuan/Puan dalam tempoh yang ditetapkan, maka dengan sendirinya tawaran ini dianggap batal.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD

PERSETUJUAN DAN PENERIMAAN

Saya bersetuju menerima tawaran ini dengan syarat-syarat seperti di atas. Saya juga mengaku bahawa saya tidak diisytiharkan mufliis semasa menerima tawaran ini.

X.....

Nama :

No. K/P :

Tarikh :



Koperasi Serbaguna Pekerja-Pekerja Malaysia Berhad
 (Malaysian Workers Multipurpose Cooperative Society Limited)
 (No. Daftaran: 4379-bth: 08-02-1968)

KEPADA:
 Setiausaha,
 Koperasi Serbaguna Pekerja-Pekerja Malaysia Bhd,
 Bangunan Koperasi Pekerja,
 No. 4, Jalan SS 19/1D,
 47500 Subang Jaya,
 SELANGOR DARUL EHSAN

Tarikh: --

Tuan,

PERMOHONAN MENJADI ANGGOTA

Saya memohon menjadi anggota Koperasi ini dan maklumat-maklumat mengenai diri saya adalah seperti berikut:-

A	PERIBADI						
(i)	Nama penuh: <input type="text"/>						
	<input type="text"/>						
	[DENGAN HURUF BESAR MENGIKUT KAD PENGENALAN]						
(ii)	No. Kad Pengenalan: <input type="text"/> (iii) Baru <input type="text"/>						
	Lama <input type="text"/>						
(iv)	Tarikh Lahir: <table border="1"><tr><td>H</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr></table> (v) Umur: <input type="text"/> (vi) Bangsa: <input type="text"/>	H	B	T	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
H	B	T					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
	<input type="text"/> [Melayu/Cina/India/Lain-lain]						
(vii)	Tempat dan Negeri Lahir: <input type="text"/>						
	(viii) Warganegara: <input type="text"/>						
	(ix) Jantina: <input type="text"/>						
	<input type="text"/> [Lelaki/Perempuan]						
(x)	Taraf Perkahwinan: <input type="text"/> (Kahwin/Bujang/Janda/Duda)						
(xi)	Alamat Rumah dengan penuh <input type="text"/>						
	<input type="text"/>						
	Poskod <input type="text"/> No. Telefon <input type="text"/>						

B	MAJIKAN						
(xii)	Tarikh Mula Berkhidmat: <table border="1"><tr><td>H</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr></table> (xiii) Gaji Pokok (s.b.): RM <input type="text"/>	H	B	T	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
H	B	T					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
(xiv)	No. Gaji/Pekerja: <input type="text"/> (xv) Jabatan/Bahagian <input type="text"/>						
	Staff No. <input type="text"/> Seksyen <input type="text"/>						
(xvi)	Jawatan: <input type="text"/>						
(xvii)	Nama Syarikat/Pejabat: <input type="text"/>						
	<input type="text"/>						
(xviii)	Alamat Pejabat/Syarikat dengan penuh: <input type="text"/>						
	<input type="text"/>						
	Pos Kod <input type="text"/> No. Telefon <input type="text"/>						

Sambungan: _____

Jika menjadi anggota koperasi lain, sila nyatakan:-

(xix) Nama } (i) _____
 Anggota }
 Koperasi } (ii) _____
 Lain } _____

IKRAR ANGGOTA

- a) Saya mengaku bahawa sekiranya diterima menjadi anggota saya akan sentiasa patuh dan terikat kepada Akta Koperasi 1993, Peraturan-Peraturan Koperasi 1995, Undang-Undang Kecil Koperasi serta sebarang pindaan dan pengubahsuaian yang diperbuatnya dari masa ke semasa, aturan-aturan aktiviti, keputusan Mesyuarat Agung serta semua syarat dan keputusan serta arahan-arahan Lembaga Koperasi.
- b) Saya mengakui dan mengesahkan bahawa saya bukanlah seorang Bankrap dan saya tidak mengambil sebarang langkah untuk dihukum sebagai Bankrap pada ketika membuat permohonan menjadi anggota ini.
- c) Saya bukanlah seorang yang disabitkan atas satu kesalahan yang boleh daftar.
- d) Saya bukanlah seorang yang hilang keupayaan dari segi mental dan saya tidak bercatat-cela disisi Undang-undang.
- e) Saya tidak dibuang daripada keanggotaan mana-mana Koperasi dan tempoh selama satu tahun belum lagi berlaku dari tarikh pembuangan itu.
- f) Saya adalah seorang Warganegara Malaysia dan telah mencapai umur 18 tahun.
- g) Saya bersetuju bahawa keanggotaan saya ini akan lucut dengan sendiri sekiranya saya gagal membayar caruman/yuran terus menerus selama tiga bulan atau lebih dari apa-apa jua sebab pun.
- h) Sekiranya saya diterima menjadi anggota saya bersetuju membeli saham yang ditetapkan oleh Koperasi dibayar sekaligus atau ansuran selama tidak lebih 10 bulan serta mencarum tiap-tiap bulan minima sebanyak RM20.00 sebulan untuk yuran dan sebanyak RM10.00/RM20.00 untuk fee masuk mengikut undang-undang kecil Koperasi ini.
- i) Saya mengesahkan bahawa potongan bulanan dari gaji saya yang ditetapkan oleh Koperasi ini tidak akan diubah/pindah/hentikan oleh saya tanpa kebenaran Koperasi ini terlebih dahulu secara bertulis.
- j) Saya mengizinkan Majikan/Syarikat saya untuk membuat potongan dari gaji saya sebanyak RM pada setiap bulan bermula dari bulan20.....
- k) Saya telah menjadi anggota dalam Koperasi ini dahulu dan berhenti sebagai anggota pada20..... dan nombor keanggotaan lama saya ialah

Yang benar,

Ditandatangani oleh saya di hadapan:

Tandatangan Pemohon

PENCADANG

PENYOKONG

Nama:

Nama:

N0. K/P:

N0. K/P:

No. Keanggotaan:

No. Keanggotaan:

Tandatangan

Tandatangan

(KEGUNAAN RESMI KOPERASI)

Permohonan menjadi anggota telah diluluskan/tidak diluluskan oleh Lembaga Koperasi dalam

Mesyuaratnya yang telah bersidang pada 20

No.keanggotaan

Tarikh menjadi Anggota:

No. Resit:

Tarikh dikeluarkan:.....

Tandatangan:.....

.....
Pengerusi/Setiausaha

Butir-butir telah dimasukkan dalam komputer	
Tandatangan	Tarikh

.....
Bendahari/Ketua Pegawai Eksekutif

Peringatan dan Nota Penting

- a) Sila isikan borang ini dengan penuh, lengkap dan terang dengan HURUF BESAR.
- b) Sila lampirkan salinan fotostat kad pengenalan untuk memproses permohonan.
- c) Anggota Kerajaan dan Agensi Kerajaan semesti isi Borang Angkasa BPA.
- d) Sila lampirkan kertas/kenyataan gaji terbaharu.

Kepada,
 Setiausaha
 Koperasi Pekerja
 No. 4, Jalan SS 19/1D,
 47500 Subang Jaya,
 Selangor Darul Ehsan.

Tuan,

BORANG PENAMAAN

Di bawah peruntukan-peruntukan Ordinan Syarikat-Syarikat Kerjasama, saya (Nama penuh dengan HURUF BESAR).....No. anggota.....

seorang anggota Koperasi Serbaguna Pekerja-Pekerja Malaysia Berhad menamakan:-

(a)

(Nama penuh dengan huruf besar)

Alamat.....

Pekerjaan.....

Talian persaudaraan kepada anggota (jika ada).....

Umur penamaan.....K/P No.....

(b)

(Nama penuh dengan huruf besar)

Alamat.....

Pekerjaan.....

Talian persaudaraan kepada anggota (jika ada).....

Umur penamaan.....K/P No.....

sebagai orang/orang-orang kepadanya faedah saham /yuran saya atau nilai saham /yuran yang sedemikian itu atau faedah dan semuanya lain-lain wang yang disebutkan di Seksyen 22 dalam Ordinan, yang harus di punyai oleh saya, harus atas kematian saya, di bayar atau di tukarkan di bawah peruntukan-peruntukan Seksyen yang tersebut.

(dimana lebih dari satu penamaan telah di lantik)

Saya berhajat bahwa saham /yuran yang tersebut dan/atau faedah dan/atau wang-wang di bahagikan di antara mereka yang di namakan di atas seperti perimbangan yang berikut:-

(a)(pecahan kecil).....%

(b)(pecahan kecil).....%

Jumlah 100%

Di tandatangi oleh saya di hadapan:
 (Tanda tangan anggota)

Bertarikh haribulan20.....

1) Nama Saksi 2) Nama Saksi.....
 (Huruf Besar) (Huruf Besar)

Alamat Alamat

Tanda tangan saksi Tanda tangan saksi

Kepada

KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD

Bangunan Koperasi Pekerja
No 4, Jalan SS 19/1D,
47500 Subang Jaya,
Selangor.

Tuan/Puan,

SURAT ARAHAN DAN KEBENARAN MENYELESAIKAN PEMBIAYAAN

Saya dengan ini memberi arahan kepada pihak Tuan untuk membuat bayaran penyelesaian penuh hutang sedia ada saya dengan Koperasi / Organisasi berikut :-

Koperasi/Organisasi

1. _____ RM _____
2. _____ RM _____
3. _____ RM _____
4. _____ RM _____
5. _____ RM _____

Saya memberi kuasa penuh kepada pihak tuan untuk menguruskan permohonan untuk pembiayaan saya dan membuat potongan bagi bayaran jumlah di atas daripada jumlah permohonan yang diluluskan.

Saya juga memberi kuasa penuh kepada pihak tuan bagi menguruskan pembayaran penyelesaian di atas secara langsung dengan Koperasi/Organisasi yang dinyatakan dimana resit rasmi asal akan diserahkan kepada pihak tuan bagi tujuan permohonan pembiayaan saya.

Saya faham dan bersetuju bertanggungjawab penuh untuk melindungi pihak tuan daripada sebarang kerugian yang mungkin timbul di atas arahan ini.

Saya juga faham saya tidak dibenarkan membuat apa-apa pembiayaan baru yang boleh menyebabkan permohonan saya tidak diluluskan/gagal setelah penyelesaian di atas dibuat.

Yang benar,

Nama :
No KP :
Tarikh :

Rujukan :

Kepada

KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD

Bangunan Koperasi Pekerja
No 4, Jalan SS 19/1D,
47500 Subang Jaya,
Selangor.

Tuan/Puan,

KEBENARAN PEMOTONGAN PEMBIAYAAN PERIBADI

PEMBIAYAAN PERIBADI BERTARIKH :
JUMLAH PEMBIAYAAN :
NAMA PELANGGAN :
NO. AKAUN :

Dengan ini saya memberi kebenaran kepada Koperasi Serbaguna Pekerja-Pekerja Malaysia Berhad untuk menguruskan potongan melalui pembiayaan saya seperti di bawah :-

1.	Caj Pemprosesan	:	100.00
2.	Duti Setem	:	10.00
3.	Takaful Perlindungan Pembiayaan	:	
4.	Pendahuluan 3 bulan (Ansuran bulanan)	:	
5.	Yuran	:	180.00
6.	Risiko Perlindungan Pembiayaan	:	
7.	Penyelesaian hutang seperti yang diarahkan	:	

Jumlah Potongan RM

Saya memberi kebenaran kepada tuan membayar jumlah atau sebahagian pembiayaan tersebut terus kepada mana-mana pihak ketiga untuk tujuan penyelesaian hutang saya yang sedia ada dan juga memberi kebenaran kepada tuan mengkreditkan jumlah/baki pembiayaan tersebut ke dalam akaun bank saya.

Saya juga memberi kebenaran kepada pihak KOSPEM untuk menguruskan pembayaran balik pembiayaan peribadi saya melalui potongan gaji melalui BPA dan saya bersetuju setiap potongan gaji yang dilakukan oleh pihak Koperasi akan dikenakan caj 1.6% daripada bayaran bulanan sebagai caj perkhidmatan BPA dan KOSPEM.

Saya juga memberi kebenaran kepada pihak tuan untuk mengeluarkan keterangan/maklumat yang berkaitan dengan potongan melalui Biro Perkhidmatan Angkasa yang dikehendaki oleh Koperasi dibawah syarat-syarat dan peraturan-peraturan pembiayaan.

Sekian terima kasih.

Yang benar

Tandatangan Pelanggan

Nama :
No KP :
Tarikh :

Tandatangan Saksi

Nama :
No KP :
Tarikh :

KEPADA :

KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD

Bangunan Koperasi Pekerja
No 4, Jalan SS 19/1D,
47500 Subang Jaya,
Selangor.

SURAT AKUAN PENGESAHAN ANSURAN BULANAN

Saya _____

Bernombor kad pengenalan _____

Mempunyai ansuran bulanan seperti berikut:

BIL	BANK / KOPERASI / LAIN-LAIN	JENIS PEMBIAYAAN	JUMLAH ANSURAN BULANAN (RM)

Dengan ini saya mengesahkan bahawa maklumat yang diberi di atas adalah benar.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan

Tarikh

TARIKH :

SETIAUSAHA
KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD
NO 4 JALAN SS19/1D
47500 SUBANG JAYA
SELANGOR

Tuan/Puan

SURAT AKUAN PENGESAHAN TANGGUNGAN HUTANG

Saya yang bernama _____

Bernombor Kad Pengenalan : _____

Mengesahkan bahawa saya tiada pinjaman luar dan lain lain hutang bayaran ansuran selain daripada potongan dari penyata gaji saya.

Sekian terima kasih.

Yang Benar

Nama :

No K/P :

**BORANG PENENTUAN
HAD KELAYAKAN PEMBIAYAAN**

1. Saya mengesahkan bahawa jumlah potongan dari gaji saya setiap bulan tidak melebihi 60% daripada jumlah gaji setelah mengambil kira amaun potongan bagi pembiayaan ini.

a) Gaji untuk bulan :

b) Jumlah gaji RM _____
(Gaji pokok + Elaun tetap)

c) Jumlah potongan RM _____
(Termasuk Potongan pembiayaan ini)

d) Peratus jumlah potongan gaji : _____ % (c/b X 100)

2. Butir-butir pinjaman yang telah diluluskan adalah seperti berikut :-

<u>Koperasi/Kerajaan</u>	<u>Jumlah Pembiayaan</u>	<u>Tempoh</u>	<u>Bayaran Bulanan</u>
.....
.....
.....
Jumlah potongan sebulan :			RM _____

3. Saya dengan ini mengaku janji tidak menambah apa-apa tanggungan kepada diri saya yang boleh menyebabkan jumlah potongan kepada gaji saya melebihi 60% setiap bulan.

4. Saya mengaku saya tidak ada mengambil pembiayaan lain dalam tempoh 3 bulan yang lalu.

Tandatangan Pemohon : _____ Tarikh : _____

Nama Pemohon :

No. K/P :

Tandatangan Saksi : _____ Tarikh : _____

(Pegawai Koperasi/Organisasi sahaja)

KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU
SISTEM PELAPORAN KREDIT ANGKASA DAN RAM CREDIT INFO

PENGAKUAN

Pemohon dengan ini membenarkan Organisasi dan / atau pegawainya untuk mendapatkan akses, menggunakan atau melaporkan apa-apa maklumat yang berhubung dengan maklumat kredit individu dari ANGKASA, RAM Credit Info (agensi pelaporan kredit) atau CCRIS bagi maksud atau berkaitan dengan apa-apa tindakan atau prosiding yang diambil untuk tujuan penilaian kredit atau pemuliharaan wang di bawah terma syarat perkhidmatan ini.

Pemohon dengan ini membenarkan Organisasi dan / atau pegawainya untuk menzahirkan apa-apa maklumat individu yang berkaitan dengan maklumat potong gaji ANGKASA (SPGA) pemohon kepada RAM Credit Info dan Pelanggan RAMCI, termasuk Bank dan / atau Institut Kewangan, syarikat-syarikat, dimana ianya perlu dalam apa-apa Organisasi / ANGKASA merasakan perlu bagi tujuan berkaitan dengan maksud seperti dinyatakan di bawah seksyen 24, Akta Agens Pelaporan Kredit 2010 (Akta 710).

Organisasi / ANGKASA / RAMCI tidak akan bertanggungjawab sama ada secara langsung atau tidak langsung kepada Pemohon atau mana-mana orang lain untuk pendedahan sedemikian.

Tujuan pendedahan maklumat individu termasuk tetapi tidak terhad kepada perkara berikut :-

- Permohonan pembiayaan,
- Penilaian / Pemarkahan kredit,
- Kedudukan / Pemantauan akaun individu,
- Tujuan pemulihan hutang,
- Dokumentasi undang-undang dan / atau tindakan berkenaan kontrak atau kemudahan kredit yang telah diberi kepada individu.

TANDATANGAN PEMOHON	COP JARI PEMOHON	DISAKSIKAN OLEH WAKIL ORGANISASI
Nama : No K/P :		Nama (wakil) : No K/P :
Tarikh :		Serta Cop Rasmi Organisasi Tarkh :

Nama :

Alamat :

Tarikh :

Pengurus Besar

Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad

Jabatan Dokumentasi Pembiayaan Komersil
Tingkat 6, Bangunan Bank Rakyat
Jalan Tangsi, 50480 Kuala Lumpur

Tuan,

PER: PEMBIAYAAN PERIBADI BERTARIKH :
JUMLAH PEMBIAYAAN :
NAMA PELANGGAN :
NO. AKAUN :

Saya seperti nama dan tandatangan di bawah dan adalah Pelanggan kepada KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD (yang dikenali sebagai 'KOSPEM') dengan ini bersetuju dan memberi kebenaran kepada KOSPEM untuk memohon dan mendapatkan pembiayaan daripada Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad (yang dikenali sebagai 'BANK RAKYAT') di bawah prinsip Bai' Al-Inah sepertimana dinyatakan di dalam dokumen sekuriti pembiayaan bertarikh _____ dan dengan ini bersetuju untuk memberi dan menandatangani surat akujanji ini sepertimana terma-terma akujanji di bawah.

Saya dengan ini mengakujanji bahawa:-

- (a) Saya bersetuju bahawa sekiranya KOSPEM digulungkan atau dibubarkan samada secara wajib (*compulsory*) atau sukarela (*voluntary*) untuk menganggap BANK RAKYAT sebagai Pembiaya Utama (Principal Financier) bagi akaun saya dengan KOSPEM seperti diatas;
- (b) Saya mengakujanji bahawa saya bersetuju dan membenarkan BANK RAKYAT untuk menguatkuasakan segala hak-hak dan kepentingan mereka sepertimana dinyatakan didalam Assset Sale Agreement dan lain-lain sekuriti dokumen pembiayaan bertarikh _____ dan membenarkan BANK RAKYAT untuk mengambil tindakan undang-undang terhadap saya dan penjamin secara perseorangan/individu terhadap mana-mana sekuriti dan/atau untuk jumlah tertunggak, jumlah yang dilepaskan dan/atau kos serta segala perbelanjaan tanpa merujuk kepada saya atau KOSPEM atau Pelikuidasi
- (c) Saya akan membayar terus segala bayaran ansuran bulanan dan/atau apa jua jumlah tertunggak kepada BANK RAKYAT sebagai Pembiaya Utama melalui Biro Perkhidmatan Angkasa (BPA) atau melalui potong gaji oleh majikan saya samada Badan Kerajaan atau Badan Berkanun/Statutori sekiranya KOSPEM telah digulungkan atau dibundarkan samaada secara wajib atau sukerela sebelum pembiayaan diatas dijelaskan sepenuhnya;
- (d) Saya juga faham dan bersetuju bahawa selagi pembiayaan di atas belum dijelaskan dengan sepenuhnya dan saya masih dalam perkhidmatan dengan majikan saya, potongan gaji tidak akan diberhentikan sehinggalah pembiayaan di atas dijelaskan dengan sepenuhnya atau setelah majikan saya menerima makluman rasmi daripada KOSPEM bahawa PEMBIAYAAN tersebut telah dibayar sepenuhnya kepada BANK RAKYAT; dan
- (e) Saya akan memaklumkan kepada KOSPEM dan BANK RAKYAT sekiranya saya telah memberi notis perletakan jawatan atau telah bertukar majikan.

Sekian, terima kasih.

Yang benar

Nama Pelanggan :
No. Kad Pengenalan :
sk KOPERASI SERBAGUNA PEKERJA-PEKERJA MALAYSIA BERHAD

SURAT OPSYEN

Pelanggan : _____

Koperasi : _____

Tarikh:

Perkara: Aset / komoditi..... berjumlah RM
Butiran Aset / komoditi:

Perkara di atas dirujuk.

Saya dengan ini memilih opsyen terhadap aset di atas untuk:
(sila tandakan (/) yang mana berkenaan)

Mengambil pemilikan asset/komoditi atas secara fizikal atau menjual kepada pihak-pihak lain dengan segala kos berkaitan ditanggung oleh saya sendiri. Saya dengan ini melepaskan Koperasi daripada segala tanggungan dan mengaku janji untuk menanggung rugi Koperasi terhadap apa-apa tindakan undang-undang termasuk menanggung rugi kesemua kos dan perbelanjaan atau kerosakan yang Koperasi mungkin alami atau tanggung berikutan dengan pilihan ini.

ATAU

setuju menjual asset/komoditi di atas kepada Koperasi mengikut syarat-syarat yang ditetapkan di dalam perjanjian belian.

3) Saya bersetuju dengan kesemua terma dan syarat lain berkaitan belian aset oleh Koperasi yang ada dinyatakan di dalam perjanjian yang Koperasi dan saya akan tandatangani kelak.

Terima kasih.

Nama:

No K/P: