



KOPERASI MAJU EKONOMI PEKERJA BERHAD

The Employee's Economy Progress Co-Operative Society Ltd.

(Telah didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1948 / Bill. Daftar, 4721 / 02.05.72)

Rumah Kopesadik 2, Jalan Kemuja, Off Jalan Bangsar & Jalan Abdullah, 59000 Kuala Lumpur

Tel : 03-22821884 / 22823933 Fax : 22827661 Email : koop_dik@yahoo.com

PEMOHON	
Nama	
No K/P	

PEGAWAI PEMASARAN

SENARAI SEMAKAN						
NO	PERKARA		BIL			CATATAN
			SALINAN	PP	KOOP	
1	Permohonan Menjadi Anggota	PK01a-PK01b	1			
2	Borang Permohonan Pembiayaan	PK02a-PK02b	1			
3	Surat Pengesahan Jawatan	PK03	1			
4	Borang Penentuan Had Kelayakan Pembiayaan	PK04	1			
5	Surat Arahan Dan Kebenaran Menyelesaikan Pembiayaan	PK05	1			
6	Surat Tawaran Pembiayaan Peribadi	PK6a-PK6d	1			
7	Kebenaran Menolak gaji akhir (berhenti)	PK7	1			
8	Surat Kebenaran Potongan Gaji	PK8	1			
9	Kebenaran Penzahiran Maklumat Kredit	PK9	1			
10	Perjanjian Pembelian Komoditi dan Perlantikan Wakil	PK10	1			
11	Perjanjian Penjualan Komoditi dan Perlantikan Wakil	PK11	1			
12	Surat Opsyen	PK12	1			
13	Perlantikan Wakil Pembelian	PK13	1			
14	Borang BPA 1/79	Lampiran	2			
1	Slip Gaji asal yang terkini	Lampiran	1			
2	Salinan slip gaji terkini	Lampiran	3			
3	Salinan slip gaji – 2 bulan terdahulu	Lampiran	3+3			
4	Salinan Kad Pengenalan Pemohon	Lampiran	3			
5	Salinan muka depan Buku Simpanan	Lampiran	1			
6	Surat Penyelesaian hutang dan salinan (jika berkenaan)	Lampiran	1			
7	Surat Opsyen (jika berkenaan)	Lampiran	1			

NO	BAHAGIAN	NAMA	MASUK		KELUAR		CATATAN
			TARIKH	MASA	TARIKH	MASA	
1	Sales Team						
2	Processing						
3	Remarks						
4	BPA						
5	Disburse						

PEMROSESAN

NO	PERKARA	NAMA	TARIKH	MASA	CATATAN
1	Diproses oleh				
2	Pengesahan Dari Majikan				Unit:
3	Disahkan oleh				
4	Remarks Team				



KOPERASI MAJU EKONOMI PEKERJA BERHAD

The Employee's Economy Progress Co-Operative Society Ltd.

(Telah didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1948 / Bill. Daftar, 4721 / 02.05.72)

Rumah Kopesadik 2, Jalan Kemuja, Off Jalan Bangsar & Jalan Abdullah, 59000 Kuala Lumpur

Tel : 03-22821884 / 22823933 Fax : 22827661 Email : koop_dik@yahoo.com

PERMOHONAN MENJADI ANGGOTA

Undang-Undang Kecil II

Kepada :
Setiausaha Koperasi

Saya Suka memohon menjadi Anggota Koperasi yang di atas.

2. Butir-butir mengenai diri saya adalah seperti berikut:-

2.01	Nama Penuh (Huruf Besar):		
2.02	No. K/P:	2.03	No. K/P Baru :
2.04	Keturunan :	2.05	Jantina :
2.06	Tarikh Lahir :	2.07	*No. Pekerja / No. Gaji :
2.08	Taraf Kahwin :	2.09	Bil Anak (jika ada) :
2.10	Jawatan :	2.11	Kod Gaji :
2.12	Gaji Bulanan (Pokok) : RM	2.13	Mula Berkhidmat :
2.14	No. Telefon Pejabat :	2.15	No. Telefon Rumah :
<hr/>			
2.16	Nama dan Alamat Pejabat :		
2.17	Bandar :	2.18	Poskod :
2.19	Negeri :	2.20	Daerah :
<hr/>			
2.21	Alamat Kediaman :		
2.22	Bandar :	2.23	Poskod :
2.24	Negeri :	2.25	Daerah :

3. Saya adalah Anggota/ Bekas Anggota dalam Koperasi berikut : -

3.01	Nama Koperasi dahulu :
3.02	Nama Koperasi yang sedang jadi Anggota :

4. Saya bersetuju membeli 100 unit Saham yang berharga RM 100.00 dan Yuran Bulanan/takaful Berkumpulan pada tiap-tiap bulan seperti berikut:

4.01	Yuran sebanyak (sekurang-kurangnya RM30.00)	RM
4.03	DALAI BPA	RM
4.04	Jumlahnya	RM

5. Maklumat Waris

Bil	Nama	No KP	Hubungan Saham (%)
1.
2.
3.
4.

6. Saya mengaku bahawa semua butiran-butiran yang dicatat dalam borang menjadi Anggota adalah Benar. Dan Saya mengaku akan patuh kepada Undang-Undang Koperasi dan bersetuju yang saya akan terikat dengannya dan sebarang pindahan yang mungkin dilakukan dari masa ke semasa.

Tarikh : T. T. Pemohon:.....

Nama Pencadang :

No. K/P : No. Ahli : T. T. Pencadang :.....

Nama Penyokong :

No. K/P : No. Ahli : T. T. Penyokong:.....



KOPERASI MAJU EKONOMI PEKERJA BERHAD

The Employee's Economy Progress Co-Operative Society Ltd.

(Telah didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1948 / Bill. Daftar, 4721 / 02.05.72)

Rumah Kopesadik 2, Jalan Kemuja, Off Jalan Bangsar & Jalan Abdullah, 59000 Kuala Lumpur

Tel : 03-22821884 / 22823933 Fax : 22827661 Email : koop_dik@yahoo.com

BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN

Jumlah Dipohon RM : Tempoh:Bulan

Ringgit Malaysia (dalam Perkataan)

1 BUTIR-BUTIR PERIBADI (PEMOHON)		6 BUTIR-BUTIR PENJAMIN KEDUA			
Nama Penuh :		Nama Penuh :			
No. K/P :	Jantina :	No. K/P :	No. Anggota :		
Tarikh Lahir :	Taraf Perkahwinan :	Alamat Rumah :			
Bil. Tanggungan :	No. Anggota :				
Alamat Rumah :					
No. Telefon Rumah :					
No. Telefon Bimbit :		No Telefon Rumah :			
2 MAJIKAN DAN JENIS PEKERJAAN (PEMOHON)		Majikan :			
Alamat :		No. Telefon :			
No. Telefon Majikan :		Hubungan dengan Pemohon :			
Jawatan :		7 RUJUKAN KREDIT / AKAUN SIMPANAN / SEMASA PEMOHON			
Lama Berkhidmat :		Bank / Cawangan	Jenis/ Akaun	No. Akaun	Bulanan
3 MAKLUMAT (PASANGAN)		1.			
Nama :		2.			
No. K/P :		3.			
4 MAJIKAN & JENIS PEKERJAAN (PASANGAN)		8 KEDUDUKAN KEWANGAN PEMOHON (A) DAN PASANGAN (B)			
Majikan :		Pendapatan		Perbelanjaan	
Alamat :		(A)	(B)	(A)	(B)
No. Telefon Majikan :		Gaji Kasar		Saraan	
Jawatan :		Pendapatan Lain		EPF/Socso	
5 BUTIR-BUTIR PENJAMIN PERTAMA				Cukai Pendapatan	
Nama Penuh :				Lain -Lain Potongan	
No K/P :	No. Anggota :	Jumlah (A)		Jumlah (B)	
Alamat Rumah :		Kelebihan (A) - (B)			
No. Telefon Rumah :		9 PENGAKUAN PEMOHON DAN PENJAMIN-PENJAMIN			
Majikan :		9.1 Saya/kami mengaku bahawa segala keterangan yang diberi adalah benar dan lengkap, dan membenarkan tuan untuk mengesahkan dengan apa jua cara pun yang tuan pilih. Saya/kami faham operasi Pembiayaan Kredit. Saya/kami sahkan bahawa tidak disenarakan oleh Biro Maklumat Cck dalam tempoh enam bulan yang lalu.			
Alamat Majikan:		9.2 Saya/kami bersetuju bahawa KOPERASI dbenarkan menyerah hak atas memasuki surat ikatan penyerahan hak dengan mana-mana insituti kewangan tanpa kebenaran pencrma biaya @ pelanggan/penjamin dan penyerahan hak ini tidak akan menjejaskan perjanjian ini supaya institusi kewangan boleh membuat tututan hutang tersebut.			
No. Telefon Majikan :					
Jawatan :	Gaji Kasar Sebulan :				
Hubungan dengan Pemohon :					

BUTIRAN WARIS-WARIS PENERIMA BIAYA DAN PENJAMIN			
Tertakluk kepada perkara 6 dan 10 dalam PERJANJIAN PELANGGAN/PENJAMIN saya/kami memberl butir-butir waris seperti berikut: -			
1	0	BUTIRAN WARIS PEMOHON	
Nama :			
Alamat :			
No Telefon Pejabat :		No Telefon Rumah :	
Kaitan dengan Pemohon :			
1	1	BUTIRAN WARIS PENJAMIN PERTAMA	
Nama :			
Alamat :			
No Telefon Pejabat :		No Telefon Rumah :	
Kaitan dengan Penjamin Pertama :			
1	2	BUTIRAN WARIS PENJAMIN KEDUA	
Nama :			
Alamat :			
No Telefon Pejabat :		No Telefon Rumah :	
Kaitan dengan Penjamin Kedua :			
PENGESAHAN PEMOHON DAN PENJAMIN			
1	3	Saya/kami sebagai pelanggan dan penjamin akui bahawa segala keterangan yang diberi mengikut pengetahuan saya/kami adalah benar dan betul.	
Saksi Untuk Pemohon		Pemohon	
T.Tangan		T.Tangan	
Nama		Nama	
No. Anggota		No. Anggota	
No K/P		No K/P	
Saksi Untuk Penjamin Pertama		Penjamin Pertama	
T.Tangan		T.Tangan	
Nama		Nama	
No. Anggota		No. Anggota	
No K/P		No K/P	
Saksi Untuk Penjamin Kedua		Penjamin Kedua	
T.Tangan		T.Tangan	
Nama		Nama	
No. Anggota		No. Anggota	
No K/P		No K/P	

Tarikh :

**SETIAUSAHA
KOPERASI MAJU EKONOMI PEKERJA BERHAD**

Rumah Kopesadik 2,
Jalan Kemuja,
Off Jalan Bangsar & Jalan Abdullah
59000 Kuala Lumpur.

Tuan/Puan,

PENGESAHAN JAWATAN

Nama :

No. K/Pengenalan :

Adalah dimaklumkan bahawa penama tersebut diatas berkhidmat sebagai :

Jawatan sekarang :

Tarikh mula berkhidmat : di jabatan/ sekolah ini.

Taraf perkhidmatan : (tetap/kontrak/sementara)

Gaji semasa RM :

Elaun tetap RM :

Pada masa sekarang, pihak kami mengesahkan bahawa:

1. Tiada sebarang tindakan tatatertib telah diambil terhadap penama disebabkan jawatannya akan digantung atau dibuang kerja.
2. Penama tiada/telah memohon untuk cuti tanpa gaji/cuti belajar/berhenti kerja.
3. Penama tidak/akan bertukar jabatan/sekolah pada

Sekian dimaklumkan, terima kasih.

Yang benar,

TANDATANGAN :

NAMA :

JAWATAN :

COP RASMI MAJIKAN :

Kepada : Biro Perkhidmatan ANGKASA

**BORANG PENENTUAN
HAD KELAYAKAN PEMBIAYAAN**

1. Saya mengesahkan bahawa jumlah potongan dari gaji saya setiap bulan tidak melebihi 60% daripada jumlah gaji setelah mengambil kira amaun potongan bagi pembiayaan ini.

- a) Gaji untuk bulan : _____
- b) Jumlah gaji RM _____
(Gaji pokok + Elaun tetap)
- c) Jumlah potongan RM _____
(Termasuk Potongan pembiayaan ini)
- d) Peratus jumlah potongan gaji : _____ % (c/b X 100)

2. Butir-butir pinjaman yang telah diluluskan adalah seperti berikut :-

<u>Koperasi/Kerajaan</u>	<u>Jumlah Pembiayaan</u>	<u>Tempoh</u>	<u>Bayaran Bulanan</u>
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
Jumlah potongan sebulan :			RM _____

3. Saya dengan ini mengaku janji tidak menambah apa-apa tanggungan kepada diri saya yang boleh menyebabkan jumlah potongan kepada gaji saya melebihi 60% setiap bulan.
4. Saya mengaku saya tidak ada mengambil pembiayaan lain dalam tempoh 3 bulan yang lalu.

Tandatangan Pemohon : _____ Tarikh : _____
Nama Pemohon : _____
No. K/P : _____

Tandatangan Saksi : _____ Tarikh : _____
(Pegawai Koperasi/Organisasi sahaja)

Kepada

KOPERASI MAJU EKONOMI PEKERJA BERHAD

Rumah Kopesadik 2, Jalan Kemuja,
Off Jalan Bangsar & Jalan Abdullah,
59000 Kuala Lumpur.

Tuan/Puan,

SURAT ARAHAN DAN KEBENARAN MENYELESAIKAN PEMBIAYAAN

Saya dengan ini memberi arahan kepada pihak Tuan untuk membuat bayaran penyelesaian penuh hutang sedia ada saya dengan Koperasi / Organisasi berikut :-

Koperasi/Organisasi

- | | | |
|----|-------|----------|
| 1. | _____ | RM _____ |
| 2. | _____ | RM _____ |
| 3. | _____ | RM _____ |
| 4. | _____ | RM _____ |
| 5. | _____ | RM _____ |

Saya memberi kuasa penuh kepada pihak tuan untuk menguruskan permohonan untuk pembiayaan saya dan membuat potongan bagi bayaran jumlah di atas daripada jumlah permohonan yang diluluskan.

Saya juga memberi kuasa penuh kepada pihak tuan bagi menguruskan pembayaran penyelesaian di atas secara langsung dengan Koperasi/Organisasi yang dinyatakan dimana resit rasmi asal akan diserahkan kepada pihak tuan bagi tujuan permohonan pembiayaan saya.

Saya membenarkan KOPESADIK, melanjutkan tempoh bayaran ansuran, sekiranya baki pembiayaan saya masih belum selesai di akhir tempoh masa yang ditetapkan di Borang BPA 1/79

Saya faham dan bersetuju bertanggungjawab penuh untuk melindungi pihak tuan daripada sebarang kerugian yang mungkin timbul di atas arahan ini.

Saya juga faham saya tidak dibenarkan membuat apa-apa pembiayaan baru yang boleh menyebabkan permohonan saya tidak diluluskan/gagal setelah penyelesaian di atas dibuat.

Yang benar,

Nama :

No KP :

Tarikh :

Rujukan :

Kepada

KOPERASI MAJU EKONOMI PEKERJA BERHAD

Rumah Kopesadik 2, Jalan Kemuja,
Off Jalan Bangsar & Jalan Abdullah,
59000 Kuala Lumpur.

Tuan/Puan,

KEBENARAN PEMOTONGAN PEMBIAYAAN PERIBADI

PEMBIAYAAN PERIBADI BERTARIKH :
JUMLAH PEMBIAYAAN :
NAMA PELANGGAN :
NO. AKAUN :

Dengan ini saya memberi kebenaran kepada Koperasi Maju Ekonomi Pekerja Berhad untuk menguruskan potongan melalui pembiayaan saya seperti di bawah :-

1.	Caj Pemprosesan	:	100.00
2.	Duti Setem	:	10.00
3.	Takaful Perlindungan Pembiayaan	:	
4.	Pendahuluan 3 bulan (Ansuran bulanan)	:	
5.	Modal Saham	:	100.00
6.	Risiko Perlindungan Pembiayaan	:	
7.	Penyelesaian hutang seperti yang diarahkan	:	

Jumlah Potongan RM

Saya memberi kebenaran kepada tuan membayar jumlah atau sebahagian pembiayaan tersebut terus kepada mana-mana pihak ketiga untuk tujuan penyelesaian hutang saya yang sedia ada dan juga memberi kebenaran kepada tuan mengkreditkan jumlah/baki pembiayaan tersebut ke dalam akaun bank saya.

Saya juga memberi kebenaran kepada pihak KOPESADIK untuk menguruskan bayaran ansuran pembiayaan peribadi saya melalui potongan gaji melalui BPA dan saya bersetuju setiap potongan gaji yang dilakukan oleh pihak Koperasi akan dikenakan caj 0.6% daripada bayaran bulanan sebagai caj perkhidmatan BPA dan KOPESADIK.

Saya juga memberi kebenaran kepada pihak tuan untuk mengeluarkan keterangan/maklumat yang berkaitan dengan potongan melalui Biro Perkhidmatan Angkasa yang dikehendaki oleh Koperasi dibawah syarat-syarat dan peraturan-peraturan pembiayaan.

Sekian terima kasih.

Yang benar

Tandatangan Pelanggan

Nama :
No KP :
Tarikh :

Tandatangan Saksi

Nama :
No KP :
Tarikh :



KOPERASI MAJU EKONOMI PEKERJA BERHAD

The Employee's Economy Progress Co-Operative Society Ltd.

(Telah didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1948 / Bill. Daftar, 4721 / 02.05.72)

Rumah Kopesadik 2, Jalan Kemuja, Off Jalan Bangsar & Jalan Abdullah, 59000 Kuala Lumpur

Tel : 03-22821884 / 22823933 Fax : 22827661 Email : koop_dik@yahoo.com

SURAT TAWARAN PEMBIAYAAN PERIBADI

No. Rujukan :
Tarikh :
Nama Pemohon :
Alamat :
.....
.....
.....

Assalamualaikum / Salam Sejahtera Tuan / Puan,

KEMUDAHAN PEMBIAYAAN PERIBADI SEBANYAK RINGGIT MALAYSIA

.....
(RM)

Sukacita dimaklumkan bahawa Koperasi Serbaguna Maju Ekonomi Pekerja Berhad (KOPESADIK) telah bersetuju meluluskan permohonan kemudahan Pembiayaan Peribadi tuan/puan di bawah konsep Al-Tawarruq tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

- MAKLUMAT ASET / KOMODITI :**
Harga Jualan Tangguh :
RM.....(Ringgit Malaysia :.....)
- Jumlah Kemudahan Oleh KOPESADIK :**
RM:.....(Ringgit Malaysia :.....)
- Aset Asas:** Komoditi yang telah ditetapkan bernilai RM.....
- Tempoh Bayaran Ansuran :**
- Bayaran Bulanan :** RM.....
Yuran Bulanan : RM.....
- Cara Bayaran :**

Bayaran secara ansuran setiap bulan daripada potongan gaji bulanan hendaklah dibayar melalui **Biro Perkhidmatan Angkasa**. Tanpa menjejaskan peruntukan di atas, pelanggan mestilah membuat bayaran bulanan terus kepada KOPESADIK:

- Sehingga potongan gaji oleh Biro Perkhidmatan Angkasa berkuatkuasa; dan/atau;
- Sekiranya potongan gaji tersebut tidak dikirimkan kepada atau tidak diterima oleh pihak Koperasi atas apa-apa alasan sekalipun.

7. **Bayaran Proses:**

Tuan/Puan dikehendaki menjelaskan bayaran-bayaran berikut pada masa menerima tawaran ini ataupun keseluruhan jumlah bayaran berikut akan dipotong dari jumlah pembiayaan Tuan/Puan:-

a)	Yuran proses	: RM
b)	Takaful / TKH	: RM
c)	Duti Setem	: RM
d)	Risiko Pembiayaan	: RM
e)	Yuran 6 bulan	: RM
f)	Pendahuluan Bayaran	: RM
g)	Yuran Sekuriti Kopsya	: RM
h)		: RM
	Jumlah	: RM

8. **Syarat-syarat Pengeluaran :**

Pengeluaran akan dibuat kepada Tuan /Puan setelah :-

- i) Surat Tawaran ini ditandatangani oleh Tuan/Puan;
- ii) Perjanjian Penjualan Aset/komoditi telah ditandatangani;
- iii) Perjanjian Pembelian Aset/Komoditi ditandatangani;
- iv) Lain-lain dokumen berkaitan telah disempurnakan; dan
- iii) Segala bayaran-bayaran yang berkaitan telah disempurnakan ataupun pihak Tuan/Puan telah memberi persetujuan bayaran-bayaran yang berkaitan dipotong dari jumlah pembiayaan Tuan/Puan.

9. **Penjelasan Awal & IBRA'**

Tuan/Puan boleh menamatkan kemudahan ini dengan menjelaskan baki pembiayaan tertunggak dan lain-lain kos sebenar (sekiranya ada) sepenuhnya. Tuan/Puan akan diberi rebat atas budi bicara Koperasi dari jumlah asal pembiayaan dan kadar keuntungan yang dikenakan.

Tertakluk kepada perenggan di atas, penjelasan penuh tidak boleh dibuat dalam masa enam(6) bulan sebelum tarikh perpindahan hak penerimaan (receivable) dilaksanakan..

10. **Pampasan (TA'WIDH)**

10.1 Adalah dipersetujui oleh semua pihak bahawa kami mempunyai hak untuk pampasan atas ansuran lewat bayar dan bayaran mungkir, berlandaskan mekanisma seperti di bawah:-

- (i) **Ansuran Tertunggak atau Bayaran Berjadual**

Atas kegagalan membayar apa jua ansuran atau apa jua bayaran yang cukup tempoh dari tarikh kemudahan yang pertama kali dikeluarkan sehingga tarikh matangnya, satu jumlah caj bayaran lewat bersamaan satu peratus (1%) setahun atas ansuran atau bayaran tertunggak atau melalui kaedah-kaedah lain yang ditetapkan dari masa ke semasa oleh pihak Koperasi.

- (ii) **Apabila Matang**

Atas kegagalan membayar apa jua ansuran atau apa jua bayaran yang cukup tempoh dan kegagalan itu melampaui Tarikh Matang kemudahan atau apabila mendapat penghakiman, yang mana dahulu, pada kadar CBL iaitu purata kadar semalaman harian Pasaran Wang antara Bank secara Islam atas baki tertunggak yang cukup tempoh bayaran atau melalui kaedah-kaedah lain yang ditetapkan oleh pihak Koperasi dari masa ke semasa.

10.2 Meskipun jumlah CBL dicaj, adalah diakui dan dipersetujui bahawa jumlah CBL tersebut tidak dikompauan seterusnya.

10.3 CBL yang dirujuk pada klausa 10.1 di atas hendaklah digunakan atas jumlah penghakiman dan dikenakan dari tarikh penghakiman dibuat sehingga tarikh bayaran dibuat.

Kadar yang dikenakan juga adalah tertakluk kepada perubahan mengikut budicara Koperasi yang akan ditetapkan dari masa ke semasa.

11. REBAT (IBRA')

11.1 Pihak kami akan memberi rebat (*Ibra'*) kepada pelanggan pada, tetapi tidak terhad kepada, situasi-situasi berikut:

- (a) Pelanggan membuat penyelesaian awal atau penebusan awal, termasuk yang berpunca dari bayaran terdahulu;
- (b) Sekiranya Kadar Keuntungan Efektif lebih rendah dari Harga Jualan; dan
- (c) Sekiranya jumlah pembiayaan dikeluarkan sebenar adalah rendah dari Jumlah Kemudahan.

Bagi mengelak keraguan, adalah diperakui dan dipersetujui bahawa rebat-rebat berkenaan tidak boleh dianggap sebagai rebat tunai yang perlu dibayar kepada pelanggan, tetapi diterjemahkan sebagai tolakan dari elemen keuntungan bayaran ansuran Kemudahan tersebut. Rebate berkenaan hanya akan diberikan selepas penerimaan jumlah penyelesaian/penebusan sebagaimana ditentukan oleh Bank berdasarkan formula di bawah:

Baki Harga Jualan Bank	Tolak	Baki Jumlah Kemudahan	Tolak	Amaun Lain yang Perlu Dibayar kepada Koperasi
------------------------	-------	-----------------------	-------	---

12. Penghantaran Notis

Sebarang pertukaran alamat hendaklah segera dimaklumkan kepada pihak Koperasi secara bertulis. Sebarang surat menyurat, notis atau tuntutan yang dihantar secara pos biasa atau berdaftar menggunakan alamat tersebut di atas atau alamat terakhir yang diketahui oleh Koperasi hendaklah dianggap telah disampaikan dan diterima pada masa dan dengan cara pada kebiasaannya surat tersebut diserahkan.

13. Penyampaian Proses Perundangan

Penyampaian semua proses undang-undang, adalah dianggap telah sah disampaikan sekiranya telah diposkan melalui pos berdaftar yang dialamatkan kepada Tuan/Puan di alamat yang dinyatakan di dalam Surat Tawaran ini atau kepada alamat terakhir yang diberikan oleh Tuan/Puan secara bertulis kepada kami dan proses tersebut sama ada saman atau sebaliknya adalah dianggap telah disampaikan dengan sempurna selepas tujuh (7) hari ia diposkan.

14. Persetujuan Penyerahan Hak

Kemudahan pembiayaan peribadi ini adalah juga tertakluk kepada syarat Tuan/Puan memberi persetujuan:-

- a) Untuk membenarkan dan memberi hak eksklusif kepada KOPESADIK menjual dan menyerahkan segala haknya berkaitan dengan kemudahan pembiayaan peribadi ini kepada mana-mana firma atau individu termasuk segala hak untuk mengambil tindakan undang-undang terhadap Tuan/Puan secara perseorangan atau berkumpulan terhadap mana-mana amaun pembiayaan yang tertunggak atau belum dibayar, pengeluaran atau sebarang kos yang terbabit oleh mana-mana firma atau individu berkaitan tanpa merujuk kepada Tuan/Puan ataupun kepada KOPESADIK ataupun mana-mana pihak yang telah dilantik untuk menguruskan hal-ehwal harta Tuan/Puan.

15. Ketulenan Maklumat

Kelulusan kemudahan pembiayaan peribadi ini kepada Tuan/Puan adalah berdasarkan kepada ketulenan maklumat yang telah diberikan oleh Tuan/Puan di dalam Borang Permohonan Pembiayaan Peribadi yang telah ditandatangani oleh Tuan/Puan. Sekiranya terdapat sebarang maklumat yang tidak tulen atau tidak betul ataupun sebarang pemalsuan maklumat-maklumat yang telah diberikan, tanpa prejudis Koperasi mempunyai hak untuk mengambil sebarang tindakan samaada perundangan atau tidak termasuk menarik balik pembiayaan ini.

16. Syarat-syarat Lain

- (i) Sistem daftar Financial Information Services Sdn. Bhd. (FIS)

Adalah menjadi satu syarat pembiayaan ini bahawa Tuan/Puan memberi persetujuan kepada KOPESADIK untuk memasukkan segala maklumat berkenaan pembiayaan Tuan/Puan ke dalam sistem daftar Financial Information Services Sdn. Bhd. (FIS) dan/atau mana-mana Syarikat lain atau Agensi yang seumpama dengannya untuk kegunaan semua ahli atau penyumbang kepada Syarikat/Agensi tersebut. Walaubagaimanapun, maklumat tersebut adalah disimpan secara sulit oleh pihak Syarikat/Agensi dan semua anggota/penyumbang.

(ii) Pendedahan Maklumat

Tuan/Puan memberi persetujuan kepada KOPESADIK untuk mendedahkan mana-mana maklumat berkenaan dengan Tuan/Puan (termasuk akaun Tuan/Puan yang dibuka dari masa ke semasa), laporan atau dokumen yang berkenaan dengan pembiayaan ini kepada:

- (a) Juru audit, wakil perundangan dan penasihat profesionalnya;
- (b) pihak yang menyediakan sekuriti (jika ada);
- (c) Penerima serah hak yang berpotensi atau mana-mana pihak lain boleh memasuki perjanjian bersama Koperasi.
- (d) berkaitan dengan *subpoena* atau proses perundangan atau tindakan, dakwaan atau prosiding yang berkenaan dengan pembiayaan ini; atau
- (e) berkaitan dengan keperluan perundangan.

17. **UNDANG-UNDANG**

Terma dan syarat ini hendaklah tertakluk kepada undang-undang Malaysia dan pihak-pihak di dalam dokumen ini tertakluk kepada bidang kuasa Mahkamah di Malaysia.

Tuan/Puan dikehendaki menandatangani kesemua dokumen pembiayaan yang berkaitan dalam tempoh TIGA PULUH (30) HARI dari tarikh persetujuan Tuan/Puan ke atas tawaran pembiayaan ini. Segala bayaran guaman dan perbelanjaan yang bersangkutan dengan urusan ini adalah di atas tanggungan Tuan/Puan walaupun Tuan/Puan memutuskan untuk tidak meneruskan urusan dokumentasi selepas menandatangani surat tawaran ini. Sekiranya pihak kami tiada menerima sebarang maklum balas daripada pihak Tuan/Puan dalam tempoh yang ditetapkan, maka dengan sendirinya tawaran ini dianggap batal.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
Koperasi Maju Ekonomi Pekerja Berhad

PERSETUJUAN DAN PENERIMAAN

Saya bersetuju menerima tawaran ini dengan syarat-syarat seperti di atas. Saya juga mengaku bahawa saya tidak diisytiharkan muflis semasa menerima tawaran ini.

X.....

Nama :

No. K/P :

Tarikh :

Rujukan :

Tarikh :

Pengurus,

Tuan/Puan,

KEBENARAN MENOLAK GAJI AKHIR (BERHENTI)

Saya seperti nama di atas dengan ini membenarkan pihak Koperasi _____
Menolak dari gaji akhir saya dengan Koperasi _____ untuk dimajukan
Kepada _____ bagi menjelaskan baki pembiayaan dengan Koperasi _____

Satu penyata tuntutan baki pembiayaan akan dikeluarkan oleh Koperasi _____
Untuk tuntutan ini. Saya juga bersetuju menerima baki akhir gaji saya selepas potongan ini dibuat

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

No. K/P :

Disaksikan Oleh : Tandatangan : _____
 Nama : _____
 No. K/P : _____
 Tarikh : _____

Rujukan :

Tarikh :

Pengurus,

Tuan/Puan,

SURAT KEBENARAN POTONGAN GAJI

Dengan surat ini maka saya yang bertandatangan di bawah ini memohon dan membenarkan tuan/puan memotong RM _____ (Ringgit : _____) dari Gaji saya pada tiap-tiap bulan mulai daripada gaji bulan _____ untuk kira-kira seperti berikut :

(a) Yuran Anggota	:	RM _____
(b) Ansuran Bulanan	:	RM _____
Pembiayaan	:	RM _____
Keuntungan	:	RM _____
Jumlah	:	RM _____

Saya memohon dan membenarkan tuan/puan menyampaikan wang-wang potongan itu kepada Koperasi _____ dengan beberapa segera yang mungkin.

Saya bersetuju menerima gaji saya selepas potongan-potongan tersebut dan menandatangani kertas gaji saya sebagai pengakuan bahawa gaji saya itu telah dibayar kepada saya dengan sepenuhnya sungguhpun potongan-potongan diatas telah dipotong terlebih dahulu.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

No. K/P :

PERJANJIAN PEMBELIAN KOMODITI DAN PERLANTIKAN WAKIL PEMBELIAN

Perjanjian Pembelian Komoditi ini ("Perjanjian ini") dibuat pada ____ haribulan ____ 201____ di antara

- a. _____ ("Pemohon") di pihak yang pertama dan
- b. Koperasi _____ ("KOPERASI") sebuah Koperasi yang didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1993 di pihak kedua.

(Pemohon dan KOPERASI, kesemuanya selepas ini dirujuk sebagai "pihak-pihak" dan secara individu dirujuk sebagai "pihak" yang mana terpakai)

BAHAWASANYA

- a. Berdasarkan Syarat-syarat dan Terma-terma yang terkandung di dalam Borang Permohonan Pembiayaan Al-Tawarruq yang diterima, KOPERASI dengan ini bersetuju menyediakan kemudahan pembiayaan mengikut prinsip Syariah Murabahah-Tawarruq.
- b. Di bawah Syarat-syarat dan Terma-terma yang terkandung di dalam Borang Permohonan, kedua-dua pihak akan memeterai Perjanjian Pembelian Komoditi di mana Pemohon akan membeli Komoditi yang akan dikenal pasti oleh KOPERASI pada harga jualan KOPERASI.

DENGAN INI DIPERSETUJUI seperti yang berikut:

- a. Pemohon dengan ini memohon untuk membeli komoditi yang akan dikenal pasti tertakluk kepada Syarat-syarat dan Terma-terma yang terkandung di dalam Borang Permohonan dan juga Perjanjian ini.
- b. Pemohon juga berakujanji membeli komoditi tersebut pada Harga Jualan KOPERASI dengan pembayaran secara bertangguh.
- c. Harga Jualan KOPERASI perlu dibayar mengikut kaedah yang ditetapkan oleh KOPERASI.
- d. Semua Syarat-syarat dan Terma-terma yang dinyatakan mengikat pihak-pihak yang terlibat, warisnya, wakil diri dan penggantinya.

PERLANTIKAN WAKIL PEMBELIAN

Pemohon dengan ini melantik KOPSYA sebagai wakil untuk menyempurnakan akad pembelian komoditi tersebut bagi pihak Pemohon mengikut kontrak. Pemohon bersetuju mematuhi segala Syarat-syarat dan Terma-terma yang ditetapkan.

PENGESAHAN:

Ditandatangani oleh

Pemohon: _____
(_____)

dalam kehadiran : _____
(_____)

Ditandatangani oleh

bagi pihak KOPSYA: _____
(_____)

dalam kehadiran : _____
(_____)

PERJANJIAN PENJUALAN KOMODITI DAN PERLANTIKAN WAKIL PENJUALAN

Perjanjian Penjualan Komoditi Ini ("Perjanjian ini") dibuat pada ____ haribulan ____ 201____ di antara

- a. _____ ("Pemilik") di pihak yang pertama dan
- b. Koperasi _____ ("KOPERASI") sebuah Koperasi yang didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1993 di pihak kedua.

(Pemilik dan KOPERASI, kesemuanya selepas ini dirujuk sebagai "pihak-pihak" dan secara individu dirujuk sebagai "pihak" yang mana terpakai)

BAHAWASANYA

- a. Berdasarkan Syarat-syarat dan Terma-terma yang terkandung di dalam Borang Permohonan Pembiayaan Al-Tawarruq yang diterima, KOPERASI dengan ini bersetuju menyediakan kemudahan pembiayaan mengikut prinsip Syariah Murabahah-Tawarruq.
- b. Di bawah Syarat-syarat dan Terma-terma yang terkandung di dalam Borang Permohonan, Pemilik akan menjual Komoditi pada harga tunai kepada pihak ketiga.

DENGAN INI DIPERSETUJUI seperti yang berikut:

- a. Pemilik dengan ini memohon untuk menjual komoditi tertakluk kepada Syarat-syarat dan Terma-terma yang terkandung di dalam Borang Permohonan dan juga Perjanjian ini.
- b. Semua Syarat-syarat dan Terma-terma yang dinyatakan mengikat pihak-pihak yang terlibat, warisnya, wakil diri dan penggantinya.

PERLANTIKAN WAKIL PENJUALAN

Pemilik dengan ini melantik KOPSYA sebagai wakil untuk menyempurnakan penjualan komoditi tersebut kepada mana-mana pihak ketiga dengan harga RM _____ selepas kontrak jualan Murabahah disempurnakan antara KOPERASI dan Pemilik. Pemilik juga akan mematuhi Syarat-syarat dan Terma-terma yang ditetapkan mengikut kontrak.

PENGESAHAN:

Ditandatangani oleh

Pemilik: _____
(_____)

dalam kehadiran : _____
(_____)

Ditandatangani oleh

bagi pihak KOPERASI: _____
(_____)

dalam kehadiran : _____
(_____)

PERLANTIKAN WAKIL PEMBELIAN

Anggota melantik pegawai koperasi sebagai wakil untuk menyempurnakan pembelian komoditi dari KOPERASI.

Pemohon dengan ini melantik (pegawai koperasi) sebagai wakil untuk menyempurnakan akad pembelian komoditi tersebut bagi pihak Pemohon mengikut kontrak. Pemohon bersetuju mematuhi segala syarat dan terma-terma yang ditetapkan.

PENGESAHAN :

Ditandatangani oleh

pemohon :

.....
()

Ditandatangani oleh

pegawai koperasi yang

dilantik menjadi wakil :

.....
()

SURAT OPSYEN

(Diisi oleh anggota koperasi)

Saya dengan ini membuat pilihan/opsyen terhadap komoditi seperti berikut untuk:

Bersetuju menjual komoditi di bawah kepada pihak ketiga melalui Koperasi Pembiayaan Syariah Angkasa Berhad (KOPSYA) sebagai wakil yang saya lantik.

ATAU

Bersetuju mengambil pemilikan komoditi seperti yang dinyatakan secara fizikal tertakluk kepada terma dan syarat-syarat yang ditetapkan oleh Bursa Malaysia. Saya juga bersetuju menanggung kos berkaitan penjualan komoditi di bawah pada bila-bila masa kepada mana-mana pembeli. Saya dengan ini melepaskan pihak koperasi daripada segala tanggungan dan mengaku janji untuk menanggungrugi kesemua kos dan perbelanjaan atau kerosakan yang mungkin dialami koperasi berikutan dengan pilihan ini.

Bagi permohonan untuk pembiayaan consumer sila penuhkan ruang di bawah :

Harga belian/Baki harga belian (*potong yang tidak berkenaan*) selepas tolakan berkaitan berkaitan berjumlah Ringgit Malaysia (RM) _____ dibayar kepada :-

_____ untuk tujuan membiayai pembelian seperti yang tertera di dalam *invois (sila lampirkan)*

Nama Anggota : _____

No Kad Pengenalan : _____

Tarikh : _____

Untuk Kegunaan KOPSYA sahaja

Nama KOPERASI : _____

Tarikh : _____

Komoditi (*Jenis*) : _____

RM : _____

No. sijil komoditi : _____