



(No. Pendaftaran: 249763-U)

No. Akaun : _____ Nama Pegawai Pemasaran : LOKE SENG FUAT
Nama : ROSKAN BIN TALIP 770703-14-5371
No. K/P : 710707-04-5995 Kod Pegawai Pemasaran : 11045

SENARAI SEMAKAN BAGI PERMOHONAN PEMBIAYAAN TUNAI SYARIAH

Lampiran

| No. | Perkara | Bil. salinan | MR | HQ | Catitan |
|-----|---|--------------|----|----|---------|
| 1 | Borang Pengiraan Had Kelayakan | 1 | | / | |
| 2 | Slip/ E-slip Gaji Asal Terkini | 1 | | | |
| 3 | Salinan Slip/ E-slip Gaji Asal Terkini (photostat) | 3 | | / | |
| 4 | Salinan Slip Gaji – 2 Bulan Terdahulu (photostat) | 2 + 2 | | | |
| 5 | Salinan Kad Pengenalan (photostat depan & belakang) | 3 | | / | |
| 6 | Salinan Sijil Lahir (Polis sahaja) – (jika berkenaan) | 1 | | / | |
| 7 | Bil Utiliti (asal / salinan photostat) | 1 | | | |
| 8 | Salinan Buku/Penyata - Bank/ KWSP – (jika berkenaan) | 1 | | / | |
| 9 | Surat Pengesahan Jawatan | 1 | | / | |
| 10 | Surat Pembaharuan Kontrak – (jika berkenaan) | 1 | | | |
| 11 | Surat Opsyen | 1 | | / | |

| No | Perkara (Borang Permohonan) | Bil. salinan | MR | HQ | Catitan |
|----|--|--------------|----|----|---------|
| 1 | YYP01-i Senarai Semakan Bagi Permohonan Pembiayaan Tunai Syariah | 1 | | / | |
| 2 | YYP02-i Borang Permohonan Pembiayaan Tunai Syariah | 1 | | / | |
| 3 | YYP03-i Borang Keanggotaan – (jika bukan ahli) | 1 | | / | |
| 4 | YYP04-i Surat Tawaran | 1 | | / | |
| 5 | YYP05-i Surat Waad Untuk Membeli | 1 | | / | |
| 6 | YYP06-i Surat Perlantikan Wakil | 1 | | / | |
| 7 | YYP07-i Perjanjian Jualan Komoditi | 3 | | | |
| 8 | YYP08-i Surat Kebenaran Pembayaran Kepada Pihak Lain | 1 | | / | |
| 9 | YYP09-i Notis Serahhak | 1 | | / | |
| 10 | YYP10-i Surat Akaun Berkanun | 1 | | / | |
| 11 | BPA Borang BPA 1/79 | 2 | | / | |

Dihantar Oleh LOKE SENG FUAT
770703-14-5371
Tarikh 06/04/2015

Diterima Oleh _____
Tarikh _____

1947 ANT 1000 1000
1947 ANT 1000 1000

SHARIAH FINANCING APPLICATION / BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN TUNAI SYARIAH

Please fill the form using CAPITAL LETTER / Sila isikan borang ini dengan HURUF BESAR



PERSONAL DETAILS/BUTIRAN PERIBADI

Title/Gelaran Mr/En Mrs/Pn Ms/Cik

Others/Lain-lain (Please specify/Sila nyatakan) _____

Full Name>Nama Penuh (as in NRIC/seperti di dalam K/P)

ROSKAN BIN
YAKIP

New IC No./No. K.P Baru

710707-09-5995

Old IC No./No. K.P Lama

A1818315

IC Army/Police/No.K.P Tentera/Polis

RF127698

Date of Birth/Tarikh Lahir (Date/Tarikh-Month/Bulan-Year/Tahun)

07/07/1971

Race/Bangsa Malay/Melayu Chinese/Cina Indian/India

Others/Lain-lain: _____

Status/Status Single/Bujang Married/Berkahwin

Divorced/Berceraai Widowed/Balu

No. of Dependents/Bilangan Tanggungan: 05 No. of Children/Bilangan Anak: 09

Education/Pendidikan Primary/Rendah Secondary/Menengah

Diploma/Diploma Tertiary/Universiti

Tel. House/ Tel. Rumah

Tel. Mobile/Tel. Bimbit

019-7341926

Email/Emel: roskan.tolip71@gmail.com

Residential Address/Alamat Kediaman

NO. 17, JALAN PULAI PERDANA
10/6, TAMAN SRI PULAI
PERDANA, JOHOR BAHRU

State/Negeri

Postcode/Poskod

JOHOR

81110

Residence/Kediaman Owned/Milik Sendiri Parents'/Ibubapa

Employer's/Majikan Rented/Sewa

Years there/Tempoh Menetap: 7 TAHUN

Mailing Address (If different from residential address) /
Alamat Surat-menyurat (Jika berlainan daripada alamat kediaman)

State/Negeri

Postcode/Poskod

SPOUSE DETAILS/BUTIRAN PASANGAN

Full Name>Nama Penuh (as in NRIC/seperti di dalam K/P)

RAFIDAH RINTI
ARIFFIN

New IC No./No. K.P Baru

760328-10-5618

Old IC No./No. K.P Lama

A3391780

IC Army/Police/No.K.P Tentera/Polis

Race/Bangsa Malay/Melayu Chinese/Cina Indian/India

Employer's Name>Nama Majikan

OTHMAN HASHIM & CO

Office Address/Alamat Pejabat

UNIT LPO8-09, LP 7 FLOOR
MENARA TUB
9, JALAN SYED MOHD MUTI - JB

State/Negeri

Postcode/Poskod

JOHOR

80000

Years of service(mm/yyyy)/Tempoh Berkhidmat(bb/ttt): 09/08

Tel. Office/Tel. Pejabat

(Ext./Samb.)

07-2279396

Fax No./No. Faks

Occupation/Jawatan

KERANI

Monthly Income/PendapatanBln.

RM 3200.00

RELATIVE DETAILS/BUTIRAN SAUDARA

Relationship/Hubungan: SAUDARA

Full Name>Nama Penuh (as in NRIC/seperti di dalam K/P)

AZICAWATI BINTI ARIFFIN

Address/Alamat

NO. 135, JALAN KEEMBONG 7
TMM JOHOR JAYA
JOHOR BAHRU

State/Negeri

Postcode/Poskod

JOHOR

81100

Tel. House/ Tel. Rumah

Tel. Mobile/Tel. Bimbit

017-8263956

Tel. Office/Tel. Pejabat

YYP02 - i09/13

Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (249763-U)
2782-B, Jalan Changkat Permata, Taman Permata, 53300 Kuala Lumpur. Tel: +603-4108 4526

SHARIAH FINANCING APPLICATION / BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN TUNAI SYARIAH

Please fill the form using CAPITAL LETTER / Sila isikan borang ini dengan HURUF BESAR



APPLICATION DETAILS/BUTIRAN PERMOHONAN

Tenure/Temphoh: 10 Year/Tahun

Financing Amount Apply/Amoun Pembiayaan Mohon

RM 52,000.00

Purpose of Financing/ Tujuan Pembiayaan

- Home Renovation/ Pengubahsuaian Rumah
- Medical/ Perubatan
- Wedding/ Perkahwinan
- Business/ Perniagaan
- Education/ Pendidikan
- Holiday/ Percutian

Others/Lain-lain: _____

The final financing amount approved will be based on the Yayasan's credit evaluation. / Amaun pembiayaan yang akan diluluskan adalah berdasarkan kepada penilaian kredit oleh pihak Yayasan.

ACCOUNT DETAILS/BUTIRAN AKAUN

Financing to be self collect/Pembiayaan dituntut sendiri

Credit to Bank/Kredit kepada Bank: BSN

Account No./No. Akaun

14100 29876075549

EMPLOYMENT DETAILS/BUTIRAN PEKERJAAN

Occupation/Jawatan

Department/Bahagian

BARJON DETEKTIF CAWONGAKI KHAS

Employer's Name>Nama Majikan

POLIS DI RAJA MALAYSIA

Office Address/Alamat Pejabat

BU PEJABAT POLIS DAERAH JOHOR BAHRU JELATAN JLN MELORUM, JOHOR BAHRU

State/Negeri

Postcode/Poskod

JOHOR

80000

Job Grade/Gred Pekerjaan

YAG

Job Status/ Status Pekerjaan Permanent/Tetap Temporary/Sementara

Contract/Kontrak Probation/Percubaan

Date Joined(mm/yyyy)/Tarikh Mula Bekerja(bb/tttt): 08 / 1991

Years of service(mm/yyyy)/Tempoh Berkhidmat(bb/tttt): 08 / 24

Tel. Office/Tel. Pejabat

Monthly Income/PendapatanBln.

07-2236561 (Ext./Samb.)

RM 5718.13

Fax No./No. Faks

MARKETING REPRESENTATIVE/PENGAWAI PEMASARAN

Name>Nama

LOKE SENG FUAT

Code/Kod

77070014-5371

11045

Tel. Mobile/Tel. Bimbit

03 - 92222230

DECLARATION/PENGISYTIHARAN

I do not have any financial institutions/non-bank organization outstanding debts. Saya tidak mempunyai baki hutang di institusi-institusi kewangan dan institusi-institusi bukan kewangan.

I have bank/financial institutions/non-bank organization outstanding debts with the following details:- Saya mempunyai baki hutang di institusi-institusi kewangan dan bukan kewangan seperti di bawah:-

| Bank/Finance Company/ Others | Type of Facility [Housing Loan/Car Loan/Personal Financing/Others] | Loan Amount (RM) | Outstanding Balance (RM) | Monthly Repayment Amount (RM) |
|-----------------------------------|--|---------------------|--------------------------|----------------------------------|
| Bank/Syarikat Kewangan/ Lain-lain | Jenis Kemudahan [Pinjaman Perumahan/Pinjaman Kenderaan/Pinjaman Perseorangan/ lain-lain] | Amaun Pinjaman (RM) | Baki Belum Jelas (RM) | Amaun Bayaran Balik Bulanan (RM) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

DECLARATION/PENGISYTIHARAN

I hereby confirm and declare that all information provided by me is complete, true and correct. I irrevocably and unconditionally agree, authorize and permit Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (Yayasan) to obtain/disclose information from time to time from/to any source or third parties including but not limited to the Credit Bureau companies. / Dengan ini saya mengesahkan dan mengisytiharkan bahawa kesemua maklumat yang diberikan oleh saya adalah lengkap, benar dan tepat. Secara tidak boleh batal dan tanpa bersyarat, saya bersetuju untuk memberi kebenaran dan membenarkan Yayasan untuk mendapatkan / mendedahkan maklumat dari semasa ke semasa daripada / kepada mana-mana sumber atau pihak ketiga termasuk tetapi tidak terhad kepada syarikat-syarikat biro kredit.

Signature of Applicant/Tandatangan Pemohon [Signature] Date/Tarikh _____

Prior to signing the Shariah Financing Agreement, the borrower may cancel the application at any time by giving Yayasan written notice and to make payment of administrative fee (if any) to Yayasan. / Permohonan boleh dibatalkan sebelum meminjam menandatangani Perjanjian Pembiayaan Tunai Syariah dengan memberi notis bertulis dan membayar kos penyelenggaraan/perkhidmatan (jika ada) kepada Yayasan.



YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD (249763-U)
 2782-B, JALAN CHANGKAT PERMATA
 TAMAN PERMATA 53300 KUALA LUMPUR
 TEL : 03-4108 4526 , 03-4106 5667 FAKS : 03-4108 4607

PERMOHONAN MENJADI AHLI

NO AHLI _____

BUTIR PERIBADI

NAMA : ROSLAN BIN TALIP
 NO K/P BARU : 710707-04-5445 NO K/P LAMA : A1818315
 JANTINA : LELAKI AGAMA : ISLAM BANGSA : MELAYU
 TARIKH LAHIR : 07/07/1971 TEMPAT LAHIR : MELAKA
 TEL RUMAH : _____ TEL PEJABAT : 07-226561 TEL H/P : 09-7341920
 MAJIKAN : POLIS DIRAJA MALAYSIA
 PEKERJAAN : SARJAN DETEKTIF
 NAMA ISTERI : RAFIDAH BINTU ARIFIN TARAF PERKAHWINAN : BERKAHWIN
 NO K/P : 760328-10-5618 NO H/P : 07-229396 BIL ANAK : 4

ALAMAT

1. RUMAH : NO 17, JLN PULAI PERDANA 10/6
TAMAN SRI PULAI PERDANA POSKOD : 81110
 2. MAJIKAN : IBU PEJABAT POLIS DAERAH JUMER BARU
SELATAN JLN MELDROM POSKOD : 80000
 3. KAMPUNG : _____ POSKOD : _____

PENAMA/WARIS

| NAMA | HUBUNGAN | NO K/P | BAHAGIAN % |
|---------------------------------------|----------|-----------------------|-------------|
| 1) <u>RAFIDAH BINTU ARIFIN ISTERI</u> | | <u>760328-10-5618</u> | <u>100%</u> |
| 2) _____ | | _____ | _____ |

PENGAKUAN

Saya mengesahkan bahawa sekiranya diterima menjadi ahli, saya akan sentiasa patuh dan terikat kepada Akta Syarikat 1965 dan peraturan-peraturan diperbuat dibawah kuasanya, Memorandum & Articles of Association, Aturan-Aturan dan sebarang pindaan pengubahsuaian yang diperbuat kepadanya dari masa kesemasa.

Saya adalah seorang warganegara Malaysia telah mencapai umur 18 tahun dan dilahirkan atau bermastautin atau memiliki tanah di kawasan operasi Yayasan serta menepati syarat-syarat kelayakan yang terdapat di dalam Memorandum & Articles Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad dan bersetuju membayar Yuran Kemasukan Anggota Yayasan yang ditetapkan.

Tandatangan Pemohon
 Nama ROSLAN BIN TALIP
 No K/P 710707-04-5445
 Tandatangan Pencadang
 Nama _____
 No K/P _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD

Permohonan menjadi ahli telah diluluskan/tidak diluluskan oleh Lembaga Pengarah dalam mesyuaratnya bilangan.....
 yang telah bersidang pada

.....
 Setiausaha / Pengurus Besar

.....
 Pengerusi / Pengarah

Handwritten text on a lined page, appearing to be a list or series of notes. The text is extremely faint and illegible due to low contrast and blurring. It spans across the entire page, following the lines of the paper.



SURAT TAWARAN

Tarikh _____ :

Nama Anggota _____ :

Alamat Surat Menyurat _____ :

No.K.P _____ :

No.Telefon _____ :

Tuan/Puan,

PER: PEMBIAYAAN TUNAI SYARIAH SEBANYAK RM _____

Kami merujuk kepada permohonan tuan/puan bertarikh _____ dan sukacita dimaklumkan bahawa YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD (YAYASAN) telah meluluskan permohonan tersebut dan bersetuju untuk menawarkan Pembiayaan Tunai Syariah di atas, berdasarkan kontrak Bai Murabahah, tertakluk kepada terma-terma dan syarat-syarat di bawah ini:

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. TUJUAN PEMBIAYAAN | Penggunaan Peribadi Anggota |
| 2. JUMLAH PEMBIAYAAN | RM |
| 3. HARGA JUALAN YAYASAN | RM |
| 4. KADAR KEUNTUNGAN (%) | |
| 5. TEMPOH (Bulan) | |
| 6. PEMBAYARAN HARGA JUALAN YAYASAN | |
| Ansuran Bulanan | RM |
| Pendahuluan Ansuran Bulanan | bulan |
| 7. TARIKH DAN CARA BAYARAN | (a) Ansuran pertama akan bermula pada bulan berikutnya dari tarikh Perjanjian Jualan Komoditi dan ansuran mesti dibuat setiap bulan mengikut tarikh dinyatakan pada Jadual Pertama Perjanjian Jualan Komoditi. (b) Cara pembayaran ansuran bulanan adalah membuat potongan gaji bulanan Anggota melalui Angkatan Koperasi Kebangsaan Malaysia Berhad (ANGKASA). (c) Jikalau terdapat sebarang kelewatan dalam pembayaran ansuran bulanan, Yayasan berhak pada bila-bila masa dan tanpa notis, menambah bayaran ansuran bulanan sehingga RM50.00 sebulan atau apa-apa amaun yang dibenarkan sehingga kesemua tunggakan ansuran dijelaskan dengan sepenuhnya. |
| 8. DOKUMEN | i. Surat Waad untuk Membeli ii. Surat Perlantikan Wakil iii. Perjanjian Jualan Komoditi |
| 9. KOS, CAJ DAN YURAN | Yuran setem, caj pemprosesan dan yuran agensi akan ditanggung dan dibaya oleh Anggota. |

10. PENYELESAIAN AWAL SEBELUM TAMAT
TEMPOH PERJANJIAN JUALAN KOMODITI

Anggota dibenarkan pada bila-bila masa membayar seluruh jumlah Harga Jualan YAYASAN atau bahagian yang belum selesai dibayar, tertakluk kepada bayaran ganti rugi sehingga 20% daripada baki harga jualan pada tarikh penyelesaian awal, atau amaun yang ditentukan oleh pihak YAYASAN dari semasa ke semasa serta apa-apa caj-caj yang ditentukan secara mutlak. YAYASAN di atas budi bicara mutlaknya akan mempertimbangkan pemberian rebat sehingga 50% atau sejumlah rebat yang ditentukan sepenuhnya oleh YAYASAN pada tarikh penyelesaian awal.

11. TERMA-TERMA AM

Segala perincian terma-terma dan syarat-syarat adalah seperti di dalam Perjanjian Jualan Komoditi.

Sila nyatakan persetujuan tuan/puan dengan menandatangani dan mengemback kepada kami salinan pendua Surat Tawaran ini.

Untuk dan bagi pihak

YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD

(No. Syarikat : 249763-U)

Tandatangan

Nama :

Pangkat :

Saya telah membaca dan memahami terma-terma dan syarat-syarat Pembiayaan Tunai Syariah yang ditawarkan oleh Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (YAYASAN) dalam surat tawaran ini dan dengan ini bersetuju dengan semua terma-terma dan syarat-syarat tersebut.

Diterima oleh,

 X

Tandatangan Anggota

Nama : ROSLAN BIN TALIP

No. K/P : 710707-04-5445

Tarikh :



SURAT WAAD UNTUK MEMBELI

Tarikh:

YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD
No. 9, Taman Cahaya
Jalan Raja Syed Alwi
01000 Kangar, Perlis

Tuan/Puan,

PER: WAAD UNTUK MEMBELI

Saya/Kami merujuk kepada Surat Tawaran bertarikh _____

Saya/Kami ingin memaklumkan kepada Tuan/Puan waad saya/kami untuk membeli daripada tuan/puan Komoditi berikut:

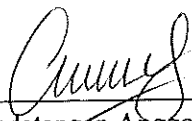
Jenis Komoditi _____ :

Kuantiti Komoditi _____ :

Jumlah Harga Belian _____ : _____ (sila merujuk kepada Surat Tawaran)

Saya/Kami faham dengan menandatangani Surat Waad untuk Membeli ini, menandakan atau merangkumi liabiliti di pihak saya/kami. Saya/Kami akan bertanggungjawab penuh terhadap apa-apa implikasi sekiranya mengingkari perjanjian di atas.

Yang benar,


_____ X
Tandatangan Anggota

Nama : ROSLAN BIN TALIP.

No. K/P : 710707-04-5445.



SURAT PERLANTIKAN WAKIL

Tarikh:

YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD
No. 9, Taman Cahaya
Jalan Raja Syed Alwi
01000 Kangar, Perlis

Tuan/Puan,

PER: PERLANTIKAN SEBAGAI WAKIL

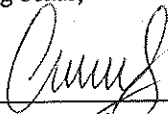
Saya/Kami dengan ini melantik YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD ("YAYASAN") sebagai wakil saya/kami untuk menjual Komoditi berikut:

Saya/Kami berwaad untuk menyerahkan hak milik Komoditi kepada Pembeli Komoditi sebaik saja selesai Urusniaga Jualan. Sebagai balasan kepada perlantikan YAYASAN sebagai wakil, saya/kami dengan ini bersetuju untuk membayar YAYASAN caj wakalah, yang akan ditolak dari jumlah hasil daripada penjualan Komoditi.

Sila kreditkan baki dari jumlah hasil penjualan Komoditi tersebut ke dalam akaun saya/kami. Segala penjelasan sepertimana dinyatakan di atas adalah mengikut butiran sepertimana dinyatakan di bawah:

Jenis Komoditi :
Kuantiti Komoditi :
Caj Wakalah (RM) :

Yang benar,


_____ x
Tandatangan Anggota

Nama : ROSLAN BIN TALIP

No K/P : 710707-04-5445

Kami, YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD, dengan ini bersetuju dan menerima perlantikan sebagai wakil bagi pihak anggota seperti di atas, untuk menjual Komoditi sepertimana dinyatakan di atas.

Untuk dan bagi pihak
YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD
(No. Syarikat : 249763-U)

Tandatangan
Nama :
Jawatan :

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual data entry and the use of specialized software tools. The goal is to ensure that the data is both accurate and easy to interpret.

The third section provides a detailed breakdown of the results. It shows that there is a significant correlation between the variables being studied. This finding is supported by statistical analysis and is consistent with previous research in the field.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future research. It suggests that further studies should be conducted to explore the underlying causes of the observed trends. This will help to develop more effective strategies for addressing the issues at hand.

Tarikh:

YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD
No. 9, Taman Cahaya
Jalan Raja Syed Alwi
01000 Kangar, Perlis

Tuan/Puan,

PER: SURAT KEBENARAN PEMBAYARAN KEPADA PIHAK LAIN

Saya merujuk kepada perjanjian bertarikh _____ antara saya dengan YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD ("YAYASAN").

- a) Saya mengaku dan mengesahkan bahawa saya telah memohon untuk Pembiayaan Tunai Syariah dengan YAYASAN dan jumlah pembiayaan yang telah diluluskan adalah RM _____.
- b) Saya memberi kebenaran kepada YAYASAN untuk mengeluarkan cek atau membeli cek bank (bankers cheque) dan membayar kepada institusi/bank/koperasi/syarikat/individu bagi pihak saya. Butir-butir pembayaran adalah seperti berikut:-

| <u>PENERIMA</u> | <u>JUMLAH</u> |
|-----------------|---------------|
| 1. _____ | RM _____ |
| 2. _____ | RM _____ |
| 3. _____ | RM _____ |
| 4. _____ | RM _____ |
| 5. _____ | RM _____ |

Penyelesaian Pembiayaan:-

- i) Saya membenarkan YAYASAN melanjutkan tempoh pembayaran balik, sekiranya baki pembiayaan saya masih belum selesai di akhir tempoh masa yang ditetapkan di borang BPA 1/79.
- ii) Saya memberi kuasa kepada YAYASAN menguruskan penyelesaian awal bagi pembiayaan saya yang berkaitan dan mendapatkan akuan penerimaan Borang 2/79 atau surat perlepasan bagi urusan memberhentikan potongan gaji saya di BPA.

Saya mengaku dan bersetuju bahawa YAYASAN dilepaskan dari segala tanggungan dan kerugian yang mungkin wujud akibat tindakan dan arahan saya bagi penyelesaian pembiayaan dan pembayaran yang telah dibuat kepada pihak yang dinyatakan di atas.

Seterusnya, saya bersetuju dan mengaku bahawa pembiayaan ini tidak boleh dibatalkan atas sebarang sebab setelah penyelesaian pembiayaan dan pembayaran telah dibuat kepada pihak lain.

Yang benar,



Tandatangan Anggota X

Nama : ROSLAN BIN TPCIP
No. K/P : 710707-04-5495.



NOTIS SERAHHAK

Tarikh:

Kepada:

Tuan/Puan,

NOTIS SERAHHAK

Jumlah Pembiayaan/Gerenti: [] ("Keterhutangan")
Penjajjian No:

Kami memberi notis bahawa melalui satu sekuriti Penyerahhakkan ("Penyerahhakkan") bertarikh _____, kami telah menyerahkan kepada RCE MARKETING SDN BHD (No. Syarikat 78009-K) ("RCE"), keterhutangan dan kesemua hak pada masa sekarang dan masa depan, hakmilik dan kepentingan dibawah dan menurut Keterhutangan ("Sekuriti Serahhak") termasuk hak kepada apa-apa prosid dan "receivables" (bayaran yang belum diterima) dan kesemua amaun dari masa ke semasa dan pada bila-bila masa mesti dibayar atau terakru kepada kami dan kesemua tuntutan untuk ganti rugi yang berhubung kepada Sekuriti Serahhak tersebut.

Apabila menerima tuntutan bertulis atau notis formal daripada RCE:

- anda dengan ini diberi kuasa dan diarahkan untuk membayar kesemua amaun yang kena dibayar atau wajar dibayar kepada kami yang berhubung kepada Sekuriti Serahhak tanpa tolak selesai (set-off) atau tolakan atau bayaran kepada pihak lain, kepada RCE atau mengikut arahan RCE; dan
- notis ini dan kuasa dan arahan yang terkandung disini tidak boleh dibatalkan dan tidak boleh dipinda atau diubah tanpa persetujuan bertulis daripada RCE.

Sila mengakui penerimaan notis ini dan persetujuan anda kepada arahan yang terkandung di sini dengan menandatangani dan memulangi surat pendua ini.

Yang Benar,

Untuk dan bagi pihak


YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD

Nama penandatanganan yang sah

Nama penandatanganan yang sah

Pengakuan kepada Penyerahhakkan

Saya, dengan ini mengakui penerimaan notis serahhak yang memaklumkan kepada saya/kami tentang penyerahhakkan dari Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad ("Yayasan") kepada RCE MARKETING SDN BHD (Company No. 78009-K), keterhutangan dan kesemua hak Yayasan pada masa sekarang dan masa depan, hakmilik dan kepentingan di bawah atau menurut Keterhutangan dan Dokumen Kredit (secara berkelompok, "Sekuriti Serahhak") termasuk kesemua hak kepada apa-apa prosid dan "receivables" (bayaran yang belum diterima) dan kesemua amaun dari masa ke semasa dan pada bila-bila masa yang mesti dibayar atau terakru kepada kami dan kesemua tuntutan untuk ganti rugi terhadap Sekuriti Serahhak tersebut.



Nama: ROSLAN BIN TALIP
No K/P: 710107-04-5445

AKUAN BERKANUN

Saya ... ROSLAN BIN TALIP :
(No. K/P: 710707-04-5445.....) yang cukup umur dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengakui bahawa:

- 1. Saya mengesahkan bahawa saya telah memohon kemudahan Pembiayaan Tunai Syariah berjumlah RM..... (Perjanjian no:) daripada Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad ("Yayasan");
2. Saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami segala butiran dan telah menandatangani dokumen-dokumen berikut yang bertarikh pada atau lebih kurang pada tarikh Surat Akuan ini:-
a) Perjanjian Jualan Komoditi;
b) Surat Tawaran;
c) Surat Waad untuk Membeli;
d) Surat Perlantikan Wakil;
e) Surat Kebenaran Pembayaran kepada Pihak Lain; dan
f) Notis Serahhak.
3. Saya mengesahkan dan mempersetujui bahawa pembayaran balik Pembiayaan Tunai Syariah akan dibuat melalui skim potongan gaji bulanan yang dikendalikan oleh Yayasan melalui Biro Perkhidmatan Angkasa (BPA) Kod RL 511. Saya berjanji untuk membuat bayaran terus kepada Yayasan sekiranya baki harga jualan masih belum dijelaskan dengan sepenuhnya oleh BPA atau potongan gaji untuk bayaran ansuran bulanan yang diterima oleh BPA tidak mencukupi;
4. Saya berfikiran waras dan mengesahkan bahawa saya tidak dipaksa oleh mana-mana pihak dan mengambil kemudahan Pembiayaan Tunai Syariah ini secara sukarela;
5. Saya memahami dan mempersetujui bahawa suatu bayaran ganti rugi tidak melebihi 10% daripada baki harga jualan perlu dibayar oleh saya sekiranya penyelesaian awal dibuat.

Dan saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun, 1960.

Saya secukupnya sedar sekiranya akuan berkanun dibuat ini didapati palsu, maka saya boleh dihukum di bawah Seksyen 199 dan 200 Kanun Keseksaan, di mana jika disabit kesalahan, saya boleh dihukum penjara maksimum tiga (3) tahun dan denda.

Diperbuat dan dengan sesungguhnya)
diakui oleh yang tersebut namanya di atas iaitu)
ROSLAN BIN TALIP:)
di JOHOR BAHRU)
di Negeri JOHOR)
pada haribulan 20.....)

30 MAR 2015

Handwritten signature of Roslan Bin Talip



Di hadapan saya,

No. 89, Jalan Trus, 80000 Johor Bahru

11/11/11

11/11/11

11/11/11

.....

11/11/11

11/11/11

11/11/11

11/11/11

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11/11/11



ASAL

PERJANJIAN JUALAN KOMODITI

SUATU PERJANJIAN diperbuat pada haribulan dan tahun yang dinyatakan di dalam Seksyen 1 Jadual Pertama dalam perjanjian ini

ANTARA

Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (YAYASAN), suatu syarikat yang didaftarkan di bawah Akta Syarikat 1965 yang pejabat berdaftarinya seperti yang dinyatakan di dalam Seksyen 2 Jadual Pertama sebagai pihak pertama [kemudian dari ini disebut "Yayasan"]

DAN

suatu pihak seperti dinyatakan di dalam Jadual Pertama sebagai pihak yang satu lagi [kemudian dari ini disebut "Anggota"].

MUKADIMAH
BAHAWASANYA:

- I. Anggota telah memohon kepada Yayasan untuk memperolehi kemudahan Pembiayaan Tunai Syariah dengan jumlah seperti dinyatakan di dalam Seksyen 3 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Kemudahan"] di bawah kontrak Bai Murabahah, untuk tujuan penggunaan peribadi Anggota; dan
- II. Yayasan menjual dan Anggota membeli komoditi yang berlandaskan Syariah seperti dinyatakan di dalam Seksyen 4 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Komoditi"] dengan harga yang dinyatakan di dalam Seksyen 5 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Harga Jualan YAYASAN"] mengikut syarat-syarat yang terkandung dalam perjanjian ini.

MAKA ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI SEPERTI YANG BERIKUT:

1. DEFINISI DAN TAFSIRAN

1.1 Definisi.

Dalam Perjanjian ini (termasuk mukadimah), jika melainkan konteks menghendaki sebaliknya:

| | |
|--|---|
| Perjanjian | Ertinya perjanjian ini dibuat antara Yayasan dan Anggota dan termasuk segala perubahan, penjumlahan atau penambahan yang tidak bercanggah dengan prinsip Syariah, sepertimana dipersetujui oleh kedua-dua Pihak; |
| Hari Bekerja | Ertinya hari yang bukan hari cuti am, Sabtu dan Ahad di mana Yayasan menjalankan urusan urusniaga sebagaimana diperlukan oleh perjanjian ini; |
| Urusniaga Pembelian Komoditi | Ertinya pembelian Komoditi oleh Yayasan dengan Harga Belian Komoditi untuk Kemudahan ini daripada Pembekal Komoditi setelah menerima Surat Waad untuk Membeli daripada Anggota; |
| Urusniaga Penjualan Komoditi | Ertinya urusan antara Yayasan dan Anggota di mana Komoditi dijual oleh Yayasan kepada Anggota pada Harga Jualan YAYASAN yang perlu dibayar oleh Anggota, di mana urusniaga tersebut akan efektif setelah penerimaan persetujuan Anggota di Surat Tawaran; |
| Pembekal Komoditi | Ertinya pembekal Komoditi sepertimana dimaklumkan oleh Yayasan; |
| Pembeli Komoditi | Ertinya pembeli Komoditi; |
| Harga Belian Komoditi | Ertinya harga belian yang dibayar oleh Yayasan kepada pembekal Komoditi untuk pembelian Komoditi; |
| Harga Jualan Komoditi | Ertinya harga jualan Komoditi kepada pembeli Komoditi; |
| Anggota | Ertinya individu yang mana nama dan maklumat-maklumatnya dinyatakan dalam perjanjian ini termasuk pengganti dalam hak milik dan penerima serah hak yang dibenarkan; |
| Harga Jualan YAYASAN | Ertinya harga jualan yang perlu dibayar oleh Anggota untuk pembelian Komoditi, secara ansuran; |
| Peristiwa-Peristiwa Kemungkinan | Ertinya suatu peristiwa yang dinyatakan di dalam Klausula 7 dalam perjanjian ini atau suatu peristiwa di mana, masa luput dan/atau pemberian notis dan/atau kezaman telah dibuat di bawah perenggan berkaitan akan membentuk suatu peristiwa yang dinyatakan di dalam Klausula 7 dalam perjanjian ini; |
| Surat Tawaran | Ertinya surat tawaran yang dikeluarkan oleh Yayasan dan penerimaan oleh Anggota seperti yang sepatutnya; |
| Pihak-Pihak | Secara kolektif ertinya Yayasan and Anggota; |
| Yayasan | Ertinya Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (YAYASAN), suatu syarikat yang didaftarkan di bawah Akta Syarikat 1965 yang pejabat berdaftarinya beralamat di No. 9, Taman Cahaya, Jalan Raja Syed Alwi, 01000 Kangar, Perlis dan termasuk pengganti dalam hak milik dan penerima serah hak yang dibenarkan; dan |
| CBP | Ertinya Cukai Barangan dan Perkhidmatan seperti yang tertakluk di bawah Akta Cukai Barangan dan Perkhidmatan 2014 |

1.2 Tafsiran

Tajuk klausa dimasukkan semata-mata untuk kemudahan rujukan dan boleh diabaikan dalam penafsiran perjanjian ini. Dalam perjanjian ini, selain isipati diperlukan, rujukan kepada klausa-klausa dan jadual-jadual perlu disifatkan sebagai rujukan kepada klausa-klausa dan jadual-jadual kepada perjanjian ini dan rujukan kepada perjanjian ini termasuk jadual-jadual, perkataan-perkataan yang membawa erti bilangan banyak hendaklah meliputi bilangan tunggal dan sebaliknya; jantina lelaki hendaklah meliputi perempuan dan jantina-jantina neuter, dan rujukan kepada seseorang disifatkan termasuk kepada individu, firma, syarikat, pertubuhan yang tidak diperbadankan atau mana-mana negeri atau mana-mana agensi berikutnya.

2. **PEMLIKAN DAN PENGGUNAAN KOMODITI**

Anggota boleh memiliki dan menggunakan Komoditi.

3. **CARA BAYARAN**

3.1. **Bayaran Harga Jualan YAYASAN**

Anggota mesti membayar setiap ansuran bagi Harga Jualan YAYASAN tepat pada waktu dan jumlahnya sepertimana dinyatakan dalam Seksyen 7 dan Seksyen 8 Jadual Pertama dalam perjanjian ini.

3.2. **Kegagalan Membuat Bayaran**

Sekiranya Anggota gagal membuat salah satu atau lebih bayaran ansuran sepertimana yang dinyatakan di atas dan terus tidak membayar untuk selama 14 hari selepas notis tuntutan dikeluarkan sama ada oleh Yayasan atau wakil yang dilantik oleh Yayasan, maka kesemua jumlah baki tertunggak Harga Jualan YAYASAN perlu dibayar dengan serta merta. Sekiranya jumlah tersebut tidak dilunaskan seperti dinyatakan, Yayasan atau pihak yang dilantik/dipilih oleh Yayasan berhak untuk mengambil tindakan yang sepatutnya, termasuk memulakan tindakan undang-undang untuk mendapatkan baki jumlah tertunggak tersebut.

4. **PEMBAYARAN LEWAT**

Adalah dengan ini dipersetujui oleh kedua-dua pihak bahawa Yayasan berhak mengenakan caj gantirugi kepada Anggota ke atas pembayaran lewat dan kemungkiran bayaran ke atas Harga Jualan YAYASAN berdasarkan mekanisma-mekanisma berikut;

- (a) Sekiranya Anggota gagal membayar mana-mana ansuran bulanan dari tarikh pertama bayaran ansuran perlu dibuat sehingga tarikh matang, dengan caj gantirugi sebanyak 2% sebulan ke atas bayaran ansuran tertunggak. Walaubagaimanapun, jumlah caj gantirugi tersebut tidak boleh dikompaun bersama bayaran ansuran tertunggak; dan
- (b) Manakala sekiranya Anggota gagal membayar mana-mana ansuran bulanan selepas tarikh matang Kemudahan ini, dengan caj gantirugi sebanyak 2% sebulan ke atas jumlah tertunggak Harga Belian Komoditi, dikira atas dasar bulanan sehinggalah pembayaran penuh Harga Jualan YAYASAN. Walaubagaimanapun, jumlah caj gantirugi tersebut tidak boleh dikompaun bersama jumlah tertunggak Harga Belian Komoditi tersebut. Tertakluk bahawa caj gantirugi seperti dinyatakan dalam Klausula 4(a) dan/atau 4 (b) yang dibayar kepada Yayasan hendaklah disalurkan kepada Baitulmal.

5. **PENJELASAN/PEMBAYARAN AWAL DAN REBAT (IBRA')**

5.1. **Penyelesaian Awal Harga Jualan YAYASAN**

Anggota boleh pada bila-bila masa membayar seluruh jumlah Harga Jualan YAYASAN atau bahagian yang belum selesai dibayar, tertakluk kepada bayaran ganti rugi sehingga 20% daripada baki harga jualan, atau amaun yang ditentukan oleh pihak YAYASAN dari semasa ke semasa serta apa-apa caj-caj yang ditentukan secara mutlak.

5.2. **Rebat (Ibra')**

YAYASAN di atas budi bicara mutlaknya akan mempertimbangkan pemberian rebat sehingga 50%, atau sejumlah rebat yang ditentukan sepenuhnya oleh YAYASAN pada tarikh penyelesaian awal dibuat.

6. **REPRESENTASI AND WARANTI**

6.1. **Representasi dan Waranti Anggota**

Anggota memberi representasi dan berwaranti kepada faedah Yayasan:-

- (a) **Status**
Sesungguhnya Anggota mempunyai kapasiti perundangan untuk memasuki perjanjian ini dan Anggota tidak muflis dan tidak mempunyai arahan muflis atau apa-apa notis atau apa-apa bentuk arahan atau proses telah dikenakan ke atas Anggota, sepengetahuan Anggota yang boleh mengancamnya;
- (b) **Perbicaraan**
Sesungguhnya tidak ada sebarang litigasi, arbitasi atau tindakan tadbir atau tuntutan, sedang atau mungkin berlangsung ke atas Anggota di dalam mana-mana mahkamah dan tidak ada tindakan disiplin atau mana-mana tindakan perbicaraan yang sama telah diambil, sepengetahuan Anggota yang boleh mengancamnya; dan
- (c) **Maklumat**
Sesungguhnya maklumat yang diberikan Anggota untuk tujuan perjanjian ini adalah sepengetahuan Anggota dan dipercayai tidak mengandungi kenyataan-kenyataan yang tidak benar atau ditinggal untuk menyatakan apa-apa fakta yang peninggalannya akan menyebabkan kenyataan yang dibuat berkecadaan ianya adalah mengelirukan.

Sekiranya mana-mana representasi dan waranti yang dibuat pada bila-bila masa selepas ini yang dibuktikan salah di dalam apa-apa segi, maka dalam keadaan tersebut dan walaupun ada apa-apa yang berlawanan dengannya, Yayasan mempunyai hak mutlak untuk mengkaji, menggantung, menarik balik atau menamatkan Kemudahan tersebut atau sebahagian daripadanya.

6.2. **Representasi dan Waranti Yayasan**

Yayasan memberi representasi dan berwaranti kepada faedah Anggota sesungguhnya Yayasan adalah tuan punya Komoditi dan mempunyai hak milik Komoditi tersebut di mana, seperti perkara yang disebut di atas, berkenaan dengan urusan jualan Komoditi dan Yayasan mengaku janji untuk melepaskan Anggota dari sebarang kos atau liabiliti yang disebabkan oleh mana-mana kemungkiran representasi ini; dan

7. **PERISTIWA KEMUNGKIRAN**

Jika berlaku peristiwa kemungkiran dan Anggota gagal untuk menyelesaikan kemungkiran (jika ianya boleh diselesaikan) dalam masa seperti dinyatakan, Yayasan akan memberi notis kepada Anggota meminta, segala jumlah tertunggak Harga Jualan YAYASAN, yang sememangnya belum dibayar, menjadi perlu dibayar dengan serta merta. Yayasan berhak tanpa notis tambahan ke atas Anggota, memulakan tindakan dan mengambil langkah seperti yang difikirkan perlu untuk menguatkuasakan pembayaran keseluruhan jumlah yang perlu dibayar, merujuk kepada perjanjian ini. Berikut adalah dianggap sebagai peristiwa kemungkiran:

- (a) Sekiranya Anggota gagal atau mungkir mana-mana peruntukan dalam perjanjian ini, yang tidak berupaya untuk diselesaikan atau berupaya untuk penyelesaian, tidak diselesaikan dalam masa 14 hari selepas notis bertulis kepada Anggota daripada Yayasan, yang mana meminta tindakan untuk menyelesaikan perkara yang sama; atau
- (b) Sekiranya mana-mana representasi atau waranti Anggota seperti yang dinyatakan dalam Klausula 6.1 di atas adalah palsu atau salah di dalam apa-apa segi; atau
- (c) Sekiranya Anggota di dapati muflis atau mempunyai notis muflis yang dikenakan ke atasnya, menjadi gila atau tidak waras, meninggal dunia; atau
- (d) Sekiranya Anggota gagal untuk membayar salah satu atau lebih, bayaran ansuran Harga Jualan YAYASAN, pada tarikh pembayaran selepas notis dikenakan ke atasnya sepertimana dinyatakan dalam Klausula 7(a) di atas.

8. **PEMBATALAN**
- (a) Anggota boleh membatalkan Kemudahan ini dalam tempoh 14 hari dari tarikh perjanjian, maka fi pembatalan sebanyak RM250.00 akan dikenakan keatas Anggota. Amaun fi pembatalan boleh ditukar dari semasa ke semasa mengikut budi bicara mutlak YAYASANI. Segala pembatalan dibuat selepas tamat tempoh 14 hari akan dianggap sebagai penyelesaian awal.
- (b) Sekiranya terdapat apa-apa kemungkiran sepertimana yang dinyatakan dalam Klausa 7, Yayasan berhak pada bila-bila masa, secara mutlak, menarik balik Kemudahan tersebut dan perjanjian ini, dengan memberi notis 14 hari kepada Anggota berkenaan hasrat untuk penarikbalikan Kemudahan tersebut, segala tunggakan dan jumlah yang belum dituntut dari Harga Jualan YAYASAN dan semua obligasi dalam perjanjian ini, perlu dibayar dan/atau dijelas dalam masa 14 hari dari pembatalan atau penarikbalikan tersebut.
9. **PELBAGAI**
- 9.1 Perjanjian ini merupakan perjanjian keseluruhan dan persefahaman antara Pihak-Pihak berkenaan perkara subjek. Pihak-pihak mengambil maklum, yang dengan termeterainya perjanjian ini, ianya tidak bergantung kepada mana-mana representasi, waranti atau lain-lain jaminan (kecuali sepertimana diberikan atau dirujuk dalam perjanjian ini) secara lisan mahupun bertulis dan melepaskan segala hak dan penyelesaian yang mungkin sebaliknya ada padanya, dengan jangkaan tidak ada perkara dalam perjanjian ini akan menghad atau mengecuali apa-apa liabiliti salah satu pihak-pihak untuk penipuan.
- 9.2 Suatu kegagalan atau suatu kelewatan dalam melaksanakan apa-apa hak, kuasa atau keistimewaan dalam hal perjanjian ini, tidak boleh dianggap untuk tindakan sebagai perlepasan, dan salah satu atau sebahagian perlaksanaan apa-apa hak, kuasa atau keistimewaan tidak boleh dianggap sebagai untuk dimasukkan mana-mana perlaksanaan yang seterusnya atau kemudiannya, tentang hak tersebut, kuasa, atau keistimewaan atau pelaksanaan hak, kuasa atau keistimewaan yang lain.
- 9.3 Semua fi, caj dan duti setem akan ditanggung dan dibayar sepenuhnya oleh Anggota.
- 9.3.1 Anggota hendaklah menanggung semua cukai kerajaan, levi dan kos lain yang dikenakan oleh undang-undang berhubung dengan peruntukan Perjanjian di antara YAYASAN dan Anggota. Khususnya, di mana CBP adalah terpakai kepada YAYASAN, YAYASAN berhak mengenakan CBP yang perlu dibayar kepada Kerajaan dalam menyediakan Kemudahan tersebut dan/atau mana-mana perkhidmatan YAYASAN yang dibekalkan kepada Anggota termasuk dan tidak terhad kepada fi, caj dan/atau cukai yang dikenakan ke atas caj/yuran kutipan;
- 9.3.2 Jika YAYASAN bertanggungjawab ke atas CBP maka YAYASAN hendaklah;
- (a) memberikan kepada Anggota maklumat yang mungkin dikehendaki secara munasabah untuk menubuhkan liabiliti bagi CBP dan
- (b) memberikan apa-apa maklumat dan dokumen sebagaimana yang munasabah dikehendaki oleh Anggota untuk membolehkan Anggota untuk menuntut kredit cukai input di bawah undang-undang CBP.
- 9.3.3 Di mana bekalan yang boleh dikenakan cukai telah dibuat dan pertimbangan yang dikenakan tetapi CBP berkenaan telah tidak didakwa, peningkatan dalam pertimbangan yang diperlukan hendaklah dibayar kepada Anggota.
- 9.4 Segala terma-terma dan syarat-syarat di dalam Surat Tawaran YAYASAN untuk pemberian Kemudahan kepada Anggota akan dianggap digabungkan ke dalam dan difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai sebahagian dari perjanjian ini. Sekiranya timbul sebarang konflik atau ketidaktepatan antara peruntukan-peruntukan di dalam surat tawaran dan perjanjian ini, perjanjian ini lebih tepat digunakan untuk tujuan penafsiran dan penguatkuasaan perjanjian ini.
- 9.5 YAYASAN berhak pada bila-bila masa meminda terma-terma dan syarat-syarat Perjanjian dan/atau Surat Tawaran dengan memberi notis bertulis kepada Anggota. Tarikh berkuatkuasa pindaan ini adalah seperti yang dimaklumkan di dalam notis.
- 9.6 Anggota memberi kebenaran kepada YAYASAN untuk mendapatkan/memberikan maklumat yang berkenaan pada bila-bila masa daripada/kepada mana-mana sumber atau pihak ketiga termasuk tetapi tidak terhad kepada syarikat-syarikat biro kredit.
- 9.7 Anggota memberi hak sepenuhnya kepada YAYASAN pada bila-bila masa tanpa notis untuk menggunakan apa-apa baki kredit dari mana-mana kemudahan atau baki yuran anggota untuk mengurangkan jumlah terutang dalam perjanjian ini atau perjanjian lain di antara Anggota dan YAYASAN.
10. **PENYERAHAN HAK OLEH YAYASAN**
- Anggota bersetuju bahawa Yayasan boleh pada bila-bila masa menjual dan/atau menyerahkan sepenuhnya hak dan kepentingan Yayasan dalam perjanjian ini kepada pihak yang berkaitan dan Anggota bersetuju untuk terikat pada penyerahan hak dan/atau penjualan tersebut.
- Anggota bersetuju untuk menanggung segala caj-caj yang berhubung dengan Perjanjian ini termasuk dan tidak terhad kepada caj pemprosesan, caj pentadbiran dan yuran komoditi yang mana kesemuanya harus dibayar secara terus kepada pihak yang berkaitan dengan YAYASAN.
11. **MASA DAN PERLEPASAN**
- Masa hendaklah menjadi inipati perjanjian ini berhubung dengan segala peruntukan-peruntukan dalam perjanjian ini dan terutamanya kepada pembayaran Harga Jualan YAYASAN atau sebarang bahagian kemudiannya dan bayaran segala bentuk jumlah wang yang perlu dibayar Anggota kepada Yayasan di bawah perjanjian ini.
12. **JADUAL**
- Jadual Pertama di dalam perjanjian ini hendaklah difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai yang paling penting perjanjian ini.
13. **NOTIS**
- 13.1 Sebarang notis atau penyampaian lain di bawah perjanjian ini yang diminta atau dituntut untuk diberikan oleh pihak-pihak kepada pihak-pihak yang satu lagi ditujukan ke alamat atau nombor sepertimana dinyatakan dalam Klausa 13.2 dan dianggap telah sempurna penghantarannya:
- (a) sekiranya ia notis bertulis dan dihantar dengan tangan atau melalui pos pada masa tarikh ianya dihantar; atau
- (b) sekiranya dihantar melalui penghantaran faksimili, pada masa tarikh ianya diterima oleh penerima atau pekerja penerima yang bertanggungjawab, dalam bentuk yang boleh dibaca; atau
- (c) sekiranya dihantar melalui surat yang diperaku atau berdaftar (pos udara, jika luar negara) atau yang setaraf dengannya, tiga (3) Hari Bekerja, selepas ianya telah dihantar.
- 13.2 Alamat Notis dihantar.
- (a) Semua notis kepada Yayasan dihantar ke:
- 2782-B, Jalan Changkat Pertama,
Taman Permata,
53300 Kuala Lumpur.
- (b) Semua notis kepada Anggota dihantar ke alamat seperti yang dinyatakan di dalam Jadual Pertama
- 13.3 Pertukaran Maklumat
- Salah satu Pihak-Pihak hendaklah secara bernotis kepada Pihak-Pihak yang satu lagi, menukar maklumat alamat atau nombor faksimili, di mana notis atau penyampaian lain diberi kepadanya.
14. **UNDANG-UNDANG BERKUATKUASA DAN BIDANGKUASA**
- Perjanjian ini akan dikuatkuasa dan digunapakai mengikut undang-undang Malaysia selagimana ianya mematuhi prinsip Syariah dan Mahkamah Malaysia mempunyai bidangkuasa yang eksklusif.

SEBAGAI MENYAKSIKAN BAHAWA MAKA pihak-pihak dalam perjanjian ini menurunkan tandatangan mereka pada hari dan tahun sepertimana dinyatakan dalam Seksyen 1 Jadual Pertama dalam perjanjian ini.

DITANDATANGANI oleh Penandatanganan Yang
DiBeri Kuasa untuk dan bagi pihak Yayasan Dewan)
Perniagaan Melayu Perlis Berhad

di hadapan:-)
Nama Saksi :

No. K/P :

DITANDATANGANI oleh Anggota)

Nama Anggota : ROSLAN BKI TALIP)

No. K/P : 710707-04-5445)

di hadapan:-)
Nama Saksi :

No. K/P :

YKE SENG FUAT
70700-14-5371

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

JADUAL PERTAMA

(untuk difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai sebahagian daripada perjanjian ini)

Perjanjian No:

| SEKSYEN | PERKARA | MAKLUMAT |
|---------|------------------------------------|---|
| 1. | Hari dan tahun perjanjian ini | : |
| 2. | Pejabat berdaftar YAYASAN | No. 9, Taman Cahaya Jalan Raja Syed Alwi 01000 Kangar, Perlis |
| 3. | Kemudahan | RM |
| 4. | Komoditi | |
| 5. | Harga Jualan YAYASAN | RM |
| 6. | Kadar Keuntungan | (%) |
| 7. | Pembayaran Harga Jualan YAYASAN | Ansuran Bulanan RM Pendahuluan Ansuran Bulanan Bulan |
| 8. | Tempoh (Bulan) | |



SALINAN

PERJANJIAN JUALAN KOMODITI

SUATU PERJANJIAN diperbuat pada haribulan dan tahun yang dinyatakan di dalam Seksyen 1 Jadual Pertama dalam perjanjian ini

ANTARA

Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (YAYASAN), suatu syarikat yang didaftar di bawah Akta Syarikat 1965 yang pejabat berdaftarinya seperti yang dinyatakan di dalam Seksyen 2 Jadual Pertama sebagai pihak pertama [kemudian dari ini disebut "Yayasan"]

DAN

suatu pihak seperti dinyatakan di dalam Jadual Pertama sebagai pihak yang satu lagi [kemudian dari ini disebut "Anggota"].

MUKADIMAH
BAHAWASANYA:

- I. Anggota telah memohon kepada Yayasan untuk memperoleh kemudahan Pembiayaan Tunai Syariah dengan jumlah seperti dinyatakan di dalam Seksyen 3 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Kemudahan"] di bawah kontrak Bai Murabahah, untuk tujuan penggunaan peribadi Anggota; dan
- II. Yayasan menjual dan Anggota membeli komoditi yang berlandaskan Syariah seperti dinyatakan di dalam Seksyen 4 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Komoditi"] dengan harga yang dinyatakan di dalam Seksyen 5 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Harga Jualan YAYASAN"] mengikut syarat-syarat yang terkandung dalam perjanjian ini.

MAKA ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI SEPERTI YANG BERIKUT:

1. DEFINISI DAN TAFSIRAN

1.1

Definisi.

Dalam Perjanjian ini (termasuk mukadimah), jika melainkan konteks menghendaki sebaliknya:

| | |
|---------------------------------|--|
| Perjanjian | Ertinya perjanjian ini dibuat antara Yayasan dan Anggota dan termasuk segala perubahan, penjumlahan atau penambahan yang tidak bercanggah dengan prinsip Syariah, sepertimana dipersetujui oleh kedua-dua Pihak; |
| Hari Bekerja | Ertinya hari yang bukan hari cuti am, Sabtu dan Ahad di mana Yayasan menjalankan urusan urusniaga sebagaimana diperlukan oleh perjanjian ini; |
| Urusniaga Pembelian Komoditi | Ertinya pembelian Komoditi oleh Yayasan dengan Harga Belian Komoditi untuk Kemudahan ini daripada Pembekal Komoditi setelah menerima Surat Waad untuk Membeli daripada Anggota; |
| Urusniaga Penjualan Komoditi | Ertinya urusan antara Yayasan dan Anggota di mana Komoditi dijual oleh Yayasan kepada Anggota pada Harga Jualan YAYASAN yang perlu dibayar oleh Anggota, di mana urusniaga tersebut akan efektif setelah penerimaan persetujuan Anggota di Surat Tawaran; |
| Pembekal Komoditi | Ertinya pembekal Komoditi sepertimana dimaklumkan oleh Yayasan; |
| Pembeli Komoditi | Ertinya pembeli Komoditi; |
| Harga Belian Komoditi | Ertinya harga belian yang dibayar oleh Yayasan kepada pembekal Komoditi untuk pembelian Komoditi; |
| Harga Jualan Komoditi | Ertinya harga jualan Komoditi kepada pembeli Komoditi; |
| Anggota | Ertinya individu yang mana nama dan maklumat-maklumatnya dinyatakan dalam perjanjian ini termasuk pengganti dalam hak milik dan penerima serah hak yang dibenarkan; |
| Harga Jualan YAYASAN | Ertinya harga jualan yang perlu dibayar oleh Anggota untuk pembelian Komoditi, secara ansuran; |
| Peristiwa-Peristiwa Kemungkinan | Ertinya suatu peristiwa yang dinyatakan di dalam Klausula 7 dalam perjanjian ini atau suatu peristiwa di mana, masa luput dan/atau pemberian notis dan/atau keazaman telah dibuat di bawah perenggan berkaitan akan membentuk suatu peristiwa yang dinyatakan di dalam Klausula 7 dalam perjanjian ini; |
| Surat Tawaran | Ertinya surat tawaran yang dikeluarkan oleh Yayasan dan penerimaan oleh Anggota seperti yang sepatutnya; |
| Pihak-Pihak | Secara kolektif ertinya Yayasan and Anggota |
| Yayasan | Ertinya Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (YAYASAN), suatu syarikat yang didaftar di bawah Akta Syarikat 1965 yang pejabat berdaftarinya beralamat di No. 9, Taman Cahaya, Jalan Raja Syed Alwi, 01000 Kangar, Perlis dan termasuk pengganti dalam hak milik dan penerima serah hak yang dibenarkan; dan |
| CBP | Ertinya Cukai Barangan dan Perkhidmatan seperti yang tertakluk di bawah Akta Cukai Barangan dan Perkhidmatan 2014 |

1.2 Tafsiran

Tajuk klausa dimasukkan semata-mata untuk kemudahan rujukan dan boleh diabaikan dalam penafsiran perjanjian ini. Dalam perjanjian ini, selain isipati diperlukan, rujukan kepada klausa-klausa dan jadual-jadual perlu disifatkan sebagai rujukan kepada klausa-klausa dan jadual-jadual kepada perjanjian ini dan rujukan kepada perjanjian ini termasuk jadual-jadual, perkataan-perkataan yang membawa erti bilangan banyak hendaklah meliputi bilangan tunggal dan sebaliknya; jantina lelaki hendaklah meliputi perempuan dan jantina-jantina neuter, dan rujukan kepada seseorang disifatkan termasuk kepada individu, firma, syarikat, pertubuhan yang tidak diperbadankan atau mana-mana negeri atau mana-mana agensi berikutnya.

2. **PEMILIKAN DAN PENGGUNAAN KOMODITI**

Anggota boleh memiliki dan menggunakan Komoditi.

3. **CARA BAYARAN**

3.1. **Bayaran Harga Jualan YAYASAN**

Anggota mesti membayar setiap ansuran bagi Harga Jualan YAYASAN tepat pada waktu dan jumlahnya sepertimana dinyatakan dalam Seksyen 7 dan Seksyen 8 Jadual Pertama dalam perjanjian ini.

3.2 **Kegagalan Membuat Bayaran**

Sekiranya Anggota gagal membuat salah satu atau lebih bayaran ansuran sepertimana yang dinyatakan di atas dan terus tidak membayar untuk selama 14 hari selepas notis tuntutan dikeluarkan sama ada oleh Yayasan atau wakil yang dilantik oleh Yayasan, maka kesemua jumlah baki tertunggak Harga Jualan YAYASAN perlu dibayar dengan serta merta. Sekiranya jumlah tersebut tidak dilunaskan seperti dinyatakan, Yayasan atau pihak yang dilantik/dipilih oleh Yayasan berhak untuk mengambil tindakan yang sepatutnya, termasuk memulakan tindakan undang-undang untuk mendapatkan baki jumlah tertunggak tersebut.

4. **PEMBAYARAN LEWAT**

Adalah dengan ini dipersetujui oleh kedua-dua pihak bahawa Yayasan berhak mengenakan caj gantirugi kepada Anggota ke atas pembayaran lewat dan kemungkiran bayaran ke atas Harga Jualan YAYASAN berdasarkan mekanisma-mekanisma berikut;

- (a) Sekiranya Anggota gagal membayar mana-mana ansuran bulanan dari tarikh pertama bayaran ansuran perlu dibuat sehingga tarikh matang, dengan caj gantirugi sebanyak 2% sebulan ke atas bayaran ansuran tertunggak. Walaubagaimanapun, jumlah caj gantirugi tersebut tidak boleh dikompaun bersama bayaran ansuran tertunggak; dan
- (b) Manakala sekiranya Anggota gagal membayar mana-mana ansuran bulanan selepas tarikh matang Kemudian ini, dengan caj gantirugi sebanyak 2% sebulan ke atas jumlah tertunggak Harga Belian Komoditi, dikira atas dasar bulanan sehinggalah pembayaran penuh Harga Jualan YAYASAN. Walaubagaimanapun, jumlah caj gantirugi tersebut tidak boleh dikompaun bersama jumlah tertunggak Harga Belian Komoditi tersebut. Tertakluk bahawa caj gantirugi seperti dinyatakan dalam Klausula 4(a) dan/atau 4 (b) yang dibayar kepada Yayasan hendaklah disalurkan kepada Baitulmal.

5. **PENJELASAN/PEMBAYARAN AWAL DAN REBAT (IBRA')**

5.1 **Penyelesaian Awal Harga Jualan YAYASAN**

Anggota boleh pada bila-bila masa membayar seluruh jumlah Harga Jualan YAYASAN atau bahagian yang belum selesai dibayar, tertakluk kepada bayaran ganti rugi sehingga 20% daripada baki harga jualan, atau amaun yang ditentukan oleh pihak YAYASAN dari semasa ke semasa serta apa-apa caj-caj yang ditentukan secara mutlak.

5.2 **Rebat (Ibra')**

YAYASAN di atas budi bicara mutlak akan mempertimbangkan pemberian rebat sehingga 50%, atau sejumlah rebat yang ditentukan sepenuhnya oleh YAYASAN pada tarikh penyelesaian awal dibuat.

6. **REPRESENTASI AND WARANTI**

6.1 **Representasi dan Waranti Anggota**

Anggota memberi representasi dan berwaranti kepada faedah Yayasan:-

- (a) **Status**
Sesungguhnya Anggota mempunyai kapasiti perundangan untuk memasuki perjanjian ini dan Anggota tidak mufis dan tidak mempunyai arahan mufis atau apa-apa notis atau apa-apa bentuk arahan atau proses telah dikenakan ke atas Anggota, sepengetahuan Anggota yang boleh mengancamnya;
- (b) **Perbicaraan**
Sesungguhnya tidak ada sebarang litigasi, arbitasi atau tindakan tadbir atau tuntutan, sedang atau mungkin berlangsung ke atas Anggota di dalam mana-mana mahkamah dan tidak ada tindakan disiplin atau mana-mana tindakan perbicaraan yang sama telah diambil, sepengetahuan Anggota yang boleh mengancamnya; dan
- (c) **Maklumat**
Sesungguhnya maklumat yang diberikan Anggota untuk tujuan perjanjian ini adalah sepengetahuan Anggota dan dipercayai tidak mengandungi kenyataan-kenyataan yang tidak benar atau ditinggal untuk menyatakan apa-apa fakta yang peninggalannya akan menyebabkan kenyataan yang dibuat berkeadaan ianya adalah mengelirukan.

Sekiranya mana-mana representasi dan waranti yang dibuat pada bila-bila masa selepas ini yang dibuktikan salah di dalam apa-apa segi, maka dalam keadaan tersebut dan walaupun ada apa-apa yang berlawanan dengannya, Yayasan mempunyai hak mutlak untuk mengkaji, menggantung, menarik balik atau menamatkan Kemudahan tersebut atau sebahagian daripadanya.

6.2 **Representasi dan Waranti Yayasan**

Yayasan memberi representasi dan berwaranti kepada faedah Anggota sesungguhnya Yayasan adalah tuan punya Komoditi dan mempunyai hak milik Komoditi tersebut di mana, seperti perkara yang disebut di atas, berkenaan dengan urusan jualan Komoditi dan Yayasan mengaku janji untuk melepaskan Anggota dari sebarang kos atau liabiliti yang disebabkan oleh mana-mana kemungkiran representasi ini; dan

7. **PERISTIWA KEMUNGKIRAN**

Jika berlaku peristiwa kemungkiran dan Anggota gagal untuk menyelesaikan kemungkiran (jika ianya boleh diselesaikan) dalam masa seperti dinyatakan, Yayasan akan memberi notis kepada Anggota meminta, segala jumlah tertunggak Harga Jualan YAYASAN, yang sememangnya belum dibayar, menjadi perlu dibayar dengan serta merta. Yayasan berhak tanpa notis tambahan ke atas Anggota, memulakan tindakan dan mengambil langkah seperti yang difikirkan perlu untuk menguatkuasakan pembayaran keseluruhan jumlah yang perlu dibayar, merujuk kepada perjanjian ini. Berikut adalah dianggap sebagai peristiwa kemungkiran:

- (a) Sekiranya Anggota gagal atau mungkir mana-mana peruntukan dalam perjanjian ini, yang tidak berupaya untuk diselesaikan atau berupaya untuk penyelesaian, tidak diselesaikan dalam masa 14 hari selepas notis bertulis kepada Anggota daripada Yayasan, yang mana meminta tindakan untuk menyelesaikan perkara yang sama; atau
- (b) Sekiranya mana-mana representasi atau waranti Anggota seperti yang dinyatakan dalam Klausula 6.1 di atas adalah palsu atau salah di dalam apa-apa segi; atau
- (c) Sekiranya Anggota di dapati mufis atau mempunyai notis mufis yang dikenakan ke atasnya, menjadi gila atau tidak waras, meninggal dunia; atau
- (d) Sekiranya Anggota gagal untuk membayar salah satu atau lebih, bayaran ansuran Harga Jualan YAYASAN, pada tarikh pembayaran selepas notis dikenakan ke atasnya sepertimana dinyatakan dalam Klausula 7(a) di atas.

8. PEMBATALAN

- (a) Anggota boleh membatalkan Kemudahan ini dalam tempoh 14 hari dari tarikh perjanjian, maka fi pembatalan sebanyak RM250.00 akan dikenakan keatas Anggota. Amana fi pembatalan boleh ditukar dari semasa ke semasa mengikut budi bicara mutlak YAYASANI. Segala pembatalan dibuat selepas tamat tempoh 14 hari akan dianggap sebagai penyelesaian awal.
- (b) Sekiranya terdapat apa-apa kemungkiran sepertimana yang dinyatakan dalam Klausa 7, Yayasan berhak pada bila-bila masa, secara mutlak, menarik balik Kemudahan tersebut dan perjanjian ini, dengan memberi notis 14 hari kepada Anggota berkenaan hasrat untuk penarikbalikan Kemudahan tersebut, segala tunggakan dan jumlah yang belum dituntut dari Harga Jualan YAYASAN dan semua obligasi dalam perjanjian ini, perlu dibayar dan/atau dijelas dalam masa 14 hari dari pembatalan atau penarikbalikan tersebut.

9. PELBAGAI

- 9.1 Perjanjian ini merupakan perjanjian keseluruhan dan persfahaman antara Pihak-Pihak berkenaan perkara subjek. Pihak-pihak mengambil maklum, yang dengan termeterainya perjanjian ini, ianya tidak bergantung kepada mana-mana representasi, waranti atau lain-lain jaminan (kecuali sepertimana diberikan atau dirujuk dalam perjanjian ini) secara lisan mahupun bertulis dan melepaskan segala hak dan penyelesaian yang mungkin sebaliknya ada padanya, dengan jangkaan tidak ada perkara dalam perjanjian ini akan menghad atau mengecuali apa-apa liabiliti salah satu pihak-pihak untuk penipuan.
- 9.2 Suatu kegagalan atau suatu kelewatan dalam melaksanakan apa-apa hak, kuasa atau keistimewaan dalam hal perjanjian ini, tidak boleh dianggap untuk tindakan sebagai perlepasan, dan salah satu atau sebahagian perlaksanaan apa-apa hak, kuasa atau keistimewaan tidak boleh dianggap sebagai untuk dimasukkan mana-mana perlaksanaan yang seterusnya atau kemudiannya, tentang hak tersebut, kuasa, atau keistimewaan atau pelaksanaan hak, kuasa atau keistimewaan yang lain.
- 9.3 Semua fi, caj dan duti setem akan ditanggung dan dibayar sepenuhnya oleh Anggota.
 - 9.3.1 Anggota hendaklah menanggung semua cukai kerajaan, levi dan kos lain yang dikenakan oleh undang-undang berhubung dengan peruntukan Perjanjian di antara YAYASAN dan Anggota. Khususnya, di mana CBP adalah terpakai kepada YAYASAN, YAYASAN berhak mengenakan CBP yang perlu dibayar kepada Kerajaan dalam menyediakan Kemudahan tersebut dan/atau mana-mana perkhidmatan YAYASAN yang dibekalkan kepada Anggota termasuk dan tidak terhad kepada fi, caj dan/atau cukai yang dikenakan ke atas caj/yuran kutipan;
 - 9.3.2 Jika YAYASAN bertanggungjawab ke atas CBP maka YAYASAN hendaklah;
 - (a) memberikan kepada Anggota maklumat yang mungkin dikehendaki secara munasabah untuk menubuhkan liabiliti bagi CBP dan
 - (b) memberikan apa-apa maklumat dan dokumen sebagaimana yang semunasabahnya dikehendaki oleh Anggota untuk membolehkan Anggota untuk menuntut kredit cukai input di bawah undang-undang CBP.
 - 9.3.3 Di mana bekalan yang boleh dikenakan cukai telah dibuat dan pertimbangan yang dikenakan tetapi CBP berkenaan telah tidak didakwa, peningkatan dalam pertimbangan yang diperlukan hendaklah dibayar kepada Anggota.
- 9.4 Segala terma-terma dan syarat-syarat di dalam Surat Tawaran YAYASAN untuk pemberian Kemudahan kepada Anggota akan dianggap digabungkan ke dalam dan difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai sebahagian dari perjanjian ini. Sekiranya timbul sebarang konflik atau ketidaktepatan antara peruntukan-peruntukan di dalam surat tawaran dan perjanjian ini, perjanjian ini lebih tepat digunakan untuk tujuan penafsiran dan penguatkuasaan perjanjian ini.
- 9.5 YAYASAN berhak pada bila-bila masa meminda terma-terma dan syarat-syarat Perjanjian dan/atau Surat Tawaran dengan memberi notis bertulis kepada Anggota. Tarikh berkuatkuasa pindaan ini adalah seperti yang dimaklumkan di dalam notis.
- 9.6 Anggota memberi kebenaran kepada YAYASAN untuk mendapatkan/memberikan maklumat yang berkenaan pada bila-bila masa daripada/kepada mana-mana sumber atau pihak ketiga termasuk tetapi tidak terhad kepada syarikat-syarikat biro kredit.
- 9.7 Anggota memberi hak sepenuhnya kepada YAYASAN pada bila-bila masa tanpa notis untuk menggunakan apa-apa baki kredit dari mana-mana kemudahan atau baki yuran anggota untuk mengurangkan jumlah terhutang dalam perjanjian ini atau perjanjian lain di antara Anggota dan YAYASAN.

10. PENYERAHAN HAK OLEH YAYASAN

Anggota bersetuju bahawa Yayasan boleh pada bila-bila masa menjual dan/atau menyerahkan sepenuhnya hak dan kepentingan Yayasan dalam perjanjian ini kepada pihak yang berkaitan dan Anggota bersetuju untuk terikat pada penyerahan hak dan/atau penjualan tersebut. Anggota bersetuju untuk menanggung segala caj-caj yang berhubung dengan Perjanjian ini termasuk dan tidak terhad kepada caj pemprosesan, caj pentadbiran dan yuran komoditi yang mana kesemuanya harus dibayar secara terus kepada pihak yang berkaitan dengan YAYASAN.

11. MASA DAN PERLEPASAN

Masa hendaklah menjadi itipati perjanjian ini berhubung dengan segala peruntukan-peruntukan dalam perjanjian ini dan terutamanya kepada pembayaran Harga Jualan YAYASAN atau sebarang bahagian kemudiannya dan bayaran segala bentuk jumlah wang yang perlu dibayar Anggota kepada Yayasan di bawah perjanjian ini.

12. JADUAL

Jadual Pertama di dalam perjanjian ini hendaklah difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai yang paling penting perjanjian ini.

13. NOTIS

- 13.1 Sebarang notis atau penyampaian lain di bawah perjanjian ini yang diminta atau dituntut untuk diberikan oleh pihak-pihak kepada pihak-pihak yang satu lagi ditujukan ke alamat atau nombor sepertimana dinyatakan dalam KJausa 13.2 dan dianggap telah sempurna penghantarannya:
 - (a) sekiranya ia notis bertulis dan dihantar dengan tangan atau melalui pos pada masa tarikh ianya dihantar; atau
 - (b) sekiranya dihantar melalui penghantaran faksimili, pada masa tarikh ianya diterima oleh penerima atau pekerja penerima yang bertanggungjawab, dalam bentuk yang boleh dibaca; atau
 - (c) sekiranya dihantar melalui surat yang diperaku atau berdaftar (pos udara, jika luar negara) atau yang setaraf dengannya, tiga (3) Hari Bekerja, selepas ianya telah dihantar.
- 13.2 Alamat Notis dihantar.
 - (a) Semua notis kepada Yayasan dihantar ke:
2782-B, Jalan Changkat Pertama,
Taman Permata,
53300 Kuala Lumpur.
 - (b) Semua notis kepada Anggota dihantar ke alamat seperti yang dinyatakan di dalam Jadual Pertama
- 13.3 Pertukaran Maklumat
Salah satu Pihak-Pihak hendaklah secara bernotis kepada Pihak-Pihak yang satu lagi, menukar maklumat alamat atau nombor faksimili, di mana notis atau penyampaian lain diberi kepadanya.

14. UNDANG-UNDANG BERKUATKUASA DAN BIDANGKUASA

Perjanjian ini akan dikuatkuasa dan digunapakai mengikut undang-undang Malaysia selagimana ianya mematuhi prinsip Syariah dan Mahkamah Malaysia mempunyai bidangkuasa yang eksklusif.

SEBAGAI MENYAKSIKAN BAHAWA MAKA pihak-pihak dalam perjanjian ini menurunkan tandatangan mereka pada hari dan tahun sepertimana dinyatakan dalam Seksyen 1 Jadual Pertama dalam perjanjian ini.

DITANDATANGANI oleh Penandatanganan Yang
DiBeri Kuasa untuk dan bagi pihak Yayasan Dewan
Perniagaan Melayu Perlis Berhad)

di hadapan:-
Nama Saksi :)
No. K/P :

DITANDATANGANI oleh Anggota)

Nama Anggota : ROSLAN BIN TALIP)
No. K/P : 710707-04-5445)

RoslaniX

di hadapan:-
Nama Saksi : LOKE SENG FUAT)
No. K/P : 770700-14-5571)

L. Seng Fuat

JADUAL PERTAMA

(untuk difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai sebahagian daripada perjanjian ini)

Perjanjian No:

| SEKSYEN | PERKARA | MAKLUMAT |
|---------|------------------------------------|---|
| 1. | Hari dan tahun perjanjian ini | : |
| 2. | Pejabat berdaftar YAYASAN | No. 9, Taman Cahaya Jalan Raja Syed Alwi 01000 Kangar, Perlis |
| 3. | Kemudahan | RM |
| 4. | Komoditi | |
| 5. | Harga Jualan YAYASAN | RM |
| 6. | Kadar Keuntungan | (%) |
| 7. | Pembayaran Harga Jualan YAYASAN | Ansuran Bulanan RM Pendahuluan Ansuran Bulanan Bulan |
| 8. | Tempoh (Bulan) | |



SALINAN

PERJANJIAN JUALAN KOMODITI

SUATU PERJANJIAN diperbuat pada haribulan dan tahun yang dinyatakan di dalam Seksyen 1 Jadual Pertama dalam perjanjian ini

ANTARA

Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (YAYASAN), suatu syarikat yang didaftar di bawah Akta Syarikat 1965 yang pejabat berdaftarinya seperti yang dinyatakan di dalam Seksyen 2 Jadual Pertama sebagai pihak pertama [kemudian dari ini disebut "Yayasan"]

DAN

suatu pihak seperti dinyatakan di dalam Jadual Pertama sebagai pihak yang satu lagi [kemudian dari ini disebut "Anggota"].

MUKADIMAH
BAHAWASANYA:

- I. Anggota telah memohon kepada Yayasan untuk memperolehi kemudahan Pembiayaan Tunai Syariah dengan jumlah seperti dinyatakan di dalam Seksyen 3 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Kemudahan"] di bawah kontrak Bai Murabahah, untuk tujuan penggunaan peribadi Anggota; dan
- II. Yayasan menjual dan Anggota membeli komoditi yang berlandaskan Syariah seperti dinyatakan di dalam Seksyen 4 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Komoditi"] dengan harga yang dinyatakan di dalam Seksyen 5 dalam Jadual Pertama [kemudian dari ini disebut "Harga Jualan YAYASAN"] mengikut syarat-syarat yang terkandung dalam perjanjian ini.

MAKA ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI SEPERTI YANG BERIKUT:

1. DEFINISI DAN TAFSIRAN

1.1

Definisi.

Dalam Perjanjian ini (termasuk mukadimah), jika melainkan konteks menghendaki sebaliknya:

| | |
|--|--|
| Perjanjian | Ertinya perjanjian ini dibuat antara Yayasan dan Anggota dan termasuk segala perubahan, penjumlahan atau penambahan yang tidak bercanggah dengan prinsip Syariah, sepertimana dipersetujui oleh kedua-dua Pihak; |
| Hari Bekerja | Ertinya hari yang bukan hari cuti am, Sabtu dan Ahad di mana Yayasan menjalankan urusan urusniaga sebagaimana diperlukan oleh perjanjian ini; |
| Urusniaga Pembelian Komoditi | Ertinya pembelian Komoditi oleh Yayasan dengan Harga Belian Komoditi untuk Kemudahan ini daripada Pembekal Komoditi setelah menerima Surat Waad untuk Membeli daripada Anggota; |
| Urusniaga Penjualan Komoditi | Ertinya urusan antara Yayasan dan Anggota di mana Komoditi dijual oleh Yayasan kepada Anggota pada Harga Jualan YAYASAN yang perlu dibayar oleh Anggota, di mana urusniaga tersebut akan efektif setelah penerimaan persetujuan Anggota di Surat Tawaran; |
| Pembekal Komoditi | Ertinya pembekal Komoditi sepertimana dimaklumkan oleh Yayasan; |
| Pembeli Komoditi | Ertinya pembeli Komoditi; |
| Harga Belian Komoditi | Ertinya harga belian yang dibayar oleh Yayasan kepada pembekal Komoditi untuk pembelian Komoditi; |
| Harga Jualan Komoditi | Ertinya harga jualan Komoditi kepada pembeli Komoditi; |
| Anggota | Ertinya individu yang mana nama dan maklumat-maklumatnya dinyatakan dalam perjanjian ini termasuk pengganti dalam hak milik dan penerima serah hak yang dibenarkan; |
| Harga Jualan YAYASAN | Ertinya harga jualan yang perlu dibayar oleh Anggota untuk pembelian Komoditi, secara ansuran; |
| Peristiwa-Peristiwa Kemungkinan | Ertinya suatu peristiwa yang dinyatakan di dalam Klausa 7 dalam perjanjian ini atau suatu peristiwa di mana, masa luput dan/atau pemberian notis dan/atau keazaman telah dibuat di bawah perenggan berkaitan akan membentuk suatu peristiwa yang dinyatakan di dalam Klausa 7 dalam perjanjian ini; |
| Surat Tawaran | Ertinya surat tawaran yang dikeluarkan oleh Yayasan dan penerimaan oleh Anggota seperti yang sepatutnya; |
| Pihak-Pihak | Secara kolektif ertinya Yayasan and Anggota |
| Yayasan | Ertinya Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad (YAYASAN), suatu syarikat yang didaftar di bawah Akta Syarikat 1965 yang pejabat berdaftarinya beralamat di No. 9, Taman Cahaya, Jalan Raja Syed Alwi, 01000 Kangar, Perlis dan termasuk pengganti dalam hak milik dan penerima serah hak yang dibenarkan; dan |
| CBP | Ertinya Cukai Barangan dan Perkhidmatan seperti yang tertakluk di bawah Akta Cukai Barangan dan Perkhidmatan 2014 |

1.2

Tafsiran

Tajuk klausa dimasukkan semata-mata untuk kemudahan rujukan dan boleh diabaikan dalam penafsiran perjanjian ini. Dalam perjanjian ini, selain isipati diperlukan, rujukan kepada klausa-klausa dan jadual-jadual perlu disifatkan sebagai rujukan kepada klausa-klausa dan jadual-jadual kepada perjanjian ini dan rujukan kepada perjanjian ini termasuk jadual-jadual, perkataan-perkataan yang membawa erti bilangan banyak hendaklah meliputi bilangan tunggal dan sebaliknya; jantina lelaki hendaklah meliputi perempuan dan jantina-jantina neuter, dan rujukan kepada seseorang disifatkan termasuk kepada individu, firma, syarikat, pertubuhan yang tidak diperbadankan atau mana-mana negeri atau mana-mana agensi berikutnya.

2. **PEMILIKAN DAN PENGGUNAAN KOMODITI**
 Anggota boleh memiliki dan menggunakan Komoditi.
3. **CARA BAYARAN**
- 3.1. **Bayaran Harga Jualan YAYASAN**
 Anggota mesti membayar setiap ansuran bagi Harga Jualan YAYASAN tepat pada waktu dan jumlahnya sepertimana dinyatakan dalam Seksyen 7 dan Seksyen 8 Jadual Pertama dalam perjanjian ini.
- 3.2. **Kegagalan Membuat Bayaran**
 Sekiranya Anggota gagal membuat salah satu atau lebih bayaran ansuran sepertimana yang dinyatakan di atas dan terus tidak membayar untuk selama 14 hari selepas notis tuntutan dikeluarkan sama ada oleh Yayasan atau wakil yang dilantik oleh Yayasan, maka kesemua jumlah baki tertunggak Harga Jualan YAYASAN perlu dibayar dengan serta merta. Sekiranya jumlah tersebut tidak dilunaskan seperti dinyatakan, Yayasan atau pihak yang dilantik/dipilih oleh Yayasan berhak untuk mengambil tindakan yang sepatutnya, termasuk memulakan tindakan undang-undang untuk mendapatkan baki jumlah tertunggak tersebut.
4. **PEMBAYARAN LEWAT**
 Adalah dengan ini dipersetujui oleh kedua-dua pihak bahawa Yayasan berhak mengenakan caj gantirugi kepada Anggota ke atas pembayaran lewat dan kemungkiran bayaran ke atas Harga Jualan YAYASAN berdasarkan mekanisme-mekanisma berikut;
- (a) Sekiranya Anggota gagal membayar mana-mana ansuran bulanan dari tarikh pertama bayaran ansuran perlu dibuat sehingga tarikh matang, dengan caj gantirugi sebanyak 2% sebulan ke atas bayaran ansuran tertunggak. Walaubagaimanapun, jumlah caj gantirugi tersebut tidak boleh dikompaun bersama bayaran ansuran tertunggak; dan
- (b) Manakala sekiranya Anggota gagal membayar mana-mana ansuran bulanan selepas tarikh matang Kemudahan ini, dengan caj gantirugi sebanyak 2% sebulan ke atas jumlah tertunggak Harga Belian Komoditi, dikira atas dasar bulanan sehinggalah pembayaran penuh Harga Jualan YAYASAN. Walaubagaimanapun, jumlah caj gantirugi tersebut tidak boleh dikompaun bersama jumlah tertunggak Harga Belian Komoditi tersebut. Tertakluk bahawa caj gantirugi seperti dinyatakan dalam Klausula 4(a) dan/atau 4 (b) yang dibayar kepada Yayasan hendaklah disalurkan kepada Baitulmal.
5. **PENJELASAN/PEMBAYARAN AWAL DAN REBAT (IBRA')**
- 5.1 **Penyelesaian Awal Harga Jualan YAYASAN**
 Anggota boleh pada bila-bila masa membayar seluruh jumlah Harga Jualan YAYASAN atau bahagian yang belum selesai dibayar, tertakluk kepada bayaran ganti rugi sehingga 20% daripada baki harga jualan, atau amaun yang ditentukan oleh pihak YAYASAN dari semasa ke semasa serta apa-apa caj-caj yang ditentukan secara mutlak.
- 5.2 **Rebat (Ibra')**
 YAYASAN di atas budi bicara mutlaknya akan mempertimbangkan pemberian rebat sehingga 50%, atau sejumlah rebat yang ditentukan sepenuhnya oleh YAYASAN pada tarikh penyelesaian awal dibuat.
6. **REPRESENTASI AND WARANTI**
- 6.1 **Representasi dan Waranti Anggota**
 Anggota memberi representasi dan berwaranti kepada faedah Yayasan:-
- (a) **Status**
 Sesungguhnya Anggota mempunyai kapasiti perundangan untuk memasuki perjanjian ini dan Anggota tidak muflis dan tidak mempunyai arahan muflis atau apa-apa notis atau apa-apa bentuk arahan atau proses telah dikenakan ke atas Anggota, sepengetahuan Anggota yang boleh mengancamnya;
- (b) **Perbicaraan**
 Sesungguhnya tidak ada sebarang litigasi, arbitasi atau tindakan tadbir atau tuntutan, sedang atau mungkin berlangsung ke atas Anggota di dalam mana-mana mahkamah dan tidak ada tindakan disiplin atau mana-mana tindakan perbicaraan yang sama telah diambil, sepengetahuan Anggota yang boleh mengancamnya; dan
- (c) **Maklumat**
 Sesungguhnya maklumat yang diberikan Anggota untuk tujuan perjanjian ini adalah sepengetahuan Anggota dan dipercayai tidak mengandungi kenyataan-kenyataan yang tidak benar atau ditinggal untuk menyatakan apa-apa fakta yang peninggalannya akan menyebabkan kenyataan yang dibuat berkeadaan ianya adalah mengelirukan.
- Sekiranya mana-mana representasi dan waranti yang dibuat pada bila-bila masa selepas ini yang dibuktikan salah di dalam apa-apa segi, maka dalam keadaan tersebut dan walaupun ada apa-apa yang berlawanan dengannya, Yayasan mempunyai hak mutlak untuk mengkaji, menggantung, menarik balik atau menamatkan Kemudahan tersebut atau sebahagian daripadanya.
- 6.2 **Representasi dan Waranti Yayasan**
 Yayasan memberi representasi dan berwaranti kepada faedah Anggota sesungguhnya Yayasan adalah tuan punya Komoditi dan mempunyai hak milik Komoditi tersebut di mana, seperti perkara yang disebut di atas, berkenaan dengan urusan jualan Komoditi dan Yayasan mengaku janji untuk melepaskan Anggota dari sebarang kos atau liabiliti yang disebabkan oleh mana-mana kemungkiran representasi ini; dan
7. **PERISTIWA KEMUNGKIRAN**
 Jika berlaku peristiwa kemungkiran dan Anggota gagal untuk menyelesaikan kemungkiran (jika ianya boleh diselesaikan) dalam masa seperti dinyatakan, Yayasan akan memberi notis kepada Anggota meminta, segala jumlah tertunggak Harga Jualan YAYASAN, yang sememangnya belum dibayar, menjadi perlu dibayar berhak dengan serta merta. Yayasan berhak tanpa notis tambahan ke atas Anggota, memulakan tindakan dan mengambil langkah seperti yang difikirkan perlu untuk menguatkuasakan pembayaran keseluruhan jumlah yang perlu dibayar, merujuk kepada perjanjian ini. Berikut adalah dianggap sebagai peristiwa kemungkiran:
- (a) Sekiranya Anggota gagal atau mungkir mana-mana peruntukan dalam perjanjian ini, yang tidak berupaya untuk diselesaikan atau berupaya untuk menyelesaikan perkara yang sama; atau
- (b) Sekiranya mana-mana representasi atau waranti Anggota seperti yang dinyatakan dalam Klausula 6.1 di atas adalah palsu atau salah di dalam apa-apa segi; atau
- (c) Sekiranya Anggota di dapati muflis atau mempunyai notis muflis yang dikenakan ke atasnya, menjadi gila atau tidak waras, meninggal dunia; atau
- (d) Sekiranya Anggota gagal untuk membayar salah satu atau lebih, bayaran ansuran Harga Jualan YAYASAN, pada tarikh pembayaran selepas notis dikenakan ke atasnya sepertimana dinyatakan dalam Klausula 7(a) di atas.

8. PEMBATALAN

- (a) Anggota boleh membatalkan Kemudahan ini dalam tempoh 14 hari dari tarikh perjanjian, maka fi pembatalan sebanyak RM250.00 akan dikenakan keatas Anggota. Amana fi pembatalan boleh ditukar dari semasa ke semasa mengikut budi bicara mutlak YAYASANI. Segala pembatalan dibuat selepas tamat tempoh 14 hari akan dianggap sebagai penyelesaian awal.
- (b) Sekiranya terdapat apa-apa kemungkiran sepertimana yang dinyatakan dalam Klausa 7, Yayasan berhak pada bila-bila masa, secara mutlak, menarik balik Kemudahan tersebut dan perjanjian ini, dengan memberi notis 14 hari kepada Anggota berkenaan hasrat untuk penarikbalikan Kemudahan tersebut, segala tunggakan dan jumlah yang belum dituntut dari Harga Jualan YAYASAN dan semua obligasi dalam perjanjian ini, perlu dibayar dan/atau dijelas dalam masa 14 hari dari pembatalan atau penarikbalikan tersebut.

9. PELBAGAI

- 9.1 Perjanjian ini merupakan perjanjian keseluruhan dan persefahaman antara Pihak-Pihak berkenaan perkara subjek. Pihak-pihak mengambil maklum, yang dengan termeterainya perjanjian ini, ianya tidak bergantung kepada mana-mana representasi, waranti atau lain-lain jaminan (kecuali sepertimana diberikan atau dinujuk dalam perjanjian ini) secara lisan mahupun bertulis dan melepaskan segala hak dan penyelesaian yang mungkin sebaliknya ada padanya, dengan jangkaan tidak ada perkara dalam perjanjian ini akan menghad atau mengecuali apa-apa liabiliti salah satu pihak-pihak untuk penipuan.
- 9.2 Suatu kegagalan atau suatu kelewatan dalam melaksanakan apa-apa hak, kuasa atau keistimewaan dalam hal perjanjian ini, tidak boleh dianggap untuk tindakan sebagai perlepasan, dan salah satu atau sebahagian pelaksanaan apa-apa hak, kuasa atau keistimewaan tidak boleh dianggap sebagai untuk dimasukkan mana-mana pelaksanaan yang seterusnya atau kemudiannya, tentang hak tersebut, kuasa, atau keistimewaan atau pelaksanaan hak, kuasa atau keistimewaan yang lain.
- 9.3 Semua fi, caj dan duti setem akan ditanggung dan dibayar sepenuhnya oleh Anggota.
 - 9.3.1 Anggota hendaklah menanggung semua cukai kerajaan, levi dan kos lain yang dikenakan oleh undang-undang berhubung dengan peruntukan Perjanjian di antara YAYASAN dan Anggota. Khususnya, di mana CBP adalah terpakai kepada YAYASAN, YAYASAN berhak mengenakan CBP yang perlu dibayar kepada Kerajaan dalam menyediakan Kemudahan tersebut dan/atau mana-mana perkhidmatan YAYASAN yang dibekalkan kepada Anggota termasuk dan tidak terhad kepada fi, caj dan/atau cukai yang dikenakan ke atas caj/yuran kutipan;
 - 9.3.2 Jika YAYASAN bertanggungjawab ke atas CBP maka YAYASAN hendaklah:
 - (a) memberikan kepada Anggota maklumat yang mungkin dikehendaki secara munasabah untuk menubuhkan liabiliti bagi CBP dan
 - (b) memberikan apa-apa maklumat dan dokumen sebagaimana yang semunasabahnya dikehendaki oleh Anggota untuk membolehkan Anggota untuk menuntut kredit cukai input di bawah undang-undang CBP.
 - 9.3.3 Di mana bekalan yang boleh dikenakan cukai telah dibuat dan pertimbangan yang dikenakan tetapi CBP berkenaan telah tidak didakwa, peningkatan dalam pertimbangan yang diperlukan hendaklah dibayar kepada Anggota.
- 9.4 Segala terma-terma dan syarat-syarat di dalam Surat Tawaran YAYASAN untuk pemberian Kemudahan kepada Anggota akan dianggap digabungkan ke dalam dan difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai sebahagian dari perjanjian ini. Sekiranya timbul sebarang konflik atau ketidaktepatan antara peruntukan-peruntukan di dalam surat tawaran dan perjanjian ini, perjanjian ini lebih tepat digunakan untuk tujuan penafsiran dan penguatkuasaan perjanjian ini.
- 9.5 YAYASAN berhak pada bila-bila masa meminda terma-terma dan syarat-syarat Perjanjian dan/atau Surat Tawaran dengan memberi notis bertulis kepada Anggota. Tarikh berkuatkuasa pindaan ini adalah seperti yang dimaklumkan di dalam notis.
- 9.6 Anggota memberi kebenaran kepada YAYASAN untuk mendapatkan/memberikan maklumat yang berkenaan pada bila-bila masa daripada/kepada mana-mana sumber atau pihak ketiga termasuk tetapi tidak terhad kepada syarikat-syarikat biro kredit.
- 9.7 Anggota memberi hak sepenuhnya kepada YAYASAN pada bila-bila masa tanpa notis untuk menggunakan apa-apa baki kredit dari mana-mana kemudahan atau baki yuran anggota untuk mengurangkan jumlah terhutang dalam perjanjian ini atau perjanjian lain di antara Anggota dan YAYASAN.

10. PENYERAHAN HAK OLEH YAYASAN

Anggota bersetuju bahawa Yayasan boleh pada bila-bila masa menjual dan/atau menyerahkan sepenuhnya hak dan kepentingan Yayasan dalam perjanjian ini kepada pihak yang berkaitan dan Anggota bersetuju untuk terikat pada penyerahan hak dan/atau penjualan tersebut. Anggota bersetuju untuk menanggung segala caj-caj yang berhubung dengan Perjanjian ini termasuk dan tidak terhad kepada caj pemprosesan, caj pentadbiran dan yuran komoditi yang mana kesemuanya harus dibayar secara terus kepada pihak yang berkaitan dengan YAYASAN.

11. MASA DAN PERLEPASAN

Masa hendaklah menjadi inipati perjanjian ini berhubung dengan segala peruntukan-peruntukan dalam perjanjian ini dan terutamanya kepada pembayaran Harga Jualan YAYASAN atau sebarang bahagian kemudiannya dan bayaran segala bentuk jumlah wang yang perlu dibayar Anggota kepada Yayasan di bawah perjanjian ini.

12. JADUAL

Jadual Pertama di dalam perjanjian ini hendaklah difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai yang paling penting perjanjian ini.

13. NOTIS

- 13.1 Sebarang notis atau penyampaian lain di bawah perjanjian ini yang diminta atau dituntut untuk diberikan oleh pihak-pihak kepada pihak-pihak yang satu lagi ditujukan ke alamat atau nombor sepertimana dinyatakan dalam Klausa 13.2 dan dianggap telah sempurna penghantarannya:
 - (a) sekiranya ia notis bertulis dan dihantar dengan tangan atau melalui pos pada masa tarikh ianya dihantar; atau
 - (b) sekiranya dihantar melalui penghantaran faksimili, pada masa tarikh ianya diterima oleh penerima atau pekerja penerima yang bertanggungjawab, dalam bentuk yang boleh dibaca; atau
 - (c) sekiranya dihantar melalui surat yang diperaku atau berdaftar (pos udara, jika luar negara) atau yang setaraf dengannya, tiga (3) Hari Bekerja, selepas ianya telah dihantar.
- 13.2 Alamat Notis dihantar.
 - (a) Semua notis kepada Yayasan dihantar ke:
2782-B, Jalan Changkat Pertama,
Taman Permata,
53300 Kuala Lumpur.
 - (b) Semua notis kepada Anggota dihantar ke alamat seperti yang dinyatakan di dalam Jadual Pertama
- 13.3 Pertukaran Maklumat
Salah satu Pihak-Pihak hendaklah secara bernetis kepada Pihak-Pihak yang satu lagi, menukar maklumat alamat atau nombor faksimili, di mana notis atau penyampaian lain diberi kepadanya.
14. **UNDANG-UNDANG BERKUATKUASA DAN BIDANGKUASA**
Perjanjian ini akan dikuatkuasa dan digunakan mengikut undang-undang Malaysia selagimana ianya mematuhi prinsip Syariah dan Mahkamah Malaysia mempunyai bidangkuasa yang eksklusif.

SEBAGAI MENYAKSIKAN BAHAWA MAKA pihak-pihak dalam perjanjian ini menurunkan tandatangan mereka pada hari dan tahun sepertimana dinyatakan dalam Seksyen 1 Jadual Pertama dalam perjanjian ini.

DITANDATANGANI oleh Penandatanganan Yang
DiBeri Kuasa untuk dan bagi pihak Yayasan Dewan)
Perniagaan Melayu Perlis Berhad

di hadapan:-)
Nama Saksi :
No. K/P :

DITANDATANGANI oleh Anggota)
Nama Anggota : ROSLAN BIN TAJIP.
No. K/P : 710707-04-5445.

.....
.....

.....
..... X

di hadapan:-)
Nama Saksi : LOKE SENG FUA.
No. K/P : 770703-14-5371

.....
.....

JADUAL PERTAMA

(untuk difahami, disifatkan dan ditafsir sebagai sebahagian daripada perjanjian ini)

Perjanjian No:

| SEKSYEN | PERKARA | MAKLUMAT |
|---------|---------------------------------|---|
| 1. | Hari dan tahun perjanjian ini | : |
| 2. | Pejabat berdaftar YAYASAN | No. 9, Taman Cahaya Jalan Raja Syed Alwi 01000 Kangar, Perlis |
| 3. | Kemudahan | RM |
| 4. | Komoditi | |
| 5. | Harga Jualan YAYASAN | RM |
| 6. | Kadar Keuntungan | (%) |
| 7. | Pembayaran Harga Jualan YAYASAN | Ansuran Bulanan RM Pendahuluan Ansuran Bulanan Bulan |
| 8. | Tempoh (Bulan) | |



Privacy Notice To Comply With Personal Data Protection Act 2010 / *Notis Peribadi Bagi Pematuhan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010*

A. General / *Umum*

"YYP" in this Privacy Notice refers to Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad, a foundation and company limited by guarantee and incorporated under the Companies Act 1965 from time to time, places great importance in keeping up with legal and regulatory changes. In view that the Personal Data Protection Act 2010 ("Act") is in force, we are taking steps to ensure that we are in compliance with the new Act. We write to keep you informed of our endeavours and also to provide you information on your personal information which we may be processing and the manner in which we are doing so. / "YYP" di dalam Notis Peribadi ini merujuk kepada Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad, sebuah yayasan dan syarikat berhad dengan jaminan seperti yang termaktub di dalam Akta Syarikat 1965 dari masa ke semasa, mementingkan perubahan peraturan dan undang-undang. Sehubungan perlaksanaan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("Akta"), kami mengambil langkah bagi memastikan pematuhannya. Kami di sini memberi notis untuk memaklumkan anda berkenaan usaha kami dan memberikan anda maklumat berkenaan maklumat peribadi yang kami akan proses dan kaedah perlaksanaannya.

Pursuant to the Act requirements, we are endeavouring to issue out this Privacy Notice to you which explains: / Sehubungan dengan keperluan Akta, kami berusaha untuk megisukan Notis Peribadi ini yang menjelaskan:

- What kind of personal data YYP collects and the ways of collecting it; / *Jenis data peribadi yang dikumpul dan cara pengumpulannya oleh YYP;*
- How YYP uses your personal data; / *Bagaimana data peribadi anda diguna oleh YYP;*
- The parties that YYP discloses your personal data to; / *Pihak-pihak yang YYP dedahkan data peribadi anda;*
- The choices that YYP offers, including on how to access and update the personal data. / *Pilihan-pilihan yang ditawarkan oleh YYP termasuk, cara mengakses dan mengemaskini data peribadi.*

B. Consent Is Required / *Persetujuan Diperlukan*

- When you sign up for our products and services, you may be required to provide YYP with your personal data. In doing so, you consent to its use by YYP in accordance with this Privacy Notice. / *Apabila anda melanggan produk dan perkhidmatan, anda diperlukan untuk menyediakan data peribadi kepada YYP. Untuk berbuat demikian, anda memberi kebenaran akan penggunaannya oleh YYP sejajar dengan Notis Peribadi ini.*
- YYP may collect your sensitive personal data (including, data relating to your physical or mental health, the commission or alleged commission of offences etc.). If YYP collects, uses, maintains or discloses your sensitive personal data, your express consent will be required. / *YYP boleh mengumpul data peribadi sensitif anda (termasuk, data berkenaan fizikal dan keupayaan mental anda, kesalahan perlakuan atau kesalahan perlakuan yang diperkatakan dan lain-lain). Sekiranya YYP kumpul, guna, kekal atau dedah data peribadi sensitif anda, persetujuan/kebenaran nyata anda diperlukan.*

C. Choice To Supply Personal Data / *Pilihan Untuk Membekalkan Data Peribadi*

- You reserve the rights to make choices, at any time, not to provide your personal data/sensitive personal data or to revoke your consent to YYP. Nevertheless, YYP encourages you to make choices that enable YYP to provide the high quality, effective and continues products and/or services in assisting to meet your financial needs and objectives. / *Anda mempunyai hak untuk membuat pilihan, setiap masa untuk tidak membekalkan data peribadi/data peribadi sensitif anda atau menarik balik kebenaran kepada YYP. Walaubagaimanapun, YYP menggalakkan anda untuk membuat pilihan bagi memastikan YYP menyediakan produk-produk atau perkhidmatan yang berkualiti tinggi, berkesan dan berpanjangan kepada anda dan/atau membantu kami mencapai keperluan kewangan anda dan matlamat.*
- The collection of personal data by YYP may be mandatory or voluntary in nature in order to continue enjoying the financial services and/or establish any other business relationships with YYP. / *Pengumpulan data peribadi oleh YYP adalah mandatori atau sukarela untuk memastikan anda menikmati perkhidmatan kewangan dan/atau membina hubungan perniagaan bersama YYP.*
- Failure to supply your personal data may result in YYP being unable to open, establish, continue or provide the financial services or facilities and other relationships with you. / *Kegagalan untuk membekalkan data peribadi anda boleh menyebabkan YYP tidak berupaya untuk membuka, membina, menyambung atau menyediakan perkhidmatan kewangan atau kemudahan dan lain-lain hubungan bersama anda.*

D. Security Of Personal Data / *Keselamatan Data Peribadi*

- The security of your personal data is our paramount consideration. YYP keeps, protects and processes your personal data in a secured manner by maintaining physical, electronic and procedural safeguards to be in compliance with the law. / *Kami memberikan pertimbangan yang utama bagi keselamatan data peribadi anda. YYP menyimpan, melindungi dan memproses data peribadi anda di dalam keadaan yang terjamin dengan memberikan perlindungan dari segi fizikal, elektronik dan prosedur yang tertakhluk kepada undang-undang terpakai.*

2. YYP will, as far as practicable, aim to prevent any unauthorized and/or unlawful processing of, and the accidental loss, destruction or damage to your personal data. / Adalah tujuan kami untuk mengelak sebarang pemprosesan yang tidak dibenarkan atau menyalahi undang-undang dan sebarang kerugian, kemusnahan dan/atau kerosakan kepada data peribadi anda.

E. Types Of Personal Data Collected / Jenis-Jenis Data Peribadi Yang Dikumpul

1. The types of personal data collected may vary according to the business relationships that are established. Your personal data collected may include: / Jenis-jenis data peribadi yang dikumpul adalah berbeza bergantung kepada hubungan perniagaan yang terjalin. Data peribadi anda yang dikumpul mungkin merangkumi:
 - a. Data collected on applications and/or other forms and/or as provided by you, such as the information consists of your name, gender, addresses, identity cards (old/new), police/army identification number, date of birth marital status, nationality, occupation/designation, year of service, working experience, phone numbers, photos, email addresses, financial positions, family members names, employers' details, guarantors details, legal representatives, details of bank accounts, specimen signature, utility bills, salary deduction record, spouse's name, spouse's occupation, spouse's employer and year of service, spouse's identification number, spouse's race, spouse's income and such other necessary information of you and transactions with YYP; / Pengumpulan data bagi permohonan dan/atau borang-borang lain yang diberikan oleh anda seperti maklumat-maklumat anda yang merangkumi nama, jantina, alamat-alamat, nombor kad pengenalan (baru/lama), nombor kad pengenalan polis/tentera, tarikh lahir, status perkahwinan, kewarganegaraan, jawatan, tempoh perkhidmatan, pengalaman pekerjaan, nombor telefon, foto, alamat e-mail, kedudukan kewangan, nama ahli-ahli keluarga, maklumat majikan, maklumat penjamin, wakil undang-undang, maklumat akaun bank, contoh/spesimen tandatangan, bil-bil utiliti, rekod potongan gaji, nama pasangan, pekerjaan pasangan, pasangan majikan dan tempoh perkhidmatan, nombor kad pengenalan pasangan, bangsa pasangan, gaji pasangan dan lain-lain maklumat penting anda yang melibatkan transaksi bersama YYP;
 - b. Data about transactions between Banks and you, its service providers, business partners, affiliates and/or third parties, such as payment history, account activities, account balances, loan and/or deposit balances etc.; / Data mengenai transaksi-transaksi di antara bank-bank dengan anda, pembekal perkhidmatannya, ahli-ahli kongsi perniagaan, bersekutu dan/atau pihak ketiga, seperti sejarah pembayaran, aktiviti-aktiviti akaun, baki akaun, pinjaman dan/atau deposit bakan dan lain-lain;
 - c. Data from Credit Bureau Reports, CTOS, RAM etc; / Data daripada Laporan Biro Kredit, CTOS Data Systems Sdn Bhd, Rating Agency Malaysia Behad (RAM) dan sebagainya;
 - d. Data from Governmental Agencies, Regulatory and/or Statutory Authorities; / Data daripada Agensi-agensi Kerajaan, Penguatkuasa dan/atau Badan-badan Berkuasa;
 - e. Data from Credit Reporting Agencies; / Data daripada Laporan Biro Kredit;
 - f. Data received from your access to the YYP's web server; / Data anda yang diterima apabila melayari web YYP;
 - g. Data from customer surveys and / Data daripada bancian pelanggan/peminjam dan
 - h. Data from publicity available sources. / Data daripada sumber-sumber awam yang sedia ada.

F. The Purposes Of Collecting Personal Data / Tujuan-Tujuan Pengumpulan Data Peribadi

1. YYP collects, uses, and/or processes your personal data for the following purposes: / YYP mengumpul, mengguna dan/atau memproses data peribadi anda bertujuan;
 - a. to process application for products offered by YYP and/or services which you had subscribed for; / untuk memproses permohonan bagi produk-produk yang ditawarkan oleh YYP dan/atau perkhidmatan-perkhidmatan yang telah dilangani oleh anda;
 - b. to transfer to YYP's funder/financier/financial institutions particularly RCE Marketing Sdn Bhd ("RCEM") , a company incorporated under the laws of Malaysia and licensed under the Moneylenders Act, 1951 and its holding companies, subsidiaries and associated companies ("RCEM Group") in the event that YYP's loan (receivables) from you is sold, assigned or transferred to RCEM or RCEM Group; / untuk memindahkan kepada pemberi dana YYP, institusi-institusi kewangan khususnya RCE Marketing Sdn Bhd ("RCEM"), sebuah syarikat yang termaktub di bawah undang-undang Malaysia dan berlesen dibawah Akta Pemberipinjam Wang, 1951 dan syarikat induk, anak-anak syarikat, berkenaan dan bersekutu ("RCEM Group") sekiranya pinjaman YYP kepada anda dijual, diserahkan atau dipindahkan ke RCEM atau RCEM Group;
 - c. to notify you about important changes/developments to the features; / untuk memaklumkan anda akan ciri-ciri perubahan-perubahan penting/pembangunannya;
 - d. to assess/verify your credit worthiness; / untuk mengesah/menilai kepercayaan kredit anda;
 - e. to communicate with you including responding to your enquiries and/or complaints and resolving disputes; / untuk menghubungi termasuk membalas pertanyaan-pertanyaan dan/atau aduan-aduan anda dan menyelesaikan permasalahan;
 - f. for the purposes of strategic alliances, cross selling, marketing, and promotions, to other units/department/ entities within us, our agents and third parties; / untuk tujuan pakatan yang strategik, jualan silang, pemasaran dan promosi kepada unit, jabatan atau entiti dan agen yang lain dibawah kami dan pihak-pihak ketiga;
 - g. to comply with regulatory requirements and provide assistance to law enforcement agencies; / untuk mematuhi keperluan pengawalseliaan dan memberi bantuan undang-undang kepada penguatkuasaan agensi;
 - h. to research and develop products and/or services; / untuk menyelidik dan membangun produk-produk dan/atau perkhidmatan-perkhidmatan;
 - i. to administer and/or manage products and services to you including collecting debts and enforcement of our rights and obligations or our affiliates'; / untuk mentadbir dan/atau menyelaras produk-produk dan/atau perkhidmatan-

perkhidmatan kepada anda termasuk pengutipan hutang-hutang dan menguatkuasakan hak-hak dan tanggungjawab kami atau sekutu;

- j. to improve and develop our services and quality assurance to you; / untuk meningkatkan dan membangunkan perkhidmatan-perkhidmatan kami dan kualiti jaminan terhadap anda;
- k. to prevent, detect or prosecute cases of fraud/crime and comply with legal and regulatory obligations; / untuk mengelak, mengenalpasti dan mendakwa kes-kes penipuan/jenayah dan mematuhi dengan undang-undang dan tanggungjawab pengawalseliaan;
- l. to maintain your credit history for present and future reference (if any) and / untuk mengekalkan sejarah kredit anda bagi rujukan kini dan masa hadapan (sekiranya ada) dan
- m. to protect YYP's interests and other ancillary or related purposes. / untuk melindungi kepentingan-kepentingan YYP dan tujuan-tujuan yang bersampingan dan berkenaan yang lain.

G. Disclosure Of Personal Data / Pendedahan Data Peribadi

1. Your personal data will be kept confidential but unless it is within the ambit of permitted disclosures under the prevailing laws/guidelines and/or you have consented to such disclosure, we may disclose, disseminate and/or transfer your personal data to: / Data peribadi anda akan disimpan secara sulit kecuali ianya termasuk di dalam pendedahan yang dibenarkan di bawah undang-undang yang terpakai/garis panduan dan/atau persetujuan anda kepada pendedahannya, kami boleh mendedahkan, menyebarkan dan/atau memindahkan data peribadi anda kepada:
 - a. Parent company, subsidiaries, related and associated companies; / Syarikat induk, anak-anak syarikat, berkenaan dan bersekutu;
 - b. Other departments, entities and/or units within YYP, our affiliates in and outside Malaysia for the purposes of keeping customers abreast with latest marketing and promotional offers which may be of interest to customers; / Jabatan-jabatan lain, entiti dan/atau unit-unit dibawah YYP, sekutu-sekutu kami di dalam dan luar Malaysia dengan tujuan untuk memastikan pelanggan-pelanggan mengikuti akan pemasaran terkini dan tawaran-tawaran promosi yang mungkin diminati oleh pelanggan-pelanggan;
 - c. Third parties who act for or on our behalf, for further processing in accordance with the purpose(s) for which the data were originally collected or may otherwise be lawfully processed; / Pihak ketiga yang bertindak untuk dan mewakili kami untuk pemprosesan selanjutnya berdasarkan kepada tujuan-tujuan asal pengumpulan data atau yang mana ianya boleh diproses secara sah;
 - d. Financier/financial institution particularly RCEM, for the purpose of providing personal loans to YYP's members; / Institusi kewangan khususnya RCEM, bertujuan menyediakan pinjaman-pinjaman peribadi kepada ahli-ahli YYP;
 - e. Licensees, business partners and third party service providers; / Pemegang-pemegang lesen, ahli-ahli kongsi perniagaan dan pembekal perkhidmatan pihak ketiga;
 - f. Professional advisors including consultants, lawyers, accountants, auditors, bankers, rating agencies, trustees, insurers, auctioneers and brokers on a need to know basis for the purposes of providing their services/advices to us; / Penasihat-penasihat profesional termasuk perunding, peguam, akauntan, pengaudit, bank, penilai agensi, pemegang amanah, pihak yang menginsuranskan, peletong dan broker dengan keperluan bagi mengetahui tujuan membekalkan perkhidmatan dan nasihat mereka kepada kami;
 - g. Credit bureaus, CTOS, RAM, debt-collection agencies and/or other parties that assist with debt recovery functions; / Biro-biro kredit, CTOS Data Systems Sdn Bhd, Rating Agency Malaysia Behad (RAM), agensi-agensi kutipan hutang dan/atau mana-mana pihak yang membantu kepada fungsi-fungsi pemulihan hutang;
 - h. Agent or contractors acting on our behalf or appointed by us to act on our behalf; / Agen atau kontraktor yang dilantik atau mewakili kami untuk bertindak bagi pihak kami;
 - i. Regulatory, government bodies or other authorities if required or authorised to do so to discharge any regulatory function under any law or in relation to any order or judgment of a court; / Pengawalseliaan, badan-badan kerajaan atau mana-mana penguatkuasa yang diperlukan atau dibenarkan untuk berbuat demikian bagi menunaikan peraturan di bawah mana-mana undang-undang atau berkaitan dengan mana-mana perintah atau penghakiman yang dikeluarkan oleh mahkamah;
 - j. To facilitate your request/dealings in respect of the credit facilities, accounts, products and/or services with any institution; / Untuk memudahkan permintaan/urusan berkenaan dengan kemudahan kredit, akaun, produk dan/atau perkhidmatan dengan mana-mana institusi;
 - k. Parties authorized by YYP's customers; / Pihak-pihak yang diberi kuasa oleh pelanggan-pelanggan YYP;
 - l. Any current or future corporation which may be associated with YYP including representative and branch offices and their respective representatives and / Mana-mana perbadanan yang terkini atau masa hadapan yang mungkin bersekutu dengan YYP merangkumi wakil-wakil dan pejabat-pejabat cawangan dan wakil-wakilnya yang berkenaan dan
 - m. Any person or corporation to whom YYP transfers or proposes to transfer any part of its interests, obligations, business and/or operations. / Orang persendirian atau perbadanan yang mana YYP pindah atau cadang untuk memindahkan mana-mana kepentingannya, tanggungjawab, perniagaan dan/atau operasi.
2. Your personal data may be stored and transferred to the warehouse and/or locations within Malaysia subject to the appropriate controls over information security. / Data Peribadi anda akan disimpan dan dipindah ke gudang dan/atau lokasi di dalam Malaysia termaktub kepada pengawalan yang bersesuaian ke atas keselamatan maklumat.

H. To Amend And Access Personal Data / Cara Meminda Dan Mengekses Data Peribadi

1. YYP is committed to ensure that the personal data we hold about you is accurate, complete, not misleading and up-to-date. / Adalah tanggungjawab YYP untuk memastikan bahawa data peribadi yang disimpan berkenaan anda adalah tepat, menyeluruh, tidak mengelirukan dan dikemas kini.
2. You have the rights to request for access and/or to amend or make corrections on personal data at any time hereafter. / Anda berhak untuk membuat permintaan bagi mengekses dan/atau meminda atau membuat pembetulan ke atas data peribadi pada bila-bila masa.
3. Any queries, complaints and/or delete the personal data may also be channeled to YYP by submitting the requests to YYP via facsimile and/or post to the address as below: / Sebarang pertanyaan, aduan dan/atau pepadaman ke atas data peribadi boleh dibuat kepada YYP dengan mengemukakan permintaan tersebut kepada YYP melalui faksimili dan/atau pos kepada alamat yang tertera di bawah:

YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD

2782-B, Jalan Changkat Permata,

Taman Permata,

53300 Kuala Lumpur.

Tel: 03 – 4108 4526

Fax: 03 – 4108 4607

I. Language / Bahasa

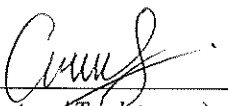
1. This Privacy Notice on the Act issued in both English and Bahasa Malaysia versions. In the event of inconsistencies between the English and Bahasa Malaysia versions, the English version shall prevail. / Notis Peribadi selaras Akta ini dikeluarkan di dalam versi bahasa Inggeris dan Malaysia. Di dalam keadaan mana terdapat ketidakseragaman, versi Bahasa Inggeris notis peribadi ini akan digunapakai sebagai dokumen pertama.

J. Acceptance or Acknowledgment / Penerimaan dan Pengesahan

1. YYP reserves the right to amend this Privacy Notice from time to time. YYP may modify or update this Privacy Notice to reflect any changes to its privacy practices. / YYP berhak untuk meminda Notis Peribadi ini dari semasa ke semasa. YYP boleh mengubah atau mengemaskini Notis Peribadi ini bagi mencerminkan sebarang perubahan terhadap dasar peribadinya.
2. Any updated version of this Privacy Notice is available on www.myfoundation.tk and you may review this website to get the latest information periodically. / Versi Notis Peribadi yang telah dikemaskinikan boleh didapati di www.myfoundation.tk dan anda boleh melihat laman web ini untuk mendapatkan maklumat terkini.
3. We trust that you read, understand, consent and agree to the terms above mentioned with respect to our processing of your personal information and/or data. / Kami percaya bahawa anda telah membaca, memahami, memberi kebenaran dan bersetuju dengan terma-terma seperti yang tertera di atas berkenaan pemprosesan maklumat peribadi dan/atau data.
4. If you do not consent and/or require any further clarification to the above, please do not hesitate to contact us at the above mentioned contact details. / Sekiranya anda tidak memberi kebenaran dan/atau memerlukan sebarang penjelasan lanjut mengenai di atas, sila hubungi kami melalui butir-butir hubungan seperti yang tertera di atas.

ACKNOWLEDGEMENT AND CONSENT / PENGESAHAN DAN PERSETUJUAN

I acknowledge receipt of this Privacy Notice to comply with Personal Data Protection Act 2010 and hereby confirm that I have read and agree to the terms of the Privacy Notice. / Saya mengesahkan penerimaan Notis Peribadi bagi Pemuatan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ini dan mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami terma-terma tersebut dan dengan ini bersetuju dengan terma-terma dalam Notis Peribadi ini.



(Signature / Tandatangan)

Name / Nama: ROSLAN BIN TALIP

IC No. / No.KP : 710707-04-5445

Date / Tarikh:



Privacy Notice To Comply With Personal Data Protection Act 2010 / *Notis Peribadi Bagi Pematuhan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010*

A. General / *Umum*

"YYP" in this Privacy Notice refers to Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad, a foundation and company limited by guarantee and incorporated under the Companies Act 1965 from time to time, places great importance in keeping up with legal and regulatory changes. In view that the Personal Data Protection Act 2010 ("Act") is in force, we are taking steps to ensure that we are in compliance with the new Act. We write to keep you informed of our endeavours and also to provide you information on your personal information which we may be processing and the manner in which we are doing so. / "YYP" di dalam Notis Peribadi ini merujuk kepada Yayasan Dewan Perniagaan Melayu Perlis Berhad, sebuah yaysan dan syarikat berhad dengan jaminan seperti yang termaktub di dalam Akta Syarikat 1965 dari masa ke semasa, mementingkan perubahan peraturan dan undang-undang. Sehubungan pelaksanaan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("Akta"), kami mengambil langkah bagi memastikan pematuhannya. Kami di sini memberi notis untuk memaklumkan anda berkenaan usaha kami dan memberikan anda maklumat berkenaan maklumat peribadi yang kami akan proses dan kaedah pelaksanaannya.

Pursuant to the Act requirements, we are endeavouring to issue out this Privacy Notice to you which explains: / Sehubungan dengan keperluan Akta, kami berusaha untuk megisukan Notis Peribadi ini yang menjelaskan:

- What kind of personal data YYP collects and the ways of collecting it; / *Jenis data peribadi yang dikumpul dan cara pengumpulannya oleh YYP;*
- How YYP uses your personal data; / *Bagaimana data peribadi anda diguna oleh YYP;*
- The parties that YYP discloses your personal data to; / *Pihak-pihak yang YYP dedahkan data peribadi anda;*
- The choices that YYP offers, including on how to access and update the personal data. / *Pilihan-pilihan yang ditawarkan oleh YYP termasuk, cara mengekses dan mengemaskini data peribadi.*

B. Consent Is Required / *Persetujuan Diperlukan*

- When you sign up for our products and services, you may be required to provide YYP with your personal data. In doing so, you consent to its use by YYP in accordance with this Privacy Notice. / *Apabila anda melanggan produk dan perkhidmatan, anda diperlukan untuk menyediakan data peribadi kepada YYP. Untuk berbuat demikian, anda memberi kebenaran akan penggunaannya oleh YYP sejajar dengan Notis Peribadi ini.*
- YYP may collect your sensitive personal data (including, data relating to your physical or mental health, the commission or alleged commission of offences etc.). If YYP collects, uses, maintains or discloses your sensitive personal data, your express consent will be required. / *YYP boleh mengumpul data peribadi sensitif anda (termasuk, data berkenaan fizikal dan keupayaan mental anda, kesalahan perlakuan atau kesalahan perlakuan yang diperkatakan dan lain-lain). Sekiranya YYP kumpul, guna, kekal atau dedah data peribadi sensitif anda, persetujuan/kebenaran nyata anda diperlukan.*

C. Choice To Supply Personal Data / *Pilihan Untuk Membekalkan Data Peribadi*

- You reserve the rights to make choices, at any time, not to provide your personal data/sensitive personal data or to revoke your consent to YYP. Nevertheless, YYP encourages you to make choices that enable YYP to provide the high quality, effective and continues products and/or services in assisting to meet your financial needs and objectives. / *Anda mempunyai hak untuk membuat pilihan, setiap masa untuk tidak membekalkan data peribadi/data peribadi sensitif anda atau menarik balik kebenaran kepada YYP. Walaubagaimanapun, YYP menggalakkan anda untuk membuat pilihan bagi memastikan YYP menyediakan produk-produk atau perkhidmatan yang berkualiti tinggi, berkesan dan berpanjangan kepada anda dan/atau membantu kami mencapai keperluan kewangan anda dan matlamat.*
- The collection of personal data by YYP may be mandatory or voluntary in nature in order to continue enjoying the financial services and/or establish any other business relationships with YYP. / *Pengumpulan data peribadi oleh YYP adalah mandatori atau sukarela untuk memastikan anda menikmati perkhidmatan kewangan dan/atau membina hubungan perniagaan bersama YYP.*
- Failure to supply your personal data may result in YYP being unable to open, establish, continue or provide the financial services or facilities and other relationships with you. / *Kegagalan untuk membekalkan data peribadi anda boleh menyebabkan YYP tidak berupaya untuk membuka, membina, menyambung atau menyediakan perkhidmatan kewangan atau kemudahan dan lain-lain hubungan bersama anda.*

D. Security Of Personal Data / *Keselamatan Data Peribadi*

- The security of your personal data is our paramount consideration. YYP keeps, protects and processes your personal data in a secured manner by maintaining physical, electronic and procedural safeguards to be in compliance with the law. / *Kami memberikan pertimbangan yang utama bagi keselamatan data peribadi anda. YYP menyimpan, melindungi dan memproses data peribadi anda di dalam keadaan yang terjamin dengan memberikan perlindungan dari segi fizikal, elektronik dan prosedur yang tertakhluk kepada undang-undang terpakai.*

2. YYP will, as far as practicable, aim to prevent any unauthorized and/or unlawful processing of, and the accidental loss, destruction or damage to your personal data. / Adalah tujuan kami untuk mengelak sebarang pemprosesan yang tidak dibenarkan atau menyalahi undang-undang dan sebarang kerugian, kemusnahan dan/atau kerosakan kepada data peribadi anda.

E. Types Of Personal Data Collected / Jenis-Jenis Data Peribadi Yang Dikumpul

1. The types of personal data collected may vary according to the business relationships that are established. Your personal data collected may include: / Jenis-jenis data peribadi yang dikumpul adalah berbeza bergantung kepada hubungan perniagaan yang terjalin. Data peribadi anda yang dikumpul mungkin merangkumi:
 - a. Data collected on applications and/or other forms and/or as provided by you, such as the information consists of your name, gender, addresses, identity cards (old/new), police/army identification number, date of birth marital status, nationality, occupation/designation, year of service, working experience, phone numbers, photos, email addresses, financial positions, family members names, employers' details, guarantors details, legal representatives, details of bank accounts, specimen signature, utility bills, salary deduction record, spouse's name, spouse's occupation, spouse's employer and year of service, spouse's identification number, spouse's race, spouse's income and such other necessary information of you and transactions with YYP; / Pengumpulan data bagi permohonan dan/atau borang-borang lain yang diberikan oleh anda seperti maklumat-maklumat anda yang merangkumi nama, jantina, alamat-alamat, nombor kad pengenalan (baru/lama), nombor kad pengenalan polis/tentera, tarikh lahir, status perkahwinan, kewarganegaraan, jawatan, tempoh perkhidmatan, pengalaman pekerjaan, nombor telefon, foto, alamat e-mail, kedudukan kewangan, nama ahli-ahli keluarga, maklumat majikan, maklumat penjamin, wakil undang-undang, maklumat akaun bank, contoh/spesimen tandatangan, bil-bil utiliti, rekod potongan gaji, nama pasangan, pekerjaan pasangan, pasangan majikan dan tempoh perkhidmatan, nombor kad pengenalan pasangan, bangsa pasangan, gaji pasangan dan lain-lain maklumat penting anda yang melibatkan transaksi bersama YYP;
 - b. Data about transactions between Banks and you, its service providers, business partners, affiliates and/or third parties, such as payment history, account activities, account balances, loan and/or deposit balances etc.; / Data mengenai transaksi-transaksi di antara bank-bank dengan anda, pembekal perkhidmatannya, ahli-ahli kongsi perniagaan, bersekutu dan/atau pihak ketiga, seperti sejarah pembayaran, aktiviti-aktiviti akaun, baki akaun, pinjaman dan/atau deposit bakian dan lain-lain;
 - c. Data from Credit Bureau Reports, CTOS, RAM etc; / Data daripada Laporan Biro Kredit, CTOS Data Systems Sdn Bhd, Rating Agency Malaysia Behad (RAM) dan sebagainya;
 - d. Data from Governmental Agencies, Regulatory and/or Statutory Authorities; / Data daripada Agensi-agensi Kerajaan, Penguatkuasa dan/atau Badan-badan Berkuasa;
 - e. Data from Credit Reporting Agencies; / Data daripada Laporan Biro Kredit;
 - f. Data received from your access to the YYP's web server; / Data anda yang diterima apabila melayari web YYP;
 - g. Data from customer surveys and / Data daripada bancian pelanggan/peminjam dan
 - h. Data from publicity available sources. / Data daripada sumber-sumber awam yang sedia ada.

F. The Purposes Of Collecting Personal Data / Tujuan-Tujuan Pengumpulan Data Peribadi

1. YYP collects, uses, and/or processes your personal data for the following purposes: / YYP mengumpul, mengguna dan/atau memproses data peribadi anda bertujuan;
 - a. to process application for products offered by YYP and/or services which you had subscribed for; / untuk memproses permohonan bagi produk-produk yang ditawarkan oleh YYP dan/atau perkhidmatan-perkhidmatan yang telah dilangani oleh anda;
 - b. to transfer to YYP's funder/financier/financial institutions particularly RCE Marketing Sdn Bhd ("RCEM") , a company incorporated under the laws of Malaysia and licensed under the Moneylenders Act, 1951 and its holding companies, subsidiaries and associated companies ("RCEM Group") in the event that YYP's loan (receivables) from you is sold, assigned or transferred to RCEM or RCEM Group; / untuk memindahkan kepada pemberi dana YYP, institusi-institusi kewangan khususnya RCE Marketing Sdn Bhd ("RCEM"), sebuah syarikat yang termaktub di bawah undang-undang Malaysia dan berlesen dibawah Akta Pemberipinjam Wang, 1951 dan syarikat induk, anak-anak syarikat, berkenaan dan bersekutu ("RCEM Group") sekiranya pinjaman YYP kepada anda dijual, diserahkan atau dipindahkan ke RCEM atau RCEM Group;
 - c. to notify you about important changes/developments to the features; / untuk memaklumkan anda akan ciri-ciri perubahan-perubahan penting/pembangunannya;
 - d. to assess/verify your credit worthiness; / untuk mengesah/menilai kepercayaan kredit anda;
 - e. to communicate with you including responding to your enquiries and/or complaints and resolving disputes; / untuk menghubungi termasuk membalas pertanyaan-pertanyaan dan/atau aduan-aduan anda dan menyelesaikan permasalahan;
 - f. for the purposes of strategic alliances, cross selling, marketing, and promotions, to other units/department/ entities within us, our agents and third parties; / untuk tujuan pakatan yang strategik, jualan silang, pemasaran dan promosi kepada unit, jabatan atau entiti dan agen yang lain dibawah kami dan pihak-pihak ketiga;
 - g. to comply with regulatory requirements and provide assistance to law enforcement agencies; / untuk mematuhi keperluan pengawalseliaan dan memberi bantuan undang-undang kepada penguatkuasaan agensi;
 - h. to research and develop products and/or services; / untuk menyelidik dan membangun produk-produk dan/atau perkhidmatan-perkhidmatan;
 - i. to administer and/or manage products and services to you including collecting debts and enforcement of our rights and obligations or our affiliates'; / untuk mentadbir dan/atau menyelaras produk-produk dan/atau perkhidmatan-

perkhidmatan kepada anda termasuk pengutipan hutang-hutang dan menguatkuasakan hak-hak dan tanggungjawab kami atau sekutu;

- j. to improve and develop our services and quality assurance to you; / untuk meningkatkan dan membangunkan perkhidmatan-perkhidmatan kami dan kualiti jaminan terhadap anda;
- k. to prevent, detect or prosecute cases of fraud/crime and comply with legal and regulatory obligations; / untuk mengelak, mengenalpasti dan mendakwa kes-kes penipuan/jenayah dan mematuhi dengan undang-undang dan tanggungjawab pengawalseliaan;
- l. to maintain your credit history for present and future reference (if any) and / untuk mengekalkan sejarah kredit anda bagi rujukan kini dan masa hadapan (sekiranya ada) dan
- m. to protect YYP's interests and other ancillary or related purposes. / untuk melindungi kepentingan-kepentingan YYP dan tujuan-tujuan yang bersampingan dan berkenaan yang lain.

G. Disclosure Of Personal Data / Pendedahan Data Peribadi

1. Your personal data will be kept confidential but unless it is within the ambit of permitted disclosures under the prevailing laws/guidelines and/or you have consented to such disclosure, we may disclose, disseminate and/or transfer your personal data to: / Data peribadi anda akan disimpan secara sulit kecuali ianya termasuk di dalam pendedahan yang dibenarkan di bawah undang-undang yang terpakai/garis panduan dan/atau persetujuan anda kepada pendedahannya, kami boleh mendedahkan, menyebarkan dan/atau memindahkan data peribadi anda kepada:
 - a. Parent company, subsidiaries, related and associated companies; / Syarikat induk, anak-anak syarikat, berkenaan dan bersekutu;
 - b. Other departments, entities and/or units within YYP, our affiliates in and outside Malaysia for the purposes of keeping customers abreast with latest marketing and promotional offers which may be of interest to customers; / Jabatan-jabatan lain, entiti dan/atau unit-unit dibawah YYP, sekutu-sekutu kami di dalam dan luar Malaysia dengan tujuan untuk memastikan pelanggan-pelanggan mengikuti akan pemasaran terkini dan tawaran-tawaran promosi yang mungkin diminati oleh pelanggan-pelanggan;
 - c. Third parties who act for or on our behalf, for further processing in accordance with the purpose(s) for which the data were originally collected or may otherwise be lawfully processed; / Pihak ketiga yang bertindak untuk dan mewakili kami untuk pemprosesan selanjutnya berdasarkan kepada tujuan-tujuan asal pengumpulan data atau yang mana ianya boleh diproses secara sah;
 - d. Financier/financial institution particularly RCEM, for the purpose of providing personal loans to YYP's members; / Institusi kewangan khususnya RCEM, bertujuan menyediakan pinjaman-pinjaman peribadi kepada ahli-ahli YYP;
 - e. Licensees, business partners and third party service providers; / Pemegang-pemegang lesen, ahli-ahli kongsi perniagaan dan pembekal perkhidmatan pihak ketiga;
 - f. Professional advisors including consultants, lawyers, accountants, auditors, bankers, rating agencies, trustees, insurers, auctioneers and brokers on a need to know basis for the purposes of providing their services/advices to us; / Penasihat-penasihat profesional termasuk perunding, peguam, akauntan, pengaudit, bank, penilai agensi, pemegang amanah, pihak yang menginsuranskan, peletong dan broker dengan keperluan bagi mengetahui tujuan membekalkan perkhidmatan dan nasihat mereka kepada kami;
 - g. Credit bureaus, CTOS, RAM, debt-collection agencies and/or other parties that assist with debt recovery functions; / Biro-biro kredit, CTOS Data Systems Sdn Bhd, Rating Agency Malaysia Behad (RAM), agensi-agensi kutipan hutang dan/atau mana-mana pihak yang membantu kepada fungsi-fungsi pemulihan hutang;
 - h. Agent or contractors acting on our behalf or appointed by us to act on our behalf; / Agen atau kontraktor yang dilantik atau mewakili kami untuk bertindak bagi pihak kami;
 - i. Regulatory, government bodies or other authorities if required or authorised to do so to discharge any regulatory function under any law or in relation to any order or judgment of a court; / Pengawalseliaan, badan-badan kerajaan atau mana-mana penguatkuasa yang diperlukan atau dibenarkan untuk berbuat demikian bagi menunaikan peraturan di bawah mana-mana undang-undang atau berkaitan dengan mana-mana perintah atau penghakiman yang dikeluarkan oleh mahkamah;
 - j. To facilitate your request/dealings in respect of the credit facilities, accounts, products and/or services with any institution; / Untuk memudahkan permintaan/urusan berkenaan dengan kemudahan kredit, akaun, produk dan/atau perkhidmatan dengan mana-mana institusi;
 - k. Parties authorized by YYP's customers; / Pihak-pihak yang diberi kuasa oleh pelanggan-pelanggan YYP;
 - l. Any current or future corporation which may be associated with YYP including representative and branch offices and their respective representatives and / Mana-mana perbadanan yang terkini atau masa hadapan yang mungkin bersekutu dengan YYP merangkumi wakil-wakil dan pejabat-pejabat cawangan dan wakil-wakilnya yang berkenaan dan
 - m. Any person or corporation to whom YYP transfers or proposes to transfer any part of its interests, obligations, business and/or operations. / Orang persendirian atau perbadanan yang mana YYP pindah atau cadang untuk memindahkan mana-mana kepentingannya, tanggungjawab, perniagaan dan/atau operasi.
2. Your personal data may be stored and transferred to the warehouse and/or locations within Malaysia subject to the appropriate controls over information security. / Data Peribadi anda akan disimpan dan dipindah ke gudang dan/atau lokasi di dalam Malaysia termaktub kepada pengawalan yang bersesuaian ke atas keselamatan maklumat.

H. To Amend And Access Personal Data / Cara Meminda Dan Mengekses Data Peribadi

1. YYP is committed to ensure that the personal data we hold about you is accurate, complete, not misleading and up-to-date. / Adalah tanggungjawab YYP untuk memastikan bahawa data peribadi yang disimpan berkenaan anda adalah tepat, menyeluruh, tidak mengelirukan dan dikemas kini.
2. You have the rights to request for access and/or to amend or make corrections on personal data at any time hereafter. / Anda berhak untuk membuat permintaan bagi mengekses dan/atau meminda atau membuat pembetulan ke atas data peribadi pada bila-bila masa.
3. Any queries, complaints and/or delete the personal data may also be channeled to YYP by submitting the requests to YYP via facsimile and/or post to the address as below: / Sebarang pertanyaan, aduan dan/atau pemadaman ke atas data peribadi boleh dibuat kepada YYP dengan mengemukakan permintaan tersebut kepada YYP melalui faksimili dan/atau pos kepada alamat yang tertera di bawah:

YAYASAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU PERLIS BERHAD

2782-B, Jalan Changkat Permata,
Taman Permata,
53300 Kuala Lumpur.
Tel: 03 – 4108 4526
Fax: 03 – 4108 4607

I. Language / Bahasa

1. This Privacy Notice on the Act issued in both English and Bahasa Malaysia versions. In the event of inconsistencies between the English and Bahasa Malaysia versions, the English version shall prevail. / Notis Peribadi selaras Akta ini dikeluarkan di dalam versi bahasa Inggeris dan Malaysia. Di dalam keadaan mana terdapat ketidakseragaman, versi Bahasa Inggeris notis peribadi ini akan digunakan sebagai dokumen pertama.

J. Acceptance or Acknowledgment / Penerimaan dan Pengesahan

1. YYP reserves the right to amend this Privacy Notice from time to time. YYP may modify or update this Privacy Notice to reflect any changes to its privacy practices. / YYP berhak untuk meminda Notis Peribadi ini dari semasa ke semasa. YYP boleh mengubah atau mengemaskini Notis Peribadi ini bagi mencerminkan sebarang perubahan terhadap dasar peribadinya.
2. Any updated version of this Privacy Notice is available on www.myfoundation.tk and you may review this website to get the latest information periodically. / Versi Notis Peribadi yang telah dikemaskinikan boleh didapati di www.myfoundation.tk dan anda boleh melihat laman web ini untuk mendapatkan maklumat terkini.
3. We trust that you read, understand, consent and agree to the terms above mentioned with respect to our processing of your personal information and/or data. / Kami percaya bahawa anda telah membaca, memahami, memberi kebenaran dan bersetuju dengan terma-terma seperti yang tertera di atas berkenaan pemprosesan maklumat peribadi dan/atau data.
4. If you do not consent and/or require any further clarification to the above, please do not hesitate to contact us at the above mentioned contact details. / Sekiranya anda tidak memberi kebenaran dan/atau memerlukan sebarang penjelasan lanjut mengenai di atas, sila hubungi kami melalui butir-butir hubungan seperti yang tertera di atas.

ACKNOWLEDGEMENT AND CONSENT / PENGESAHAN DAN PERSETUJUAN

I acknowledge receipt of this Privacy Notice to comply with Personal Data Protection Act 2010 and hereby confirm that I have read and agree to the terms of the Privacy Notice. / Saya mengesahkan penerimaan Notis Peribadi bagi Pemuatan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ini dan mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami terma-terma tersebut dan dengan ini bersetuju dengan terma-terma dalam Notis Peribadi ini.


(Signature / Tandatangan)

Name / Nama: ROSLAN BIN TALIP
IC No. / No.KP: 710707-04-5445
Date / Tarikh:

BAHAGIAN 2 - PENGAKUAN DAN MAKLUMAT ANGGOTA ORGANISASI

MUSTAHAK : JANGAN TANDATANGAN BORANG KOSONG

Saya dengan ini bersetuju supaya gaji saya dipotong untuk dibayar kepada (nama organisasi) bagi bayaran seperti ternyata di Bahagian 1 dalam surat kebenaran ini dan lain-lain bayaran atau perubahan yang diarahkan oleh organisasi dari masa ke semasa. Potongan ini akan dibuat kepada Biro Perkhidmatan ANGKASA yang bertanggungjawab mengendalikan pengutipan potongan gaji bersesuaian dengan arahan-arahan SURAT PEKELILING AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA Bil 1 TAHUN 1977, Bil 2/81, Bil 3/81, Bil 4/82, Bil 1/85 dan pekelling, arahan serta aturan-aturan oleh Kerajaan dan ANGKASA yang dikeluarkan dari masa ke semasa. (Bagi pekerja sektor swasta tertakluk pada Seksyen 24(4) Akta Kerja 1955). Persetujuan saya ini juga adalah keizinan saya yang dikehendaki di bawah undang-undang bertulis mengenai potongan gaji dan/atau buruh yang terpakai dan keizinan ini termasuk memberi kuasa kepada majikan saya untuk mengubah dan/atau meminda potongan gaji ini selaras dengan undang-undang bertulis itu, jika berkenaan. Persetujuan ini laku sehingga kebenaran ini saya tarik balik secara bertulis dan pembatalan potongan ini akan dilaksanakan setelah disahkan oleh organisasi bahawa saya adalah bebas dari sebarang hutang atau tunggakan ansuran pinjaman dan lain-lain bayaran atau perubahan yang diarahkan. Saya maklum bahawa urusan potongan gaji ini ialah satu kemudahan membayar dan saya masih bertanggungjawab terhadap bayaran-bayaran yang tidak dijelaskan kepada organisasi tersebut. Saya juga membenarkan pihak organisasi atau majikan menyemak maklumat potongan gaji dan maklumat lain saya yang disimpan oleh ANGKASA. Sebagai balasan bagi yang tersebut di atas, saya dengan ini menyelamatkan Kerajaan Malaysia dan ANGKASA dari kerugian dan saya tidak akan membuat tuntutan terhadap mereka, tidak akan menuntut daripada mereka, atau tidak akan mendakwa mereka, di atas apa-apa kerugian yang mungkin berlaku selepas apa-apa jumlah telah dipotong dari gaji saya dan dihantar kepada Biro Perkhidmatan ANGKASA atas permintaan saya. Saya mengakui telah membaca dan memahami implikasi surat kebenaran ini dan semua pekelling, arahan dan aturan-aturan yang mengawal selia kemudahan potongan gaji ini yang dikeluarkan oleh Kerajaan dan ANGKASA dari masa ke semasa. Ungkapan "organisasi" termasuk koperasi. Saya faham surat kebenaran ini dibaca sekali dengan Aturan-Aturan Kemudahan Biro Perkhidmatan ANGKASA - Versi 2013(1).

Nama Penuh :

ROSLAN BIN TALIP

No. Kad Pengenalan / No. Tentera / No. Polis :

710707 - 04 - 5445

Saya mengaku telah diberi penjelasan secukupnya oleh pegawai (nama)

Saya mengaku membuat pembiayaan sebanyak (RM) (mesti dicatat jika melibatkan pembiayaan.)

yang telah diluluskan oleh koperasi / organisasi

Tandatangan / Cap Jari Individu

Tarikh :

DIPENUHI OLEH SAKSI

Tandatangan :

Nama Saksi :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

BAHAGIAN 3 - PENGESAHAN MAJIKAN

MUSTAHAK : PASTIKAN TUNTUTAN BULANAN DINYATAKAN PADA BAHAGIAN 1

Adalah dengan ini disahkan bahawa butiran yang ternyata dalam dokumen ini diakui betul dan penama berkenaan berkhidmat di jabatan / sekolah / syarikat ini. Jumlah potongan baru yang dibenarkan ialah RM

Nama Penuh :

Jawatan Pegawai :

(ABDUL WAHIB BIN MUSA) SUPT
Timbalan Ketua Polis Daerah I
b/p Ketua Polis Daerah
Johor Bahru Selatan

Tarikh :

(Tertakluk pada kelulusan Ketua Jabatan / Pengurus / Pegawai bahagian gaji yang bertanggungjawab)

TANDATANGAN / COP MAJIKAN

BAHAGIAN 2 - PENGAKUAN DAN MAKLUMAT ANGGOTA ORGANISASI

MUSTAHAK : JANGAN TANDATANGAN BORANG KOSONG

Saya dengan ini bersetuju supaya gaji saya dipotong untuk dibayar kepada (nama organisasi) bagi bayaran seperti ternyata di Bahagian 1 dalam surat kebenaran ini dan lain-lain bayaran atau perubahan yang diarahkan oleh organisasi dari masa ke semasa. Potongan ini akan dibuat kepada Biro Perkhidmatan ANGKASA yang bertanggungjawab mengendalikan pengutipan potongan gaji bersesuaian dengan arahan-arahan SURAT PEKELILING AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA Bil 1 TAHUN 1977, Bil 2/81, Bil 3/81, Bil 4/82, Bil 1/85 dan pekeling, arahan serta aturan-aturan oleh Kerajaan dan ANGKASA yang dikeluarkan dari masa ke semasa. (Bagi pekerja sektor swasta tertakluk pada Seksyen 24(4) Akta Kerja 1955). Persetujuan saya ini juga adalah keizinan saya yang dikehendaki di bawah undang-undang bertulis mengenai potongan gaji dan/atau buruh yang terpakai dan keizinan ini termasuk memberi kuasa kepada majikan saya untuk mengubah dan/atau meminda potongan gaji ini selaras dengan undang-undang bertulis itu, jika berkenaan. Persetujuan ini laku sehingga kebenaran ini saya tarik balik secara bertulis dan pembatalan potongan ini akan dilaksanakan setelah disahkan oleh organisasi bahawa saya adalah bebas dari sebarang hutang atau tunggakan ansuran pinjaman dan lain-lain bayaran atau perubahan yang diarahkan. Saya maklum bahawa urusan potongan gaji ini ialah satu kemudahan membayar dan saya masih bertanggungjawab terhadap bayaran-bayaran yang tidak dijelaskan kepada organisasi tersebut. Saya juga membenarkan pihak organisasi atau majikan menyemak maklumat potongan gaji dan maklumat lain saya yang disimpan oleh ANGKASA. Sebagai balasan bagi yang tersebut di atas, saya dengan ini menyelamatkan Kerajaan Malaysia dan ANGKASA dari kerugian dan saya tidak akan membuat tuntutan terhadap mereka, tidak akan menuntut daripada mereka, atau tidak akan mendakwa mereka, di atas apa-apa kerugian yang mungkin berlaku selepas apa-apa jumlah telah dipotong dari gaji saya dan dihantar kepada Biro Perkhidmatan ANGKASA atas permintaan saya. Saya mengakui telah membaca dan memahami implikasi surat kebenaran ini dan semua pekeling, arahan dan aturan-aturan yang mengawal selia kemudahan potongan gaji ini yang dikeluarkan oleh Kerajaan dan ANGKASA dari masa ke semasa. Ungkapan "organisasi" termasuk koperasi. Saya faham surat kebenaran ini dibaca sekali dengan Aturan-Aturan Kemudahan Biro Perkhidmatan ANGKASA - Versi 2013(1).

Nama Penuh :

ROSLAN BIN TALIP

No. Kad Pengenalan / No. Tentera / No. Polis :

710707-04-5445

Saya mengaku telah diberi penjelasan secukupnya oleh pegawai (nama)

Saya mengaku membuat pembiayaan sebanyak (RM) (mesti dicatat jika melibatkan pembiayaan.)

yang telah diluluskan oleh koperasi / organisasi

Tandatangan / Cap Jari Individu



Tarikh :

DIPENUHI OLEH SAKSI

Tandatangan :

Nama Saksi :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

BAHAGIAN 3 - PENGESAHAN MAJIKAN

MUSTAHAK : PASTIKAN TUNTUTAN BULANAN DINYATAKAN PADA BAHAGIAN 1

Adalah dengan ini disahkan bahawa butiran yang ternyata dalam dokumen ini diakui betul dan penama berkenaan berkhidmat di jabatan / sekolah / syarikat ini. Jumlah potongan baru yang dibenarkan ialah RM

Nama Penuh :

(ABDUL WAHIB BIN MUSA) SUPT
Timbalan Ketua Polis Daerah I
b/p Ketua Polis Daerah
Johor Bahru Selatan

Jawatan Pegawai :

Tarikh :

(Tertakluk pada kelulusan Ketua Jabatan / Pengurus / Pegawai bahagian gaji yang bertanggungjawab)



TANDATANGAN / COP MAJIKAN